



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Αυγούστου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4971

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 31092

Ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 746/1970 «Περί Ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Ιωαννίνους» (Α' 267).
2. Το π.δ. 445/1984 «Κατάτμηση των φιλοσοφικών τμημάτων των Πανεπιστημίων Αθηνών, Θεσσαλονίκης και Ιωαννίνων» (Α' 160).
3. Το π.δ. 105/2013 «Μετονομασία Τμήματος και ίδρυση, συγκρότηση, κατάργηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων» (Α' 137).
4. Τον ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» (Α' 142).
5. Τον ν. 3374/2005 (Α' 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τα άρθρα 75 έως 79 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις (Α' 111).
7. Την υπ' αρ. 8501/21.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1201) διαπιστωτική πράξη εκλογής της Πρυτάνεως του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
8. Την υπ' αρ. 9717/18.01.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 54), απόφαση ορισμού των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
9. Την υπ' αρ. 9716/23.01.2023 (Β' 361) απόφαση καθορισμού του τομέα ευθύνης, μεταβίβασης των επιμέρους αρμοδιοτήτων στους τέσσερις (4) αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης της Πρυτάνεως.
10. Τα άρθρα 16, 79 έως 89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
11. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα» (Α' 141).
12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16.02.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ)» (Β' 1079).
13. Το Κεφάλαιο Γ' του ν. 5029/2023 «"Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή": Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις» (Α' 55).
14. Την υπό στοιχεία ΠΙ 40316/26.09.2024 (ορθή επανάληψη ΑΔΑ: 9ΛΗ1469Β7Η-NET) απόφαση της Συγκλήτου (συν. υπ' αρ. 1168/24.09.2024) «Συγκρότηση Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών Πανεπιστημίου



Ιωαννίνων σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4957/2022» και την υπ' αρ. 53777 (ΑΔΑ: Ψ6ΥΜ469Β7Η-12Ο) απόφαση της Συγκλήτου (συν. υπ' αρ. 1172/26.11.2024) «Ανασυγκρότηση Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».

15. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023).

16. Την υπό στοιχεία ΠΙ 163/13.01.2025 εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας (συν. αρ. 888/03.12.2024) που αφορά στην ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», καθώς και τον Κανονισμό Λειτουργίας του, με συνημμένα α) τον προϋπολογισμό, και β) τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας.

17. Την εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στην υπ' αρ. 40/14-02-2025 συνεδρία της κατά τα προβλεπόμενα της παρ. 2 του άρθρου 79 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

18. Την υπό στοιχεία ΠΙ 12451/31.03.2025 επικαιροποιημένη πρόταση του Τμήματος Φιλολογίας, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (υπ' αρ. συν. 40/14.02.2025).

19. Το υπό στοιχεία ΠΙ 25515/25.06.2026 έγγραφο της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας, με το οποίο δι-αβιβάστηκε η υπό στοιχεία ΟΑ_3603/22.06.2026 απόφαση πιστοποίησης του Συμβουλίου Αξιολόγησης και Πιστοποίησης (Σ.Α.Π.) (συνεδρίαση υπ' αρ. 61/17.06.2026) της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

20. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη συνεδρίαση υπ' αρ. 1197/28.07.2026, με την οποία επικυρώνεται η απόφαση πιστοποίησης για την ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

21. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο «ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ»

22. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει ομόφωνα και εγκρίνει:

Την ίδρυση και λειτουργία του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141), ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

Ιδρύεται, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 16, 79 έως 89, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 223 του ν. 4957/2022, αλλά και του άρθρου 2 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023), το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων με τίτλο: «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις».

Ο τίτλος του διπλώματος (Master of Arts - MA) του Π.Μ.Σ. στην αγγλική γλώσσα αποδίδεται ως εξής: «Ancient Texts and Modern Readings».

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ με τίτλο: «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι η προώθηση της γνώσης και της έρευνας στο γνωστικό αντικείμενο της Κλασικής Φιλολογίας και συγκεκριμένα: α) Αρχαία Ελληνική Φιλολογία, β) Λατινική Φιλολογία, γ) Συναφείς αναγνωρισμένες ειδικεύσεις (Παλαιογραφία - Ιστορία και Κριτική - Εκδοτική των Αρχαίων Ελληνικών ή/και Λατινικών κειμένων, Παπυρολογία, Μυκηναϊκή Φιλολογία, Ειδική και Γενική Διδακτική μαθημάτων Κλασικής Φιλολογίας, Αρχαίο Ελληνικό ή/και Ρωμαϊκό Θέατρο, Πρόσληψη της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας, Έμφυλες προσεγγίσεις της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας και Ψηφιακές Εφαρμογές της Κλασικής Φιλολογίας).

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η προαγωγή και εξειδίκευση της επιστημονικής γνώσης στις ανωτέρω γνωστικές περιοχές, η διεύρυνση των ικανοτήτων των νέων επιστημόνων για γνώση και συνθετική έρευνα και η ανάπτυξη επιστημονικού και ερευνητικού δυναμικού στον υψηλότερο δυνατό βαθμό. Οι στόχοι του Π.Μ.Σ «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» είναι η προετοιμασία αποφοίτων υψηλού επιπέδου για απασχόληση σε φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα και η προετοιμασία για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου ή/και για ερευνητικές δραστηριότητες στο πεδίο της Κλασικής Φιλολογίας σε ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού. Γενικότερα, το Π.Μ.Σ. αποσκοπεί στην ενίσχυση και διάδοση των κλασικών σπουδών στην Ελλάδα και το εξωτερικό, καθώς επίσης και στην εν γένει κάλυψη των αναγκών σε ειδικευμένους/ες επιστήμονες στον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα εντός και εκτός της Ελλάδας.



Το Τμήμα Φιλολογίας διαθέτει επαρκές προσωπικό, κτηριακή και λοιπή υλικοτεχνική υποδομή για την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ. Με βάση τη μελέτη βιωσιμότητας και σκοπιμότητας για την ίδρυση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (άρθρο 2 παρ. 2, εδάφιο 2 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023)), καθορίζονται οι χώροι διεξαγωγής της διδασκαλίας του Π.Μ.Σ., η επάρκεια και η ποιότητα του αναγκαίου υλικοτεχνικού εξοπλισμού για τη λειτουργία του προγράμματος, καθώς και η δυνατότητα κάλυψης αυτών.

Το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» είναι απολύτως συναφές με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος. Τα μέλη Δ.Ε.Π. που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» έχουν να επιδείξουν πλούσιο ερευνητικό και διδακτικό έργο στο εν λόγω αντικείμενο, με πολλές δημοσιεύσεις σε έγκριτα διεθνή και ελληνικά περιοδικά και διεθνείς και ελληνικούς εκδοτικούς οίκους. Η δομή και το περιεχόμενο του προτεινόμενου ΠΜΣ προκύπτουν από την εμπειρία λειτουργίας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών, καθώς και τη λειτουργία του προηγούμενου ΠΜΣ του Τμήματος. Για την οργάνωσή του ελήφθησαν υπόψη τα εξής: α) οι τρέχουσες εξελίξεις στο συναφές επιστημονικό πεδίο, εξελίξεις οι οποίες οδηγούν σε διεπιστημονικού τύπου προσεγγίσεις των Αρχαίων Κειμένων, β) η συνάφεια του προγράμματος με τις εξελίξεις και τις ανάγκες στην παραγωγή, την ανάπτυξη και την αγορά εργασίας, γ) η εκδήλωση ενδιαφέροντος από πτυχιούχους του Τμήματος και γενικώς νέους επιστήμονες και ερευνητές να εξειδικευθούν στο συγκεκριμένο πεδίο της Κλασικής Φιλολογίας, δ) η γενικότερη επίδραση του προγράμματος στην ελληνική κοινωνία μέσα από την προβολή και διάχυση των μέχρι σήμερα αποτελεσμάτων του (επιστημονικά συμποσία, διαλέξεις και διεθνή συνέδρια, διεθνή και πανελλήνια συνέδρια μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκτόρων, στα οποία οι νέοι επιστήμονες έχουν την ευκαιρία να παρουσιάσουν την έρευνά τους και να λάβουν ανατροφοδότηση από τους συμμετέχοντες). Το υπό ίδρυση Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» αξιοποιώντας την εμπειρία από τη λειτουργία του προηγούμενου ΠΜΣ συνεχίζει τις επιστημονικές δραστηριότητες με διοργάνωση επιστημονικών συμποσίων, διαλέξεων και διεθνών συνεδρίων, με σκοπό την εξοικείωση των μεταπτυχιακών φοιτητών με την επιστημονική έρευνα και την ανάπτυξη διεθνών ερευνητικών συνεργασιών. Στόχος του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» είναι η περιοδική διοργάνωση διεθνών και πανελληνίων συνεδρίων μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκτόρων, στα οποία οι νέοι επιστήμονες έχουν την ευκαιρία να παρουσιάσουν την έρευνά τους, να λάβουν ανατροφοδότηση από τους συμμετέχοντες και να δημοσιεύσουν τα αποτελέσματα της έρευνάς τους στα Πρακτικά των συνεδρίων.

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023), αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι τα εξής:

- (α) Η Σύγκλητος.
- (β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος.
- (γ) Η Συνέλευση του Τμήματος.
- (δ) Η Συντονιστική Επιτροπή.
- (ε) Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Φοίτησης - Πιστωτικές Μονάδες

Η κανονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, τα οποία αντιστοιχούν συνολικά σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Άρθρο 5

Γλώσσα Διδασκαλίας - Συγγραφής Μ.Δ.Δ.

Γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η ελληνική. Υπό προϋποθέσεις, μπορεί να οριστεί ως γλώσσα διεξαγωγής μέρους του Προγράμματος, διάφορη της ελληνικής.

Γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.) είναι η ελληνική ή (υπό προϋποθέσεις) διαφορετική από την ελληνική.

Άρθρο 6

Υλικοτεχνική Υποδομή

Η διοικητική και τεχνική υποστήριξη παρέχεται στο Π.Μ.Σ. από το Τμήμα Φιλολογίας του Π.Ι. Ως χώροι διεξαγωγής της διδασκαλίας ορίζονται οι αίθουσες διδασκαλίας και εργαστηρίων του Τμήματος. Το Τμήμα



Φιλολογίας του Π.Ι. διασφαλίζει την επάρκεια και την ποιότητα του αναγκαίου υλικοτεχνικού εξοπλισμού για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ., καθώς και τη δυνατότητα κάλυψης αυτών με νόμιμους πόρους.

Άρθρο 7

Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Κόστος Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» λειτουργεί χωρίς προβλεπόμενα έσοδα ή έξοδα, στο πλαίσιο της υφιστάμενης χρηματοδότησης του Ιδρύματος.

Δεν επιβάλλονται τέλη φοίτησης στους φοιτητές του Π.Μ.Σ.

Οι αναγκαίες δαπάνες για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. καλύπτονται από τους διαθέσιμους πόρους του Ιδρύματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων.

Άρθρο 8

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» θα ξεκινήσει τη λειτουργία του κατά το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026. Βάσει του εδαφίου (γ) της παρ. 2.2.1 του άρθρου 2 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023), η χρονική διάρκειά του δεν δύναται να είναι μικρότερη από πέντε (5) έτη, ήτοι έως και το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031.

Άρθρο 9

Μεταβατικές Διατάξεις

Οι φοιτητές/τριες που πραγματοποίησαν την εγγραφή τους και άρχισαν τη φοίτησή τους στο παλαιό Π.Μ.Σ. με τίτλο «Κλασική Φιλολογία» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το Πρόγραμμα, σύμφωνα με τις μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος ισχύουσες διατάξεις. Όσοι από αυτούς/ές δεν θα έχουν περατώσει τις σπουδές τους μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος, εντάσσονται διοικητικά στο νέο Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», τα όργανα διοίκησης του οποίου έχουν την ευθύνη να εξασφαλίσουν τις προϋποθέσεις για την ομαλή περάτωση των σπουδών τους.

Η λειτουργία του Π.Μ.Σ. διέπεται από τις ρυθμίσεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Μ.Σ.), όπως αυτός παρατίθεται κάτωθι.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον Κ.Μ.Σ. του Π.Μ.Σ., ρυθμίζονται, κατ' εξουσιοδότηση, από τα αρμόδια όργανα, και ιδίως από τη Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (Κ.Μ.Σ.) ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΑΡΧΑΙΑ ΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΑΝΑΓΝΩΣΕΙΣ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Άρθρο 1

Με τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών (Κ.Μ.Σ.) ρυθμίζονται θέματα οργάνωσης και λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου του Π.Ι. και τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Θα ισχύσει απαρέγκλιτα τουλάχιστον για διάστημα πέντε (5) ακαδημαϊκών ετών. Οποιαδήποτε μερική ή ολική τροποποίηση ή αντικατάστασή του (εάν προκύψει ανάγκη) απαιτεί απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας και της Συγκλήτου του Π.Ι. και δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ.

Άρθρο 2

Όργανα του Π.Μ.Σ. - Αρμοδιότητες

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023), αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι τα εξής:

- (α) Η Σύγκλητος.
- (β) Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος.
- (γ) Η Συνέλευση του Τμήματος.
- (δ) Συντονιστική Επιτροπή.
- (ε) Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

2.1. Η Σύγκλητος ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023):



α) Συγκροτεί την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος,
β) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,

γ) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

δ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών, διδρυματικών, κοινών, κοινών διεθνών διδρυματικών ή επαγγελματικών Π.Μ.Σ.,

ε) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.,

στ) ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα Όργανα.

2.2. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 3 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023).

Συγκροτείται με απόφαση της Σύγκλητου κατόπιν πρότασης των Κοσμητειών των Σχολών του Ιδρύματος και αποτελείται από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή, ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Ιδρύματος και τον Αντιπρύτανη, που είναι αρμόδιος για ακαδημαϊκά θέματα, ως Πρόεδρος. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα σπουδών δεύτερου κύκλου σπουδών. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι: α) η υποβολή γνώμης προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών ή την τροποποίηση των ήδη λειτουργούντων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, μετά την αξιολόγηση των αιτημάτων των Συνελεύσεων των Τμημάτων για την ίδρυση νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών, των σχετικών εκθέσεων σκοπιμότητας και βιωσιμότητάς τους και την κοστολόγηση της λειτουργίας του Π.Μ.Σ., καθώς και η δυνατότητα αναπομπής τους, αν η εισήγηση δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένη ή οι συνοδευτικές εκθέσεις δεν είναι πλήρεις,

β) η κατάρτιση σχεδίου Κανονισμού για προγράμματα δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών του Ιδρύματος και η υποβολή του προς τη Σύγκλητο,

γ) η εκπόνηση πρότυπου σχεδίου Κανονισμού λειτουργίας Π.Μ.Σ.,

δ) ο έλεγχος της τήρησης των Κανονισμών λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,

ε) η παρακολούθηση της εφαρμογής της νομοθεσίας, του Κανονισμού και των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του Ιδρύματος από τα Π.Μ.Σ.,

στ) η παρακολούθηση της εφαρμογής της διαδικασίας απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από τον παρόντα Κανονισμό.

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στην Επιτροπή.

Οι γενικές αρχές και η διαδικασία σύμφωνα με τις οποίες λειτουργεί η Επιτροπή είναι οι ακόλουθες:

α) Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων διαβιβάζει ηλεκτρονικά σε όλα τα μέλη της Επιτροπής την εισήγηση του Τμήματος και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα για την ίδρυση/τροποποίηση Π.Μ.Σ. Σχολής/Τμήματος.

β) Ο αρμόδιος εκπρόσωπος Σχολής εισηγείται σχετικά λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του νόμου. Η εισήγηση πρέπει να έχει τη μορφή που ο εισηγητής κρίνει προσφορότερη για την παρουσίαση και εκτίμηση του Προγράμματος. Συγκεκριμένα, χρήσιμο είναι να καλύπτονται τα ακόλουθα σημεία: έννοια ίδρυσης/τροποποίησης του Π.Μ.Σ., τίτλος Π.Μ.Σ., αναφορά σε τυχόν προηγούμενο πρόγραμμα, διάρκεια σπουδών, στοιχεία σχέσης/αλληλεπικάλυψης με άλλα Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, στοιχεία για προϋπολογισμό και τέλη φοίτησης. Στη συνέχεια, η εισήγηση διαβιβάζεται πριν από τη συνεδρίαση σε όλα τα μέλη της Επιτροπής.

γ) Η Επιτροπή συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα προκειμένου να διεκπεραιώνεται το ταχύτερο δυνατόν η διαδικασία ίδρυσης/τροποποίησης Π.Μ.Σ.

2.3. Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

α) Εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών την αναγκαιότητα ίδρυσης/τροποποίησης Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) ορίζει τον/την Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε Π.Μ.Σ. του Τμήματος,

γ) εισηγείται εκπροσώπους για τον ορισμό των Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών των Δ.Π.Μ.Σ. στα οποία συμμετέχει το Τμήμα,

δ) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

ε) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. και δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό



έργο του Π.Μ.Σ. στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.,

στ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών διατριβών των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά διατριβή,

ζ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

η) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

θ) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

ι) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. δ) και στ) δύναται να μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και προσφέρουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος που οργανώνει το Π.Μ.Σ.

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. (στις κατηγορίες του άρθρου 83 του ν. 4957/2022),

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

2.5. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι διδάσκων/ουσα στο Π.Μ.Σ. και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Ιδρύματος θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν.4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

2.6. Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος ορίζει υπάλληλο ή υπαλλήλους ως αρμόδιο/ους για το Π.Μ.Σ.



Άρθρο 3

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις»/«Ancient Texts and Modern Readings» απονέμει ενιαίο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), με ειδίκευση «Κλασική Φιλολογία». Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα να επιλέξει για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του/της Διατριβής μεταξύ των γνωστικών αντικειμένων: (α) Αρχαία Ελληνική και Λατινική Φιλολογία, (β) Αρχαία Ελληνική Φιλολογία, (γ) Λατινική Φιλολογία, (δ) Πρόσληψη της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας, (ε) Έμφυλες προσεγγίσεις της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας και (στ) Ψηφιακές Εφαρμογές της Κλασικής Φιλολογίας.

Άρθρο 4

Γλώσσα Διδασκαλίας - Συγγραφής Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής

Γλώσσα Διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η Ελληνική. Σε ειδικές περιπτώσεις, με αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, επιτρέπεται η διεξαγωγή μέρους της διδασκαλίας (2 τρίωρα μεταπτυχιακά μαθήματα κατ' ανώτατο όριο) σε γλώσσα διάφορη της Ελληνικής. Η γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.), μετά από εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, επιτρέπεται να είναι διάφορη της Ελληνικής.

Άρθρο 5

Διδάσκοντες

5.1. Το διδακτικό έργο των Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» ανατίθεται, κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ., στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων εφόσον αυτοί είναι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

δ) επισκέπτες/τριες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες/τριες ερευνητές/τριες,

ε) ερευνητές/τριες και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

στ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι/ες διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Κατ' εξαίρεση, διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. δύναται να είναι επαγγελματίες αναγνωρισμένου κύρους με μεγάλη εμπειρία σε πεδία όπου δεν απαιτείται διδακτορική διατριβή.

5.2. Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» παρέχεται δωρεάν. Συνεπώς, για τις κατηγορίες διδασκόντων/διδασκουσών (α), (β), (ε) και (στ) δεν προβλέπεται αμοιβή. Για την κατηγορία (δ), σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 171 του ν. 4957/2022 «το κόστος απασχόλησης των επισκεπτών καθηγητών και επισκεπτών ερευνητών βαρύνει αποκλειστικά τον προϋπολογισμό έργων/προγραμμάτων του Ε.Λ.Κ.Ε., τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, ίδιους, ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους, καθώς και τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και ευρωπαϊκών και διεθνών προγραμμάτων κινητικότητας διδασκόντων και ερευνητών».

5.3. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν αιτήματος από τη Συντονιστική Επιτροπή δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους/ες διδάκτορες του Τμήματος αυτού, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

5.4. Οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. υποχρεούνται να παρέχουν διδακτικό, ερευνητικό, επιστημονικό, εργαστηριακό και διοικητικό έργο, να επιβλέπουν, υποστηρίζουν και καθοδηγούν τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες κατά την εκπόνηση εργασιών και διπλωματικών εργασιών, να συμμετέχουν σε επιστημονικά συνέδρια και ερευνητικά σεμινάρια, να υποβάλλουν και να ενημερώνουν το εκπαιδευτικό υλικό των μαθημάτων, που τους έχουν ανατεθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος, στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης του άρθρου 68.



5.5. Στο τέλος κάθε εξαμήνου, μέσω ειδικών ερωτηματολογίων, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Τα μαθήματα αποτελούν αυτοτελείς διδακτικές ενότητες του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), με συγκεκριμένη ύλη, εκπαιδευτικούς στόχους και τρόπο αξιολόγησης. Μπορεί να περιλαμβάνουν διαφορετικές μορφές διδασκαλίας, όπως διαλέξεις, σεμινάρια, σεμιναριακές διαλέξεις, εργαστηριακές ασκήσεις και φροντιστηριακές συνεδρίες. Οι διαλέξεις συνιστούν επιμέρους διδακτικές συνεδρίες που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός μαθήματος. Αποσκοπούν στην παρουσίαση και ανάλυση θεωρητικών εννοιών, επιστημονικών θεμάτων ή μεθοδολογικών προσεγγίσεων. Οι διαλέξεις μπορούν να παραδίδονται από τον υπεύθυνο διδάσκοντα ή από προσκεκλημένους ειδικούς. Το σεμινάριο είναι μια εκπαιδευτική συνάντηση σε ακαδημαϊκό πλαίσιο, στην οποία οι συμμετέχοντες/ουσες, υπό την καθοδήγηση ενός διδάσκοντα ή συντονιστή, εμβαθύνουν σε ένα εξειδικευμένο θέμα μέσω ανάλυσης, συζήτησης και κριτικής σκέψης. Σε αντίθεση με τις διαλέξεις, τα σεμινάρια απαιτούν ενεργή συμμετοχή, όπως παρουσιάσεις, συζητήσεις ή ανάλυση μελετών περίπτωσης, με στόχο την ανάπτυξη ερευνητικών και αναλυτικών δεξιοτήτων των φοιτητών/τριών. Το σεμιναριακό μάθημα συνδυάζει τη μορφή του μαθήματος με τη σεμιναριακή προσέγγιση, ενσωματώνοντας τόσο θεωρητικές εισηγήσεις όσο και διαδραστικές δραστηριότητες, απαιτώντας ενεργή συμμετοχή των φοιτητών/τριών στην παραγωγή και παρουσίαση γνώσης. Οι σεμιναριακές διαλέξεις, που αποτελούν μέρος τέτοιων μαθημάτων, διαφέρουν από τις απλές διαλέξεις καθώς περιλαμβάνουν ενισχυμένη αλληλεπίδραση, αναλύσεις και ερευνητικές δραστηριότητες. Οι εργαστηριακές ασκήσεις είναι πρακτικές δραστηριότητες που στοχεύουν στην ανάπτυξη τεχνικών δεξιοτήτων, την κατανόηση επιστημονικών διαδικασιών και τη διεξαγωγή ερευνητικών δραστηριοτήτων. Οι φροντιστηριακές συνεδρίες είναι συμπληρωματικά μαθήματα που αποσκοπούν στην εμβάθυνση της διδακτέας ύλης μέσω ανάλυσης μελετών περίπτωσης και συζητήσεων με έμφαση στην εξάσκηση, την εμπέδωση της θεωρίας και την προετοιμασία των φοιτητών για εφαρμογές στην πράξη. Στον Κανονισμό του Π.Μ.Σ., ο όρος «μαθήματα» θα χρησιμοποιείται για να αναφέρεται στις οργανωμένες διδακτικές ενότητες του προγράμματος, ο όρος «διαλέξεις» θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τις επιμέρους διδασκαλίες εντός των μαθημάτων, ενώ ο όρος «σεμινάρια» θα αναφέρεται στις εκπαιδευτικές συναντήσεις που επικεντρώνονται στην εις βάθος ανάλυση εξειδικευμένων θεμάτων, με έμφαση στην ενεργή συμμετοχή των φοιτητών/τριών μέσω παρουσιάσεων, συζητήσεων και ερευνητικών δραστηριοτήτων. Ο όρος «σεμιναριακά μαθήματα» θα αναφέρεται σε ενότητες που περιλαμβάνουν τόσο θεωρητική διδασκαλία όσο και πρακτική εφαρμογή μέσω αλληλεπιδραστικών διαδικασιών, ενώ οι «σεμιναριακές διαλέξεις» θα χαρακτηρίζουν εκείνες τις διδασκαλίες που συνδυάζουν τη θεωρητική παρουσίαση με τη συζήτηση και την ερευνητική ανάλυση.

Πιο συγκεκριμένα η αξιολόγηση γίνεται μέσω συμπλήρωσης από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες ειδικού ερωτηματολογίου αξιολόγησης το οποίο περιλαμβάνει είκοσι πέντε (25) ερωτήματα που αφορούν:

α) Στον/στην μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια (ηλικία, προπτυχιακό τίτλο σπουδών που διαθέτει, τις εβδομαδιαίες ώρες μελέτης του μεταπτυχιακού μαθήματος, τον βαθμό ανταπόκρισής του στις γραπτές εργασίες/ασκήσεις),

β) στον/στην διδάσκοντα/ουσα του μεταπτυχιακού μαθήματος (οργάνωση και παρουσίαση της ύλης των διαλέξεων/σεμιναρίων, ο βαθμός επιτυχίας του διδάσκοντος να διεγείρει το ενδιαφέρον των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για το αντικείμενο, ο βαθμός εμπιστοσύνης που εγείρει ο/η διδάσκων/ουσα σχετικά με τις γνώσεις του, η συνέπειά του/της αναφορικά με τις υποχρεώσεις του/της (παρουσία του στα μαθήματα και συνεργασία του με τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες), το αν είναι προσιτός/ή και διαθέσιμος/η για ερωτήσεις/συμβουλευτικές συναντήσεις με τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, ακόμη και εκτός των ωρών του μαθήματος, η συνολική εικόνα του/της διδάσκοντος/ουσας),

γ) στο περιεχόμενο και την οργάνωση του μεταπτυχιακού μαθήματος (η σαφήνεια των στόχων του μαθήματος, η ύλη που καλύφθηκε και η ανταπόκρισή της στους στόχους του μαθήματος, η οργάνωση της διδαχθείσας ύλης ως προς την ποσότητα και το ρυθμό κάλυψής της, το πόσο απαραίτητα είναι τα προαπαιτούμενα του μαθήματος (εάν υπάρχουν), οι τυχόν Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.) κατά την διδασκαλία, η ευκαιρία αξιοποίησης γνώσεων που αποκτήθηκαν από άλλα μαθήματα, το επίπεδο δυσκολίας του μαθήματος, ο συνολικός φόρτος εργασίας του μαθήματος, ο βαθμός ανταπόκρισης της αντιστοίχισης του φόρτου εργασίας στις Πιστωτικές Μονάδες, συνολική εικόνα του μαθήματος),

δ) στις γραπτές ή/και προφορικές εργασίες, όπου υπήρξαν (επάρκεια χρόνου για την ολοκλήρωση των εργασιών, ύπαρξη σχετικού διδακτικού/ερευνητικού υλικού στη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, ο βαθμός καθοδήγησης από τον/την διδάσκοντα/ουσα, ο βαθμός του εποικοδομητικού και αναλυτικού χαρακτήρα των σχολίων του/της διδάσκοντος/ουσας, ο βαθμός στον οποίον η συγκεκριμένη εργασία βοήθησε τον/τη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια να κατανοήσει το συγκεκριμένο θέμα του μεταπτυχιακού μαθήματος).



Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες αξιολογούν το μεταπτυχιακό μάθημα και τον/την διδάσκοντα/ουσα στο ερωτηματολόγιο που βρίσκεται αναρτημένο στον σύνδεσμο <https://classweb.uoi.gr>. Εκεί ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μπορεί ανώνυμα να υποβάλει και τα σχόλια και τις παρατηρήσεις του/της, σχετικά με: α) τη διδασκαλία του μεταπτυχιακού μαθήματος, β) το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος, γ) το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το κάθε ερωτηματολόγιο περιλαμβάνει σειριακό αριθμό με τον κωδικό του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και τον αριθμό του ερωτηματολογίου, την ονομασία και τον κωδικό του μεταπτυχιακού μαθήματος, το ονοματεπώνυμο του/της υπεύθυνου/ης διδάσκοντος/ουσας, το επικουρικό διδακτικό προσωπικό (όπου υπάρχει) και την ημερομηνία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου.

Η συμπλήρωση του εμπιστευτικού αυτού ερωτηματολογίου είναι πολύ σημαντική και τα δεδομένα του γίνονται αντικείμενο επεξεργασίας από τη ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, την ΟΜΕΑ του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις». Συγκεντρώνονται χρήσιμες πληροφορίες, οι οποίες χρησιμοποιούνται από τους/τις διδάσκοντες/ουσες για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη μελλοντικών μαθημάτων.

Άρθρο 6

Ανάθεση διδασκαλίας

6.1 Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ., άλλως του/της Διευθυντή/τριας του Π.Μ.Σ. Ειδικότερες προϋποθέσεις σχετικά με την ανάθεση του διδακτικού έργου δύναται να ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

6.2 Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) το ονοματεπώνυμο του/της διδάσκοντα/ουσας,
- β) την ιδιότητά του/της σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού,
- γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο),
- δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο.

6.3 Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

6.4 Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών, τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 7

Ανάθεση διδασκαλίας σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων από Π.Μ.Σ. άλλου Ιδρύματος

Τα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δύνανται να αναλαμβάνουν διδακτικό έργο σε Π.Μ.Σ. άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία: α) Αποστολή πρόσκλησης άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στον/στην Πρόεδρο του Τμήματος όπου απασχολείται το μέλος Δ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. στο οποίο επιθυμούν να αναθέσουν διδασκαλία, με αναφορά του Π.Μ.Σ. στο οποίο θα συμμετέχει, το μάθημα και τις διδακτικές ώρες που θα αναλάβει.

β) Υποβολή της πρόσκλησης στη Συνέλευση του Τμήματος προς εξέταση.

γ) Αποδοχή της πρόσκλησης υπό την προϋπόθεση ότι δεν παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος προέλευσης.

Άρθρο 8

Επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών

8.1. Δικαίωμα επίβλεψης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» έχουν οι κατωτέρω διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:



α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

γ) Εντεταλμένοι διδάσκοντες του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κατά τη διάρκεια της σύμβασής τους. Στην περίπτωση που η μεταπτυχιακή διπλωματική διατριβή δεν ολοκληρωθεί μέσα στα χρονικά όρια της ενεργούς σύμβασης του/της επιβλέποντος/σας, ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος νέος/α επιβλέπων/ουσα από το μόνιμο προσωπικό του Τμήματος.

8.2. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. με την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο.

8.3. Σε περίπτωση εκλογής ή μετακίνησης του/της επιβλέποντος/ουσας μέλους Δ.Ε.Π. σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), αυτός/ή δύναται, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του/της φοιτητή/τριας, να συνεχίσει να ασκεί τα καθήκοντα της επίβλεψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής που είχε αναλάβει στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις». Σε κάθε περίπτωση, ο απονεμόμενος μεταπτυχιακός τίτλος, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., προέρχεται αποκλειστικά από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, ανεξαρτήτως της μετακίνησης του/της επιβλέποντος/ουσας σε άλλο Α.Ε.Ι.

8.4. Μέλη της εξεταστικής επιτροπής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής δύναται να είναι τα μέλη που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 9

Επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

9.1. Προκήρυξη θέσεων εισακτέων

Το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προκηρύσσει θέσεις με ανοιχτή διαδικασία (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος) για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ. Η προκήρυξη των κενών θέσεων γίνεται κατά το πρώτο δεκαήμερο του Ιουνίου, δημοσιεύεται στον ημερήσιο τύπο και τον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» και του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και περιλαμβάνει τα στοιχεία του προγράμματος, τον ανώτατο αριθμό εισακτέων, τα δικαιολογητικά και την προθεσμία υποβολής τους, τον τρόπο και τη διεύθυνση της υποβολής των δικαιολογητικών, τη διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων, τις ημερομηνίες διεξαγωγής των συνεντεύξεων. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποψήφιοι υποβάλλουν αίτηση προς τη Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στο διάστημα 5-15 Σεπτεμβρίου, η οποία συνοδεύεται από:

α) Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία, καθώς και η επιστημονική δραστηριότητα του/της υποψήφιου/υποψήφιας. Επιπλέον, εφόσον υπάρχουν, κατατίθενται δημοσιεύσεις ή άλλο συγγραφικό έργο σχετιζόμενο με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ.

β) Αντίγραφο πτυχίου ή πτυχίων ελληνικού πανεπιστημίου, ή σε περίπτωση πτυχιούχων πανεπιστημίων της αλλοδαπής, πιστοποιητικό αναγνώρισης ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (παρ. 4 του άρθρου 8 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023)).

γ) Πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία όλων των προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο αναγράφεται και ο ακριβής βαθμός του πτυχίου.

δ) πιστοποιητικό/ά επάρκειας γνώσης ξένης/ων γλώσσας/ών (ή πιστοποιητικό επάρκειας της Ελληνικής για τους πτυχιούχους της αλλοδαπής).

ε) Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.

στ) Υπόμνημα μέχρι χίλιες (1000) λέξεις, στο οποίο αναφέρονται τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του/της υποψηφίου/υποψήφιας και οι λόγοι για τους οποίους ενδιαφέρεται να ακολουθήσει τις σπουδές του Π.Μ.Σ.

ζ) Δύο (2) συστατικές επιστολές. Η προσκόμιση των συστατικών επιστολών δεν είναι υποχρεωτική, ωστόσο, σε περίπτωση που προσκομιστούν, θα συνεκτιμηθούν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης της αίτησης, σύμφωνα με τα κριτήρια του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. Τίτλοι σπουδών από ΑΕΙ της αλλοδαπής πρέπει να έχουν την αναγνώριση ισοτιμίας, όπως ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία (παρ. 4 του άρθρου 8 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023)).



Η Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων παρέχει πληροφορίες σχετικές με τον τρόπο εισαγωγής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος συγκροτείται Επιτροπή Αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων αποτελούμενη από μέλη των κατηγοριών α) και β) της παρ. 1 του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού, η οποία αξιολογεί τις αιτήσεις των υποψηφίων φοιτητών/τριών. Με βάση τα κριτήρια επιλογής, η Επιτροπή κατατάσσει τους/τις υποψηφίους/ες φοιτητές/τριες σε φθίνουσα σειρά και εισηγείται την αποδοχή στο Π.Μ.Σ. αριθμού αυτών ίσου με τον ανώτατο αριθμό εισακτέων στο Π.Μ.Σ. σύμφωνα με την προκήρυξη. Η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.

9.2. Κατηγορίες Εισακτέων στο Π.Μ.Σ.

(α) Στο Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων γίνονται καταρχήν δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Φιλολογίας των Φιλοσοφικών Σχολών και άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής (των οποίων οι τίτλοι έχουν αναγνωριστεί ως ισότιμοι των απονεμόμενων τίτλων από τα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής).

Ειδικά προκειμένου για υποψηφιότητες πτυχιούχων άλλων Τμημάτων συναφούς γνωστικού αντικείμενου, αυτές γίνονται δεκτές σε ειδικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου Τομέα και της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. Το είδος και τον αριθμό των πιθανών συμπληρωματικών κριτηρίων γι' αυτές τις ειδικές περιπτώσεις καθορίζει η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

(β) Απαραίτητη προϋπόθεση για τους απόφοιτους Σχολών ή Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής είναι να γνωρίζουν επαρκώς μια τουλάχιστον διεθνή ξένη γλώσσα επιπέδου B2 και συγκεκριμένα την αγγλική, τη γαλλική, τη γερμανική, την ιταλική ή την ισπανική, προκειμένου να ανταποκρίνονται με επάρκεια στις απαιτήσεις του Προγράμματος Σπουδών και ειδικότερα στη μελέτη της διεθνούς βιβλιογραφίας και των σχετικών πηγών κατά τη διάρκεια της έρευνάς τους. Η γνώση της ξένης γλώσσας πιστοποιείται με κατάθεση σχετικού τίτλου επιπέδου B2 που χορηγείται από αρμόδιους φορείς (Αγγλικά: επίπεδο Lower ή TOEFL [500+]- Γαλλικά: Delf 2- Γερμανικά: Mittelstufe κ.λπ.). Αν δεν υπάρχει το πιστοποιητικό επάρκειας της ξένης γλώσσας, η γνώση διαπιστώνεται με γραπτή εξέταση (μετάφραση ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου, για να διαπιστωθεί ο ευχερής χειρισμός της διεθνούς βιβλιογραφίας), την οποία διενεργεί Επιτροπή οριζόμενη κατά γλώσσα από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Για τους αλλοδαπούς υποψηφίους, η επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας αξιολογείται από την εκάστοτε Επιτροπή Αξιολόγησης και, εφόσον κριθεί απαραίτητο, συστήνονται μαθήματα εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας στο Κέντρο Διδασκαλίας Ελληνικής Γλώσσας και Πολιτισμού (ΚΕ.Δ.Ε.Γ.Π.Ο.).

(γ) Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., και μόνο ένας κατ' έτος στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», με την προϋπόθεση το αντικείμενο του τίτλου σπουδών τους και του έργου που επιτελούν στο Ίδρυμα να είναι συναφές με το εν λόγω Π.Μ.Σ. και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής της παρ. 1 του παρόντος άρθρου και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής της παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

9.3. Εισαγωγή στο Π.Μ.Σ.

Η εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων γίνεται με υποβολή φακέλου υποψηφιότητας, μετά από προκήρυξη που πραγματοποιείται εντός του πρώτου δεκαημέρου του Ιουνίου κάθε έτους, κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 9.1 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ., όπως ισχύει.

9.4. Διαδικασία και κριτήρια επιλογής εισακτέων

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, υπό την εποπτεία της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. (βλ. ανωτ.).

Η αξιολόγηση γίνεται ως εξής:

α. Απαραίτητη προϋπόθεση καταρχήν είναι η κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών που ορίζονται από την προκήρυξη.

β. Αποτίμηση των φακέλων υποψηφιότητας. Για την επιλογή των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, συνεκτιμώνται:

α) Ο βαθμός πτυχίου (20%), ο οποίος δεν μπορεί να μικρότερος του έξι και μισό (6,5 - λίαν καλώς). Σε περίπτωση Πτυχίου που δεν ακολουθεί τη δεκαδική κλίμακα, η Σ.Ε. προβαίνει στη σχετική αντιστοίχιση, με αιτιολογημένη έκθεσή της προς τη Συνέλευση του Τμήματος και στη βάση του Οδηγού Σπουδών του Τμήματος που απένειμε τον σχετικό προπτυχιακό τίτλο.

β) Ο Μ.Ο. βαθμολογίας στα μαθήματα ειδίκευσης στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών (30%). Για την αξι-



ολόγηση των υποψηφίων, το κριτήριο του Μέσου Όρου (Μ.Ο.) βαθμολογίας στα μαθήματα ειδίκευσης στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών (30%) αφορά μαθήματα που ανήκουν στα εξής γνωστικά πεδία:

1. Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία,
2. Λατινική Γλώσσα και Γραμματεία,
3. Μεθοδολογία και Κριτική Ανάλυση Αρχαίων Κειμένων,
4. Πρόσληψη και Επιρροές Αρχαίων Κειμένων στις Σύγχρονες Επιστήμες και Τέχνες,
5. Παλαιογραφία και Επιγραφική.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν έχει παρακολουθήσει μαθήματα ειδίκευσης σε κάποιο από τα παραπάνω πεδία, θα λαμβάνει 0% στο συγκεκριμένο κριτήριο.

γ) Η προφορική συνέντευξη, με κλίμακα βαθμολόγησης από μηδέν (0) έως δέκα (10), σε ποσοστό 30%. Η συνέντευξη βαθμολογείται από όλα τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης και υπολογίζεται κατόπιν για κάθε υποψήφιο/α ο Μέσος Όρος των βαθμών (βάση επιτυχίας ορίζεται το έξι). Κατά την προφορική συνέντευξη κρίνεται η φιλολογική υποδομή του/της υποψηφίου/ας και η κριτική ικανότητά του/της, με βάση ερωτήσεις που αφορούν στο γνωστικό αντικείμενο της Κλασικής Φιλολογίας και τη σχετική μεθοδολογία.

δ) Προηγούμενη ερευνητική ή συγγραφική δραστηριότητα σχετική με τα γνωστικά αντικείμενα του Π.Μ.Σ σε ποσοστό 10%.

ε) Πιστοποιημένη γνώση ξενών γλωσσών, πέραν της μιας γλώσσας επιπέδου B2, που αποτελεί ελαχίστη προϋπόθεση επιλεξιμότητας, σε ποσοστό 10%.

Με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου/υποψήφιας, καταρτίζεται κατάλογος με αξιολογική σειρά. Ως ελάχιστο όριο ορίζεται το 60% για να γίνει κάποιος δεκτός/δεκτή στο Π.Μ.Σ. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων/επιτυχουσών επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, η σειρά προτεραιότητας στην κατάταξή τους καθορίζεται από τον μέσο όρο (Μ.Ο.) βαθμολογίας στα μαθήματα ειδίκευσης και την επίδοσή τους στην προφορική συνέντευξη.

Η διαδικασία επιλογής και ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων ολοκληρώνεται έως το τέλος Σεπτεμβρίου, οπότε με ευθύνη της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. συγκεντρώνονται τα αποτελέσματα και καταρτίζεται ο πίνακας των επιτυχόντων/ουσών, αφού ληφθούν υπόψη και οι διατάξεις του άρθρου 10 του Κανονισμού. Οι επιτυχόντες/επιτυχούσες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. με e-mail και καλούνται να απαντήσουν με e-mail εντός πέντε (5) ημερών, αν αποδέχονται την ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο/επιλεγείσα υποψήφια μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ενημερώνει τους αμέσως επομένους στη σειρά αξιολόγησης από τον σχετικό κατάλογο επιτυχίας. Η Σ.Ε. εισάγει την πρότασή της για την τελική έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος στην πρώτη τακτική συνεδρία της. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων/ουσών και τυχόν επιλαχόντων/ουσών, επικυρωμένος από τη Συνέλευση του Τμήματος, αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>) και σ' αυτή του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (www.philology.uoi.gr).

Αμέσως μετά οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται στο Π.Μ.Σ., ύστερα από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος, στην οποία ορίζεται η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

Αναστολή εγγραφής είναι δυνατή, όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο έτη.

Άρθρο 10

Ανώτερος και κατώτερος αριθμός εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

Κατά το άρθρο 9 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023):

«Ο ανώτερος και ο κατώτερος αριθμός εισακτέων ορίζεται ανά Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών λαμβάνοντας υπόψη: α) την αναλογία μεταπτυχιακών φοιτητών και διδακτικού προσωπικού με σκοπό τη διασφάλιση της ποιότητας διδασκαλίας στο Π.Μ.Σ., β) την υλικοτεχνική υποδομή του Π.Μ.Σ., όσον αφορά στη δυνατότητα εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών φοιτητών, γ) την ιδιαιτερότητα του γνωστικού αντικείμενου που προσφέρει το Π.Μ.Σ. και την απορρόφηση των αποφοίτων του από την αγορά εργασίας».

Σύμφωνα με τα παραπάνω, ο αριθμός των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» κατ' έτος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε είκοσι (20) μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες. Κατώτατος αριθμός εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών δεν ορίζεται.

**Άρθρο 11****Χρηματοδότηση Π.Μ.Σ.**

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023), οι πόροι ενός Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δύνανται να προέρχονται από: α) τέλη φοίτησης, β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, γ) κληροδοτήματα, δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων.

Για το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης. Οι πόροι του προέρχονται κυρίως από τον κρατικό προϋπολογισμό και ενίοτε από τις κατηγορίες (β) έως και (ε).

Άρθρο 12**Διάρκεια Φοίτησης**

12.1. Η κανονική διάρκεια φοίτησης στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα. Κατά τα δύο πρώτα εξάμηνα πραγματοποιείται η διδασκαλία των μαθημάτων και κατά το τρίτο εξάμηνο η συγγραφή της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.). Τα μαθήματα αντιστοιχούν σε εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS) και η Μ.Δ.Δ. σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Κατά την παρ. 2 του άρθρου 11 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023): «Σε κάθε εξάμηνο, οι φοιτητές μπορούν να συγκεντρώσουν το ανώτερο τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες».

12.2. Το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» αρχίζει το χειμερινό εξάμηνο, την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου. Τα μαθήματα διεξάγονται σε πρωινές ή σε απογευματινές ώρες. Κατανέμονται σε δύο (2) εξάμηνα, ενώ κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή.

12.3. Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων εναρμονίζονται με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος.

12.4. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες, τριών (3) εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας. Κατά την κρίση του/της διδάσκοντος/ουσας, μέρος των μαθημάτων μπορεί να αφιερωθεί σε φροντιστηριακή, εργαστηριακή ή πρακτική άσκηση. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ.

12.5. Υπάρχει δυνατότητα μερικής φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν: α) Οι φοιτητές/τριες που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,

β) οι φοιτητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

γ) οι φοιτητές/τριες που έχουν σοβαρούς οικογενειακούς λόγους,

δ) οι φοιτητές/τριες που είναι παράλληλα αθλητές και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

δα) για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή

δβ) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών. Οι φοιτητές/τριες της παρούσας υποπερίπτωσης δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, μετά από αίτησή τους που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

12.6. Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ορίζεται ως το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης (2ν). Η ανώτατη διάρκεια της μερικής φοίτησης ορίζεται ως το ανώτατο όριο φοίτησης προσαυξημένο κατά δύο (2) εξάμηνα.

12.7. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει συνολικά τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.). Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να



συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης.

Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από το πέρας της αναστολής φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανεγγραφεί στο πρόγραμμα για να συνεχίσει τις σπουδές του/της με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της ενεργού φοιτητή/τριας.

Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέψουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

12.8. Υπάρχει δυνατότητα παράτασης πέραν του ανώτατου ορίου φοίτησης, για έκτακτους οικογενειακούς λόγους ή λόγους υγείας, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η διάρκεια παράτασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων της κανονικής φοίτησης του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Πρόγραμμα Σπουδών

13.1. Οι σπουδές στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης της απαιτούμενης Διπλωματικής Εργασίας, οργανώνονται σε τρία εξάμηνα. Τα δύο (2) πρώτα εξάμηνα, ήτοι το χειμερινό και το εαρινό, περιλαμβάνουν μαθήματα και εργαστήρια, ενώ στο τρίτο εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή (Μ.Δ.Δ.).

Το πρόγραμμα μαθημάτων οργανώνεται ανά εξάμηνο και περιλαμβάνει τα ακόλουθα: τους τίτλους και το περίγραμμα του περιεχομένου των υποχρεωτικών και των επιλεγόμενων μαθημάτων (στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα), τις πιστωτικές τους μονάδες (European Credit Transfer and Accumulation System - ECTS) και τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους καθώς και την πρακτική άσκηση, την εργασία πεδίου σε εξωτερικούς φορείς και τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή.

Το πρόγραμμα μαθημάτων δύναται να αναδιαμορφώνεται σε ετήσια βάση με σκοπό την ανανέωση της διδακτέας ύλης, ώστε αυτή να παρακολουθεί και να ενσωματώνει τις τρέχουσες εξελίξεις στο εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο, αλλά και την βέλτιστη αξιοποίηση του διαθέσιμου διδακτικού προσωπικού. Η Σ.Ε. συντάσσει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών το οποίο υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Τα μαθήματα δύνανται να πραγματοποιούνται από Δευτέρα έως και Σάββατο προκειμένου να διευκολύνονται τόσο οι φοιτητές/τριες που εργάζονται όσο και οι διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. που έχουν πρόσθετο διδακτικό φόρτο σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

Το σύνολο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες» είναι πέντε (5), εκ των οποίων το ένα (1) είναι υποχρεωτικό και τα τέσσερα (4) είναι υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ). Όλα τα μαθήματα κατανέμονται στα δύο (2) πρώτα εξάμηνα, ενώ κατά το τρίτο εξάμηνο ο/η φοιτητής/τρια εκπονεί τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή.

(α) Αντικείμενα - Μαθήματα

Ο Τομέας Κλασικής Φιλολογίας του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προσφέρει υποχρεωτικά στα δύο (2) πρώτα εξάμηνα του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» από πέντε (5) τουλάχιστον μεταπτυχιακά μαθήματα, τα οποία ορίζονται από τα γνωστικά αντικείμενα του Τομέα Κλασικής Φιλολογίας. Το σύνολο των μαθημάτων τα οποία πρέπει να παρακολουθήσουν οι φοιτητές/τριες στα δύο (2) πρώτα εξάμηνα είναι πέντε (5), εκ των οποίων το ένα (1) είναι υποχρεωτικό (Υ) και τα τέσσερα (4) είναι υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ). Συγκεκριμένα, στο πρώτο εξάμηνο οι φοιτητές/τριες πρέπει να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε δύο (2) μαθήματα, εκ των οποίων το ένα (1) είναι υποχρεωτικό (Υ) και το ένα (1) είναι υποχρεωτικό επιλογής (ΕΥ), ενώ στο δεύτερο εξάμηνο πρέπει να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε τρία (3) μαθήματα υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ). Το υποχρεωτικό μάθημα αντιστοιχεί σε είκοσι (20) πιστωτικές μονάδες (Διδασκαλία-θεωρητικό μέρος 10 ECTS/Άσκηση στην Πράξη -εφαρμογή γνώσεων 10 ECTS: ο συνολικός φόρτος εργασίας των 500 ωρών διασφαλίζει την επαρκή προετοιμασία των φοιτητών για την ολοκληρωμένη κατανόηση και εφαρμογή της μεθοδολογίας της έρευνας), ενώ το κάθε υποχρεωτικό επιλογής αντιστοιχεί σε δέκα (10) πιστωτικές μονάδες. Οι φοιτητές/τριες πρέπει να εξεταστούν επιτυχώς στα πέντε (5) μαθήματα, δηλαδή να συγκεντρώσουν 60 πιστωτικές μονάδες, πριν υποβάλουν στην αρχή του τρίτου



(3ου) εξαμήνου αίτημα για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Τα υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ) επιλέγονται από έναν κατάλογο μαθημάτων υποχρεωτικών επιλογής (ΕΥ), ώστε να συμπληρωθεί ο ανώτερος αριθμός μαθημάτων για κάθε εξάμηνο, ήτοι δύο (2) για το πρώτο εξάμηνο και τρία (3) για το δεύτερο εξάμηνο.

Τα μαθήματα αναθέτει η Συνέλευση του Τμήματος. Ορισμένα σεμινάρια μπορεί να είναι κοινά για όλους/όλες τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. μπορούν, με τη σύμφωνη γνώμη του συμβούλου (βλ. παρακάτω) και την άδεια της Σ.Ε. και της Συνέλευσης του Τμήματος, να παρακολουθήσουν ένα μεταπτυχιακό μάθημα Π.Μ.Σ. διαφορετικού από εκείνο στο οποίο ανήκουν (το Π.Μ.Σ. αυτό μπορεί να ανήκει στο Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή σε ομοταγές αναγνωρισμένο ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων της κινητικότητας φοιτητών της Ευρωπαϊκής Ένωσης). Κάθε μεταπτυχιακό μάθημα/σεμινάριο περιλαμβάνει τρεις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας.

Τα Πρόγραμμα Μαθημάτων ορίζεται από τα γνωστικά αντικείμενα του Τομέα Κλασικής Φιλολογίας και περιλαμβάνει τα κάτωθι:

1. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική επική ποίηση. 2. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική λυρική ποίηση. 3. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική δραματική ποίηση (τραγωδία, κωμωδία, σατυρικό δράμα). 4. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική ιστοριογραφία. 5. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική ρητορική. 6. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική φιλοσοφία. 7. Αρχαίο ελληνικό ή/και λατινικό μυθιστόρημα. 8. Ελληνιστική ποίηση. 9. Ύστερη αρχαιότητα. 10. Ρωμαϊκή σάτιρα. 11. Διδακτική λογοτεχνία. 12. Μυκηναϊκή φιλολογία. 13. Αρχαία Θρησκεία - Μυθολογία. 14. Επιστήμη και τεχνολογία του αρχαίου κόσμου (ιατρική, μαθηματικά, γεωμετρία, μηχανική κ.λπ.). 15. Λογοτεχνική κριτική στην αρχαιότητα και σύγχρονες λογοτεχνικές θεωρίες. 16. Ιστορία της κλασικής φιλολογίας. 17. Επιστολογραφία. 18. Γραμματική της αρχαίας ελληνικής ή/και της λατινικής γλώσσας. 19. Αρχαία ελληνική ή/και λατινική μετρική. 20. Αρχαία ελληνική μουσική. 21. Επιβίωση της αρχαιότητας στη μεσαιωνική και νέα ελληνική λογοτεχνία. 22. Προβλήματα μετάφρασης στη νέα ελληνική αρχαίων ελληνικών και λατινικών κειμένων. 23. Παπυρολογία. 24. Παλαιογραφία. 25. Ιστορία και Κριτική-Εκδοτική αρχαίων ελληνικών και λατινικών κειμένων. 26. Διδακτική μαθημάτων κλασικής φιλολογίας. 27. Ιστορία της αρχαίας ελληνικής ή/και της λατινικής γλώσσας. 28. Μεσαιωνική λατινική λογοτεχνία. 29. Νεολατινική λογοτεχνία, 30. Πρόσληψη της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας, 31. Έμφυλες προσεγγίσεις της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας και 32. Ψηφιακές Εφαρμογές της Κλασικής Φιλολογίας.

Το πρόγραμμα μαθημάτων του Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται ως εξής:

Α' Εξάμηνο

Μεθοδολογία της έρευνας (διδ.: Ε. Γκαστή), Μάθημα Υποχρεωτικό (20 ECTS). Αποτελεί θεμέλιο για την ακαδημαϊκή πορεία των φοιτητών, καθώς παρέχει τα απαραίτητα εργαλεία για την κατανόηση, ανάλυση και παραγωγή επιστημονικού λόγου. Με τη θεωρητική κατάρτιση (10 ECTS) και την πρακτική εφαρμογή (10 ECTS), διασφαλίζει την ανάπτυξη ερευνητικών δεξιοτήτων που είναι αναγκαίες για την επιτυχή παρακολούθηση και ολοκλήρωση όλων των υπολοίπων εξαμηνιαίων μαθημάτων. Ο αυξημένος φόρτος εργασίας αντανάκλα την κεντρική σημασία του μαθήματος στην προετοιμασία για ακαδημαϊκή και επαγγελματική έρευνα, καθώς χωρίς τις γνώσεις και τις δεξιότητες που παρέχει, οι φοιτητές δεν μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις των υπόλοιπων ερευνητικά προσανατολισμένων μαθημάτων.

Μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής (το καθένα από 10 ECTS) - Για το δεύτερο (2ο) μάθημα οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν ένα (1) από τα παρακάτω:

Αρχαία Ελληνική Μυθολογία. Σύγχρονες προσεγγίσεις (διδ. Α. Ζωγράφου)

Πως διαβάζουμε τους προσωκρατικούς (διδ. Β.-Σ. Χρυσικοπούλου)

Ποιητολογικές και πολιτικές προσεγγίσεις της ρωμαϊκής Ελεγείας (διδ. Β. Παππάς)

Φύλο και Νομική στον Οβίδιο (διδ. Στ. Αλέκου)

Β' Εξάμηνο

Μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής (το καθένα από 10 ECTS) - Οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν τρία (3) από τα παρακάτω:

Μεταμορφώσεις του Αρχαίου Ελληνικού Μύθου στη Νεοελληνική Ποίηση (20ος -21ος αι.) (διδ. Δ. Παπαστάθη)

Λατινική ποίηση της Ύστερης Αρχαιότητας (διδ. Φ. Πολυμεράκης)

Διαβάζοντας κλασικά κείμενα ψηφιακά: αναλυτικές και υπολογιστικές προσεγγίσεις (διδ. Στ. Χρονόπουλος)

Κριτική «ανάγνωση» της διδασκαλίας των φιλολογικών μαθημάτων στην εκπαίδευση (διδ. Ι. Φύκαρης)

Γλωσσικές αντιλήψεις και πρακτικές στην Ελληνορωμαϊκή Αρχαιότητα (διδ. Π.Φίλος)



Γ' Εξάμηνο

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή (30 ECTS)

Δυνάμει προσφερόμενα Μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής (το καθένα από 10 ECTS)

Ζητήματα εσωτερικής ποιητικής στην αρχαία ελληνική λογοτεχνία (διδ.: Ε. Γκαστή)

Ελληνική Παλαιογραφία και σύγχρονη Εκδοτική των αρχαίων ελληνικών κειμένων

(διδ. Π. Αθανασόπουλος)

Αφήγηση, προφορικότητα και χαρακτήρας στα ομηρικά Έπη (διδ. Χ. Ζέκας)

Επιστημονική Γραμματεία: Άρατος, Φαινόμενα (διδ. Χ. Αυγερινός)

Το πρόγραμμα μαθημάτων δύναται να αναδιαμορφώνεται σε ετήσια βάση με σκοπό την ανανέωση της διδακτέας ύλης, ώστε αυτή να παρακολουθεί και να ενσωματώνει τις τρέχουσες εξελίξεις στο εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο, αλλά και την βέλτιστη αξιοποίηση του διαθέσιμου διδακτικού προσωπικού. Η Σ.Ε. συντάσσει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών το οποίο υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

13.2. Έναρξη Μαθημάτων - Φοίτηση

Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. αρχίζουν την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας είναι δυνατή η διακοπή φοίτησης ενός/μίας μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, ύστερα από αιτιολογημένη αίτησή του, για εύλογο χρονικό διάστημα. Τα προσφερόμενα μαθήματα εντάσσονται στα γνωστικά αντικείμενα που περιλαμβάνονται στον κατάλογο των γνωστικών αντικειμένων, όπως αυτός εμφανίζεται στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. καταρτίζεται από τη Σ.Ε. μετά από εισήγηση του Τομέα Κλασικής Φιλολογίας, πριν από τη λήξη του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος στην τελευταία της τακτική συνεδρία, δημοσιεύεται με ευθύνη της Γραμματείας του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» στον Οδηγό Σπουδών του εν λόγω Π.Μ.Σ. και αναρτάται στην ιστοσελίδα του (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>). Επίσης, με την ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων δημοσιεύεται στον ενιαίο Οδηγό Σπουδών του Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του (<https://philology.uoi.gr/>).

Ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να εγγραφεί, να παρακολουθήσει και να εξεταστεί με επιτυχία σε πέντε (5) εξαμηνιαία μεταπτυχιακά μαθήματα/σεμινάρια με διαφορετικό περιεχόμενο, εκ των οποίων το ένα είναι υποχρεωτικό και πιστώνεται με 20 ECTS, ενώ τα τέσσερα (4) είναι υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ) και πιστώνονται με 10 ECTS το καθένα. Τα μαθήματα/σεμινάρια κατανέμονται ως εξής: δύο (2) στο 1ο εξάμηνο και τρία (3) στο 2ο εξάμηνο, ώστε ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια να συγκεντρώσει εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες (ECTS) από αυτά, και, αφού ανταποκριθεί με επιτυχία στις εξετάσεις, να εκπονήσει Μ.Δ.Δ. στο 3ο εξάμηνο, η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Συνολικά, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια πρέπει να συγκεντρώσει ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS) για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. Για τη διασφάλιση της πραγματοποίησης όλων των ΕΥ μαθημάτων, το ελάχιστο όριο εγγραφών ορίζεται σε δύο (2) φοιτητές/τριες και το μέγιστο σε πέντε (5), έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η ακαδημαϊκή ποιότητα και η αποτελεσματικότητα του μαθήματος με τον κατάλληλο αριθμό συμμετεχόντων

13.3. Ανώτατος αριθμός απουσιών

Σύμφωνα με τον νόμο η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Για να έχει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δικαίωμα να κατοχυρώσει βαθμό στο μάθημα, πρέπει να έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον τα 3/4 των σεμιναρίων και προφανώς να έχει εκπληρώσει στο ακέραιο και μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά πλαίσια που ορίζει ο παρών Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών τις σχετικές υποχρεώσεις του/της.

13.4. Αναπλήρωση μαθημάτων

Είναι υποχρεωτική η αναπλήρωση μαθήματος σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής του, προκειμένου να συμπληρωθούν οι απαραίτητες ώρες διδασκαλίας. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκαπίδευσης.

13.5. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή

13.5.1. Προϋπόθεση για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), εκτός από την επιτυχή αξιολόγηση των πέντε (5) μαθημάτων των δύο (2) πρώτων εξαμήνων, αποτελεί και η επιτυχής ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.). Η Μ.Δ.Δ. συγγράφεται στην Ελληνική. Η συγγραφή της Μ.Δ.Ε. σε άλλη γλώσσα υπόκειται στους περιορισμούς του άρθρου 4 του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

13.5.2. Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 12 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023): «Η έναρξη της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής



Διατριβής (Μ.Δ.Δ.) γίνεται μετά την παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και την επιτυχή εξέταση σε αυτά». Η Μ.Δ.Δ. πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής και τις επιστημονικές προϋποθέσεις που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις».

Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στην έναρξη του τρίτου εξαμήνου σπουδών υποβάλλει αίτημα προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στο οποίο αναγράφεται ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της Μ.Δ.Δ. ο/η οποίος/α εισηγείται τον τίτλο της διατριβής. Η σύνθεση της Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία είναι κατ' ελάχιστον τριμελής, ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/ουσας. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένας/μία εκ των οποίων είναι ο/η επιβλέπων/ουσα, πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ή και συνάφεια με το θέμα της Μ.Δ.Δ. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να ανήκουν σε μία από τις κατηγορίες που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 5 του παρόντος Κανονισμού.

Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. μπορεί να αναλάβει την επίβλεψη έως πέντε (5) διπλωματικών διατριβών ετησίως, εκτός κι αν υπάρχει ανάγκη αύξησης επίβλεψης των διπλωματικών διατριβών. Η Γενική Συνέλευση Τμήματος μετά από σχετική εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να τροποποιήσει το θέμα της διπλωματικής διατριβής ή να αλλάξει τον επιβλέποντα ή και τα λοιπά μέλη της τριμελούς επιτροπής, εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος.

Όταν περατωθεί η σύνταξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, αυτή υποβάλλεται σε τρία (3) ψηφιακά αντίτυπα, ένα για κάθε μέλος της Εξεταστικής Επιτροπής, στη Γραμματεία του Τμήματος, με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας ότι πληροί τις προϋποθέσεις για να εισαχθεί προς κρίση. Η ημερομηνία υποβολής της εργασίας είναι η 31η Μαρτίου. Επιπλέον, παρέχεται θεσμικά σε όλους/όλες τους/τις φοιτητές/τριες παράταση ενός εξαμήνου για την ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε. Στην περίπτωση αυτή η ημερομηνία υποβολής της εργασίας είναι η 31η Αυγούστου. Εφόσον υπάρχει η θετική κρίση της Εξεταστικής Επιτροπής, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας παρουσίασης/υποστήριξης της Μ.Δ.Δ., η οποία ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος τουλάχιστον οκτώ (8) ημέρες πριν από τη δημόσια υποστήριξη, με ευθύνη του/της επιβλέποντα/ουσας και της Γραμματείας. Οι παρουσιάσεις των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών πραγματοποιούνται σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη ΣΕ, το αργότερο εντός σαράντα (40) ημερών από την κατάθεσή τους. Η Μ.Δ.Δ. παρουσιάζεται στο πλαίσιο έκτακτου ανοικτού σεμιναρίου διάρκειας δύο (2) ωρών κατ' ανώτατο όριο. Μετά την παρουσίαση/υποστήριξη της Μ.Δ.Δ. και την ενσωμάτωση των προτεινόμενων διορθώσεων, το τελικό κείμενο της Μ.Δ.Δ. υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας σε α) ψηφιακή μορφή, και β) σε έντυπη μορφή, σε δύο (2) αντίτυπα: ένα (1) για το Εργαστήριο Κλασικής Φιλολογίας του τμήματος Φιλολογίας και ένα (1) για το Αρχείο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (βλ. επίσης άρθρο 13.5.7).

13.5.3. Η έκταση της Μ.Δ.Δ. δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 60 και μεγαλύτερη των 100 σελίδων Η/Υ, γραμμένη στο διάστημα 1.5 (Times New Roman), συνυπολογιζομένων των σημειώσεων (Times New Roman, διάστημα μονό), όχι όμως της βιβλιογραφίας, των ευρετηρίων, των πινάκων κ.τ.λ. Το όριο αυτό μπορεί να διευρυνθεί (μέχρι τις 130 σελίδες) με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας και την έγκριση της Σ.Ε.

Οι προδιαγραφές ποιότητας της Μ.Δ.Δ. σχετίζονται με τα παρακάτω κριτήρια:

α) Πρωτοτυπία του θέματος, β) κριτική αντίληψη για την υπάρχουσα σχετική βιβλιογραφία και έκθεσή της, γ) θεμελίωση απόψεων και επιχειρημάτων, δ) αφαιρετική και συνθετική ικανότητα, λογική δομή και συνέπεια, ε) τεκμηρίωση απόψεων και πληροφοριών (υποσημειώσεις - παραπομπές - παραθέματα), στ) πληρότητα βιβλιογραφίας και πηγών, ζ) προσεγμένη διατύπωση, ορθή γραφή, ορθή σύνταξη, συνολική επιμέλεια, η) σαφής και εύληπτη δομή (σαφής διάκριση σε κεφάλαια, ενότητες, υποενότητες, κ.λπ.), και θ) σχολαστική τήρηση των κανόνων της επιστημονικής/ακαδημαϊκής δεοντολογίας

Επιπρόσθετα, η Μ.Δ.Δ. πρέπει να: α) ορίζει με σαφήνεια και ακρίβεια τα ερωτήματα στα οποία στοχεύει να απαντήσει, β) ανιχνεύει εναλλακτικές απαντήσεις στην υπάρχουσα βιβλιογραφία, γ) καθιστά σαφή τη συμβολή της διπλωματικής διατριβής στην απάντηση των ερωτημάτων, αναδεικνύοντας τα πρωτότυπα στοιχεία που συνεισφέρουν στην υπάρχουσα βιβλιογραφία.

Η χρήση των βιβλιογραφικών πηγών πρέπει να είναι σύμφωνη με το ακαδημαϊκό ήθος. Έτσι, αν σε εργασία μαθήματος/σεμιναρίου περιλαμβάνεται αποδεδειγμένα τμήμα επιστημονικού έργου άλλου συγγραφέα χωρίς την οφειλόμενη αναφορά, η συγκεκριμένη ενέργεια θεωρείται λογοκλοπή (βλ. Άρθρο 18 του παρόντος Κανονισμού). Στην περίπτωση αυτή είναι δυνατόν με απόφαση της Σ.Ε. να επιτραπεί στον/στη φοιτητή/τρια να υποβάλει νέα εργασία με άλλο θέμα εντός του επόμενου εξαμήνου. Αν η πράξη της λογοκλοπής διαπιστωθεί σε Μ.Δ.Δ., η εργασία μηδενίζεται και ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται.



13.5.4 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση της Μ.Δ.Δ.

Η Εξεταστική Επιτροπή αξιολογεί τη δομή και το περιεχόμενο της Μ.Δ.Δ., τη δημόσια παρουσίαση και τη γενικότερη επιστημονική κατάρτιση του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας. Συγκεκριμένα, η διπλωματική διατριβή αξιολογείται με γνώμονα:

α) Την επιστημονική ποιότητα της εργασίας (πρωτοτυπία του θέματος, διατύπωση και τεκμηρίωση των στόχων σε σχέση με την υπάρχουσα διεθνή βιβλιογραφία, διατύπωση με σαφήνεια και ακρίβεια των ερευνητικών ερωτημάτων, θεμελίωση απόψεων και επιχειρημάτων, αφαιρετική και συνθετική ικανότητα, λογική δομή και συνέπεια, σαφήνεια της μεθοδολογικής προσέγγισης, ερμηνεία και κριτική αποτίμηση αποτελεσμάτων, συναγωγή συμπερασμάτων),

β) την αρτιότητα της συγγραφής της εργασίας (προσεγμένη διατύπωση, ορθή γραφή, ορθή σύνταξη, συνολική επιμέλεια, σαφής και εύληπτη δομή, τήρηση της επιστημονικής δεοντολογίας), και

γ) την προφορική παρουσίαση (οργάνωση παρουσίασης, ευχέρεια λόγου, τήρηση χρονικών περιορισμών, απόκριση στις ερωτήσεις και τις παρατηρήσεις των μελών της τριμελούς επιτροπής).

13.5.5. Μετά τη δημόσια παρουσίαση/αξιολόγηση της Μ.Δ.Δ., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει το Πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης, στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός, και το υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανα-υποβολής της Μ.Δ.Δ. μετά από δύο μήνες κατόπιν διορθώσεων σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής.

Για την έγκριση της Μ.Δ.Δ. απαιτείται θετική ψήφος τουλάχιστον δύο μελών της Εξεταστικής Επιτροπής. Ο βαθμός της εργασίας προκύπτει από τον Μ.Ο. των προβιβάσιμων βαθμών των εξεταστών. Η κλίμακα βαθμολογίας ορίζεται από το 0 έως το 10· προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

13.5.6. Εάν μετά την παράταση του ενός εξαμήνου (βλ. άρθρο 13.5.2) η Μ.Δ.Δ. δεν κατατεθεί έγκαιρα ή εάν οι βαθμολογητές ζητούν διορθώσεις που δεν μπορούν να ολοκληρωθούν στο διάστημα που μεσολαβεί έως την ανακοίνωση της τελικής βαθμολογίας (δηλ. εντός είκοσι (20) ημερών από την εξέταση κατ' ανώτατο όριο), τότε ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να κάνει εγγραφή για ένα επιπλέον εξάμηνο, για να έχει το δικαίωμα να υποβάλει τη διορθωμένη εργασία έως το τέλος του επόμενου εξαμήνου. Καθυστέρηση υποβολής πέραν των δύο εξαμήνων ή της ανώτατης διάρκειας φοίτησης (2ν), όποιο από τα δύο έρθει πρώτο, συνεπάγεται διαγραφή από το πρόγραμμα. Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ορίζεται από τον Ιδρυματικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ως το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης (2ν).

13.5.7. Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Διατριβές εφόσον εγκριθούν από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατατίθενται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΟΛΥΜΠΙΑΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

13.5.8. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή εξαιρετικά σοβαρός λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε. Αλλαγή του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής του φοιτητή είναι δυνατή μόνο με απόφαση της ΣΕ, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Η αλλαγή θέματος μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των οριζόμενων από τον κανονισμό προθεσμιών.

13.5.9. Η Σ.Ε. και η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδιες να επιληφθούν θεμάτων πιθανών διαφορών ή προστριβών, που αφορούν στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή.

13.6. Σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να διεξάγεται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (skype, zoom, Microsoft Teams, κ.τ.λ.), σε ποσοστό 35% της συνολικής διδασκαλίας αποκλειστικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Σε ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα.

Διευκρινίζεται πως το ποσοστό του 35% μπορεί να αυξηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εφόσον το απαιτούν οι εκπαιδευτικές ανάγκες και οι ιδιαίτερες συνθήκες του προγράμματος σπουδών.

Ο Ειδικός Κανονισμός για την εφαρμογή της ηλεκτρονικής μάθησης στο Π.Μ.Σ. 'Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις' βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>).



13.7. Ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση

13.7.1 Μέρος των εκπαιδευτικών διαδικασιών του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύμφωνα με τους ευρωπαϊκούς κανόνες και τις προδιαγραφές.

13.7.2. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα (e-course) προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας θα παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο δύναται να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών/τριών και προστατεύεται από τον ν. 2121/1993 (Α' 25), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι μέθοδοι ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των συνολικών πιστωτικών μονάδων του ΠΜΣ. Η ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση χρησιμοποιείται επικουρικά για την ενίσχυση και υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως π.χ. για την παροχή επιπλέον υλικού, την υποβολή εργασιών ή άλλες μαθησιακές δραστηριότητες. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η υποκατάσταση της δια ζώσης διδασκαλίας από μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση φοιτητών/τριών - Εξετάσεις

14.1. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών γίνεται με εξετάσεις (γραπτές ή/και προφορικές) ή με εργασία(-ες) ή με συνδυασμό των παραπάνω, με απόφαση του/της διδάσκοντα/ουσας. Είναι δυνατό να προσφέρονται εναλλακτικοί τρόποι εξέτασης, που επιλέγονται από τους/τις φοιτητές/τριες σε συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/ουσα. Ο τρόπος αξιολόγησης ανακοινώνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου. Η εξεταστική περίοδος διαρκεί μία εβδομάδα και συμπίπτει με την τελευταία εβδομάδα του μεταπτυχιακού εξαμήνου (τέλος Φεβρουαρίου και τέλος Ιουνίου). Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά από τους/τις διδάσκοντες/ουσες το αδιάβλητο της διαδικασίας.

14.2. Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται (και) με τελική γραπτή ή/και προφορική εξέταση, η 1η εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Φεβρουάριο για μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου και τον Ιούνιο για μαθήματα του εαρινού εξαμήνου ενώ η 2η (επαναληπτική) εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο.

14.3. Θέματα για γραπτές και προφορικές εργασίες ανακοινώνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου από τον/την διδάσκοντα/ουσα. Είναι ευθύνη του/της διδάσκοντα/ουσας να εξασφαλίσει, για κάθε ερευνητικό θέμα που ανακοινώνεται, την ύπαρξη επαρκούς βιβλιογραφίας που να είναι προσπελάσιμη στους/στις φοιτητές/τριες.

14.4. Τα θέματα γραπτών εργασιών μπορούν να συμπίπτουν με τα θέματα των προφορικών εργασιών, όμως η γραπτή εργασία θα πρέπει να πραγματεύεται το θέμα πληρέστερα και σε μεγαλύτερο βάθος.

14.5. Φοιτητές/τριες που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από την τελική εξέταση ή που δεν παραδίδουν εγκαίρως τις καθορισμένες γραπτές ή/και προφορικές εργασίες βαθμολογούνται με μηδέν (0).

14.6. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει το ίδιο ή άλλο μάθημα σε επόμενο εξάμηνο. Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων στα οποία ο φοιτητής μπορεί να αποτύχει είναι δύο. Σε περίπτωση αποτυχίας σε περισσότερα των δύο μαθημάτων ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

14.7. Οι γραπτές εργασίες που απαιτούνται στο πλαίσιο των μαθημάτων παραδίδονται στον/στη διδάσκοντα/ουσα πριν από τη λήξη του εξαμήνου (20 Φεβρουαρίου και 30 Ιουνίου αντίστοιχα).

14.8. Οι προθεσμίες υποβολής των εργασιών τηρούνται αυστηρά. Για σοβαρούς και τεκμηριωμένους λόγους, και μόνο μετά από ρητή ατομική συνεννόηση με τον/τη διδάσκοντα/ουσα, επιτρέπεται παράταση της προθεσμίας για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα ημερών. Σε περίπτωση μη έγκαιρης κατάθεσης, η εργασία δεν προσμετράται στην τελική αξιολόγηση του/της φοιτητή/τριας.

14.9. Οι γραπτές εργασίες, όπως και θέματα των γραπτών εξετάσεων, επιστρέφονται υποχρεωτικά διορθωμένες από τον/την διδάσκοντα/ουσα, με τις τυχόν παρατηρήσεις/διορθώσεις/σχολία του/της. Ο/η φοιτητής/τρια που δεν έχει λάβει πίσω τις εργασίες του/της διορθωμένες, έχει το δικαίωμα να τις απαιτήσει, ύστερα από γραπτό του/της αίτημα στη Σ.Ε.

14.10. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον/την διδάσκοντα/ουσα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μέσα σε τρεις (3) εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος. Σε περίπτωση που κατ' επανάληψη σημειώνεται υπέρβαση του ανωτέρω ορίου από διδάσκοντα/ουσα, ο/η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. ενημερώνει σχετικά τη Συνέλευση του Τμήματος.



14.11. Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφιλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου/ας διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

14.12. Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Συνέλευσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται - εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

14.13. Για κάθε μάθημα, προβιβάσιμος βαθμός είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του (μέχρι το 10). Κάθε μάθημα βαθμολογείται αυτοτελώς σε ακέραιες ή και μισές μονάδες. Ο χαρακτηρισμός της κλίμακας βαθμολογίας των μαθημάτων έχει ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

14.14. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

14.15. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας που αφορούν τον/την φοιτητή/τρια, ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση ή εξέταση σε δεύτερο χρόνο). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος/η του/της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.

14.16. Σε όλες τις μεθόδους αξιολόγησης, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η δυνατότητα ίσης πρόσβασης όλων των ενδιαφερομένων φοιτητών/τριών στα απαραίτητα μέσα. Για τους/τις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δύναται να εφαρμόζεται εναλλακτικό πρωτόκολλο εξέτασης σύμφωνα με τις εισηγήσεις και τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

14.17. Σε περίπτωση που για τη διδασκαλία μαθήματος έχει διαιρεθεί το ακροατήριο σε τμήματα, λαμβάνεται μέριμνα για την ομοιομορφία της εξέτασης και των κριτηρίων αξιολόγησης.

Άρθρο 15

Δικαιώματα-Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

15.1. Δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης.

15.2. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές και φοιτήτριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

15.3. Το Ίδρυμα εξασφαλίζει στους φοιτητές και φοιτήτριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (<https://socialsupport.unit.uoi.gr/>) και εφαρμόζει ειδικό πρωτόκολλο εφαρμογής των μεθόδων αξιολόγησης σύμφωνα με τις οδηγίες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης του Ιδρύματος.

15.4. Με τη συναίνεση του/της διδάσκοντος/ουσας, τη σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, είναι δυνατό να παρακολουθούν ως ακροατές υποψήφιοι διδάκτορες, καθώς και μεταπτυχιακοί φοιτητές άλλων συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων. Με τη σύμφωνη γνώμη του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να παρακολουθούν ως ακροατές και μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, που δεν είναι εγγεγραμμένοι/ες στο μάθημα.

15.5. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται ανά φοιτητή/τρια ένα μέλος Δ.Ε.Π., που ασκεί διδακτικά καθήκοντα στο Π.Μ.Σ., ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, ο/η οποίος/α παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πρόοδο του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της. Ο Κανονισμός λειτουργίας του θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>).

15.6. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ. κ.ά.

15.7. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να συμμετέχουν ως επιτηρητές στις εξετάσεις. Είναι δυνατόν να τους ανατίθεται ειδικό επικουρικό διδακτικό έργο (φροντιστηριακή υποστήριξη, εργαστηριακά μαθήματα κ.λπ.), ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 14 του



Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Β' 4942/2023) και τις ανάγκες του Τμήματος.

15.8. Το Γραφείο Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών/τριών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (<http://dasta.uoi.gr>).

15.9. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. δύνανται να ενισχύονται οικονομικά με: (α) υποτροφίες άλλων Ιδρυμάτων (Ι.Κ.Υ. κ.ά.), (β) συμμετοχή τους σε ερευνητικά (ελληνικά και ευρωπαϊκά) ερευνητικά προγράμματα, (γ) υποτροφίες ή βραβεία αριστείας με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου για φοιτητές κανονικής φοίτησης, επιστημονικές δημοσιεύσεις) ή/και προσφορά υπηρεσιών, όπως εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. (εάν υπάρχει η πίστωση). Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων της περίπτωσης (γ) καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

15.10. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες δύνανται να λαμβάνουν ανταποδοτικές υποτροφίες για διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών α' κύκλου μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών ισχύουν οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια και η διαδικασία της παρ. 3 του άρθρου 8 του την παρ. 5 του άρθρου 14 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023). Το κόστος των ανταποδοτικών υποτροφιών δύναται να βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων/προγραμμάτων, τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ίδιους πόρους του άρθρου 230 του ν. 4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ).

Άρθρο 16

Προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών

16.1 Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» μπορούν να συμμετέχουν σε διεθνή προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών/τριών, όπως το πρόγραμμα ERASMUS, κατά την κείμενη νομοθεσία. Στην περίπτωση αυτή ο μέγιστος αριθμός ECTS που μπορούν να αναγνωρίσουν είναι τριάντα (30).

16.2. Στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS, το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» μπορούν να παρακολουθήσουν και φοιτητές/τριες από Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής. Στους αλλοδαπούς μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες παρέχονται όλες οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας, όπως σίτιση, στέγαση και υγειονομική περίθαλψη, όπως αυτές προβλέπονται από το εκάστοτε πρόγραμμα εκπαιδευτικής συνεργασίας και την ισχύουσα νομοθεσία. Σε συνεργασία με τη Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών του Ιδρύματος, οι εισερχόμενοι/ες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποστηρίζονται σε θέματα έκδοσης άδειας εισόδου και άδειας διαμονής, εγκατάστασης στην ημεδαπή, επικοινωνίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, οργάνωσης μαθημάτων εκμάθησης ελληνικής γλώσσας κ.ά.

16.3. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» δύνανται να παρακολουθήσουν μαθήματα σε άλλο Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας (MoU's), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 17

Διαγραφή ή πειθαρχικές ποινές μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

17.1. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- Υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- δεν τηρούν τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις τους, όπως αυτές προβλέπονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ.,
- έχουν αποδεδειγμένα παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις του άρθρου 197 του νόμου 4957/2022 όσον αφορά στην τέλεση πειθαρχικών παραπτώματων, όπως καταστροφή της περιουσίας του Α.Ε.Ι., παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Α.Ε.Ι., χρήση απαγορευμένων ουσιών εντός του Α.Ε.Ι. ή διακίνηση αυτών και τέλεση οποιουδήποτε πλημμελήματος ή κακούργηματος εφόσον συνδέεται με τη φοιτητική ιδιότητα,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι/ίδιες οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες.



17.2. Σε περίπτωση τέλεσης πειθαρχικών αδικημάτων από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες όπως λογοκλοπή, παραβίαση του αδιάβλητου των εξετάσεων, χρήση των χώρων και των υποδομών του Α.Ε.Ι. για σκοπούς που δεν συνάδουν με την αποστολή του και με οποιονδήποτε τρόπο ρύπανση των χώρων του Α.Ε.Ι. δύναται να επιβάλλονται οι ακόλουθες πειθαρχικές ποινές: έγγραφη επίπληξη, απαγόρευση συμμετοχής σε εξετάσεις μαθημάτων ενός ή περισσότερων εξαμήνων, προσωρινή ή μόνιμη απαγόρευση χρήσης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος ή αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας από έναν (1) έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Οι ίδιες πειθαρχικές ποινές δύνανται να επιβάλλονται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες και σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων τους όπως αυτές ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του οικείου Τμήματος.

Άρθρο 18 Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία ή διατριβή είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε σε αυτή το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρήση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, επιφέρει τις πειθαρχικές ποινές της παρ. 2 του άρθρου 17. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής.

Άρθρο 19 Μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων - ενστάσεων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

19.1. Τυχόν παράπονα ή ενστάσεις επί διαδικασιών που αφορούν το Π.Μ.Σ. υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην Γραμματεία του Τμήματος που έχει τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. ή μέσω ειδικής φόρμας στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ο Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>).

19.2. Τα παράπονα/ενστάσεις που λαμβάνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ηλεκτρονικά ή μέσω της φόρμας διαβιβάζονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής εκτύπωσης στον/στην Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. ο/η οποίος/α συγκαλεί αρμοδίως και ενημερώνει τη Σ.Ε., τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων.

19.3. Ο/Η Διευθυντής/ντρια επικοινωνεί με τον/την αναφερόμενο/η στο παράπονο ή συγκαλεί, αν είναι απαραίτητο, σύσκεψη με τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια, τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο καθώς και άλλα μέλη Δ.Ε.Π. με σχετική εμπειρία με σκοπό να εξευρεθεί λύση.

19.4. Αν αυτό δεν καταστεί εφικτό, ο/η Διευθυντής/ντρια παραπέμπει το παράπονο ή την ένσταση στη Συνέλευση του Τμήματος για περαιτέρω διαβούλευση και λήψη απόφασης.

19.5. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη επίλυσης του θέματος, ο/η Διευθυντής/ντρια κατά την κρίση του/της ενημερώνει αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του Ιδρύματος (Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Συνήγορο Φοιτητή κ.λπ.).

19.6. Σε περίπτωση που το παράπονο ή η ένσταση αφορά τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ., τη διεκπεραίωση της παραπάνω διαδικασίας αναλαμβάνει το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. που μετέχει στη Σ.Ε.

19.7. Δέον είναι τα παράπονα να επιλύονται εντός είκοσι (20) εργασίμων ημερών.

Άρθρο 20 Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

20.1. Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης.

20.1.1 Μετά την απόφαση της Συγκλήτου περί ίδρυσης νέου Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συνέλευσης του Τμήματος και πριν την έναρξη λειτουργίας του, το Π.Μ.Σ. πιστοποιείται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

20.1.2. Μετά την ίδρυσή του, το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης του Τμήματος από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται



η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από το Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

20.1.3. Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, λειτουργεί μέχρι την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον Εσωτερικό Κανονισμό του.

20.2. Εσωτερική αξιολόγηση

20.2.1. Η εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης συμμετέχουν όλοι οι εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση των ενεργειών και των δράσεων του Π.Μ.Σ. και πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές/τριες, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού, το προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, τις οδηγίες και τα πρότυπα της ΕΘ.Α.Α.Ε και με όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Μ.Σ. λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητές του.

20.2.2 Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει την αποτίμηση του διδακτικού έργου, καθώς και όλων των ακαδημαϊκών λειτουργιών και δράσεων του. Το Πρόγραμμα Σπουδών αξιολογείται συστηματικά σε συνεχή βάση με τη συμμετοχή των φοιτητών/τριών.

Αναλυτικότερα αξιολογούνται:

α) το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με τις τρέχουσες ερευνητικές εξελίξεις στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο σύγχρονος χαρακτήρας του Π.Μ.Σ.,

β) η πορεία και η ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών από τους/τις φοιτητές/τριες,

γ) ο βαθμός ικανοποίησης των προσδοκιών των φοιτητών/τριών από το Πρόγραμμα Σπουδών, τις προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης των σπουδών τους και το μαθησιακό περιβάλλον,

δ) η ποιότητα διδασκαλίας, η επίτευξη των μαθησιακών στόχων και ο φόρτος εργασίας των μαθημάτων σε εξαμηνιαία βάση μέσω ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

20.2.3. Τα αποτελέσματα της εσωτερικής αξιολόγησης αποτυπώνονται σε ειδικό πρακτικό που συντάσσεται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π., στο οποίο περιγράφονται αναλυτικά τα ευρήματα της αξιολόγησης, οι προτεινόμενες βελτιωτικές ενέργειες, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους, οι εμπλεκόμενοι σε αυτές και οι απαιτούμενοι πόροι.

20.2.4. Η διαδικασία αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της εσωτερικής αξιολόγησης ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό και αποβλέπει στη βελτίωση της ποιότητας των σπουδών και των παροχών του προγράμματος, τη διασφάλιση της βιωσιμότητας και της επάρκειας των πόρων και των υποδομών που απαιτούνται για την υλοποίησή του, και την ανατροφοδότηση των διδασκόντων ώστε να βελτιώσουν τη διδακτική τους προσέγγιση. 20.2.5. Οι ετήσιες εσωτερικές εκθέσεις αξιολόγησης, οι δείκτες παρακολούθησης και οι σχετικοί πίνακες προβλέπεται να δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., ώστε να διευκολύνεται η διαδικασία πληροφόρησης. Επιπροσθέτως όλοι οι εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Π.Μ.Σ. θα ενημερώνονται, μέσω ειδικού κειμένου που θα στέλνεται στους λογαριασμούς του ηλεκτρονικού τους ταχυδρομείου, για τα αποτελέσματα της εσωτερικής αξιολόγησης, τις αλλαγές που επήλθαν στο Π.Μ.Σ. ως αποτέλεσμα των συμπερασμάτων και των ενεργειών βελτίωσης που υιοθετήθηκαν και για την ετήσια στοχοθεσία του νέου έτους.

20.2.6. Αν το Π.Μ.Σ. σε οποιονδήποτε χρόνο κριθεί είτε από τη Σ.Ε. είτε από τη Συνέλευση του Τμήματος ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να τροποποιήσει κατάλληλα την απόφαση ίδρυσης και τον Κανονισμό Λειτουργίας του ώστε αυτό να καταστεί βιώσιμο. Στην περίπτωση αυτή, ο τροποποιημένος Κανονισμός Λειτουργίας υποβάλλεται για έγκριση στη Σύγκλητο διαμέσου της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών. Αν η τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης αφορά στο αντικείμενο και τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθηση αυτού, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση από την ΕΘ.Α.Α.Ε. προκειμένου να συνεχίσει την λειτουργία του.

Σε αντίθετη περίπτωση, το Π.Μ.Σ. λειτουργεί μέχρι την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον παρόντα Κανονισμό και κατόπιν αυτού αναστέλλει την λειτουργία του.

**Άρθρο 21****Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών**

21.1. Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

21.2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS), εκ των οποίων, οι εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες προέρχονται από την επιτυχή εξέταση των μαθημάτων και των άλλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και οι τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες προέρχονται από την επιτυχή ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.).

21.3. Ημερομηνία κτήσης του Δ.Μ.Σ. θεωρείται η ημερομηνία επιτυχούς παρουσίας ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, το αποτέλεσμα της οποίας κατατίθεται αμελλητί στη Γραμματεία του Τμήματος, υπό την προϋπόθεση ότι ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει ήδη ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο των υποχρεώσεών του, σχετικά με τα υπόλοιπα μαθήματα και συγκεντρώνει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων στο σύνολό τους. Στην περίπτωση του εδαφίου 6 της παρ. 5 του άρθρου 13 του παρόντος Κανονισμού, ημερομηνία κτήσης του τίτλου θεωρείται η ημερομηνία κατάθεσης της βεβαίωσης του επιβλέποντα στη Γραμματεία του Τμήματος. Η επιτυχής ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ., κατά την ημερομηνία κτήσης του Δ.Μ.Σ. (σύμφωνα με τα ανωτέρω), υπόκειται στη διαλυτική αίρεση έγκρισης νομιμότητάς της από τη Συνέλευση του Τμήματος.

21.4. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/στη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του/της ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του/της στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

21.5. Ο βαθμός του Διπλώματος υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα αντίστοιχα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS.

21.6. Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό, με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων, κατά την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

21.7. Είναι δυνατόν να ανακληθεί ο τίτλος αποφοίτου, ακόμη και μετά από την απονομή του, αν διαπιστωθεί λογοκλοπή κατά τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση του ζητήματος είναι η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν επανεξέτασης της διπλωματικής διατριβής από τριμελή εξεταστική επιτροπή, οριζόμενη από τη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία δεν θα μπορούν να συμμετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής.

Η Συνέλευση κατά τη συνεδρίασή της, έχει τη δυνατότητα να καλέσει προς παροχή πληροφοριών ή προσαγωγή στοιχείων τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής, οι οποίοι όμως, πρέπει να αποχωρήσουν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Πριν από τη λήψη της απόφασης, η Συνέλευση οφείλει να καλέσει σε ακρόαση, τον κάτοχο του τίτλου, με την τήρηση των ορισμών του άρθρου 6 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, και εφόσον ζητηθεί, δύναται να παραστεί κατά την ακρόαση, μετά ή διά δικηγόρου. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται σε κάθε/καθεμία εμπλεκόμενο/η.

Άρθρο 22**Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών**

22.1. Ο τύπος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Χρησιμοποιείται ενιαίος τύπος τα στοιχεία του οποίου (σχήμα και μέγεθος τίτλου, μέγεθος και διάταξη λογότυπου, κείμενο, αποστάσεις, γραμματοσειρά, κ.λπ.) είναι δεσμευτικά.

22.2. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/τη Γραμματέα του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

22.3. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. εκδίδεται στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

22.4. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους, χορηγείται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση. Το Παράρτημα Διπλώματος υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Γραμματέα του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Το Παράρτημα Διπλώματος παρέχει



πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Επισημαίνεται ότι το Παράρτημα Διπλώματος δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας των μαθημάτων.

22.5. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. χορηγείται σε ένα πρωτότυπο σε περγαμινή, που εκδίδεται με δαπάνη του/της ενδιαφερομένου/ης. Το ποσόν της δαπάνης καθορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ιδρύματος.

Άρθρο 23

Τελετή απονομής Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι τίτλοι των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμονται στους αποφοίτους του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» στη διάρκεια τελετής η οποία οργανώνεται από το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και λαμβάνει χώρα την ίδια μέρα και στον ίδιο χώρο με την ορκωμοσία των αποφοίτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος, παρουσία του/της Διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ., του/της Κοσμήτορα της Σχολής ή του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της Αναπληρωτή/τριας του και εκπροσώπου του/της Πρυτάνεως.

Οι απόφοιτοι/ες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» καθομολογούν τον κάτωθι όρκο:

«Τοῦ μεταπτυχιακοῦ διπλώματος τοῦ Τμήματος Φιλολογίας τῆς Φιλοσοφικῆς Σχολῆς ἀξιοθεῖς/ἀξιοθεῖσα, ὄρκον ὁμνῶν πρὸς τοῦ Πρυτάνεως, τῆς Κοσμήτορος καὶ τοῦ Προέδρου τοῦ Τμήματος καὶ πίστιν καθομολογῶ τήνδε: «Ἀπὸ τοῦ ἱεροῦ περιβόλου τοῦ σεπτοῦ τούτου τεμένου τῶν Μουσῶν ἐξερχόμενος/ἐξερχομένη κατ' ἐπιστήμην βιώσομαι, ἀσκῶν/ἀσκοῦσα ταύτην δίκην θρησκείας ἐν πνεύματι καὶ ἀληθείᾳ. Οὕτω χρήσιμον/χρησίμην ἑμαυτὸν/ἑμαυτὴν καταστήσω πρὸς ἅπαντας τοὺς δεομένους τῆς ἐμῆς ἀρωγῆς καὶ ἐν πάσῃ ἀνθρώπων κοινωνίᾳ ἀεὶ πρὸς εἰρήνην καὶ χρηστότητα ἡθῶν συντελέσω, βαίνων/βαίνουσα ἐν εὐθείᾳ τοῦ βίου ὁδῷ πρὸς τὴν ἀλήθειαν καὶ τὸ δίκαιον ἀποβλέπων/ἀποβλέπουσα καὶ τὸν βίον ἀνυψῶν/ἀνυψοῦσα εἰς τύπον ἀρετῆς ὑπὸ τὴν σκέπην τῆς σοφίας. Ταύτην τὴν ἐπαγγελίαν ἐπιτελοῦντι/ἐπιτελούσῃ εἴη μοι, σὺν τῇ εὐλογίᾳ τῶν ἐμῶν καθηγητῶν καὶ πεφιλημένων διδασκάλων, ὁ Θεὸς ἐν τῷ βίῳ βοηθός».

Άρθρο 24

Ειδικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 31 Ιουλίου 2026

Η Πρύτανης

ANNA ΜΠΑΤΙΣΤΑΤΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση
https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

