



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ
ΤΟΜΕΑΣ ΚΛΑΣΙΚΗΣ
ΦΙΛΟΛΟΓΙΑΣ**



**Κανονισμός σπουδών, πρακτικής άσκησης,
κινητικότητας, εκπόνησης εργασιών**



**του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες
Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του
Πανεπιστημίου Ιωαννίνων**

Περιεχόμενα

I. Κανονισμός σπουδών και εκπόνησης εργασιών του Π.Μ.Σ.	3
Α. Γενικές Διατάξεις	3
Β. Γνωστικό Αντικείμενο – Σκοπός (άρθρο 2 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)	3
Γ. Τίτλος Σπουδών και Απονομή του Δ.Μ.Σ. (άρθρα 3, 22 και 23 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	4
Δ. Κατηγορίες Εισακτέων στο Π.Μ.Σ. (παρ. 2, άρθρο 9 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	5
Ε. Δομή και Μαθήματα του Π.Μ.Σ. (άρθρο 13 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)	5
ΣΤ. Διάρκεια Φοίτησης (άρθρο 12 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	8
Ζ. Διδασκαλία, φοίτηση, εξετάσεις (άρθρα 12, 13 και 14 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	9
Η. Αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας (άρθρο 5 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.) ...	11
Θ. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή (άρθρο 8 και παρ. 5 του άρθρου 13 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	11
Ι. Κριτήρια βαθμολόγησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.).....	13
ΙΑ. Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρο 21 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	13
ΙΒ. Δικαιώματα-Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (άρθρο 15 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	14
ΙΓ. Υποχρεώσεις και Δικαιώματα διδασκόντων/ουσών	15
ΙΔ. Διαγραφή ή πειθαρχικές ποινές μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (άρθρο 17 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	15
ΙΕ. Λογοκλοπή (άρθρο 18 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)	16
ΙΣΤ. Μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων – ενστάσεων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (άρθρο 19 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).....	16
II. Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.....	18
III. Κανονισμός Κινητικότητας στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+	25
Α. Το Πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Erasmus+ – Βασική Δράση 1: Κινητικότητα».....	25
Β. Επιλέξιμα Κράτη για Κινητικότητα.....	26
Γ. Κινητικότητα προς της χώρα προέλευσης.....	26
Δ. Περίοδοι παραμονής στο εξωτερικό για σπουδές.....	26
Ε. Οικονομική επιχορήγηση προς τον/τη μετακινούμενο/η φοιτητή/τρια.....	26
ΣΤ. Τρόπος και χρόνος υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο Πρόγραμμα Erasmus+	27
Ζ. Φοιτητές/τριες χωρίς υποτροφία (Zero Grant Students)	27
Η. Αναγνώριση περιόδου σπουδών.....	28
Θ. Αποτυχία ανταπόκρισης στο Πρόγραμμα Σπουδών	28
Ι. Κριτήρια επιλογής.....	28
ΙΑ. Άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες	30
ΙΒ. Γλωσσική υποστήριξη και online γλωσσικά μαθήματα (Online Linguistic Support – OLS) κατά τη διάρκεια της περιόδου σπουδών στο εξωτερικό	31
ΙΓ. Ευπαθείς κοινωνικές ομάδες	31
ΙΔ. Πρόσθετες διευκρινίσεις/επισημάνσεις	32

I. Κανονισμός σπουδών και εκπόνησης εργασιών του Π.Μ.Σ.

A. Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων οργανώνει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (τίτλος στα Αγγλικά: 'Ancient Texts and Modern Readings') σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και την κείμενη νομοθεσία.

Οι σπουδές και η εκπόνηση εργασιών ορίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. (άρθρα 13 και 14), τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023), τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος καθώς και τα ισχύοντα από τη νομοθεσία και τις αποφάσεις των οργάνων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

B. Γνωστικό Αντικείμενο – Σκοπός (άρθρο 2 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ με τίτλο: «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι η προώθηση της γνώσης και της έρευνας στο γνωστικό αντικείμενο της Κλασικής Φιλολογίας και συγκεκριμένα: α) Αρχαία Ελληνική Φιλολογία, β) Λατινική Φιλολογία, γ) Συναφείς αναγνωρισμένες ειδικεύσεις (Παλαιογραφία - Ιστορία και Κριτική - Εκδοτική των Αρχαίων Ελληνικών ή/και Λατινικών κειμένων, Παπυρολογία, Μυκηναϊκή Φιλολογία, Ειδική και Γενική Διδακτική μαθημάτων Κλασικής Φιλολογίας, Αρχαίο Ελληνικό ή/και Ρωμαϊκό Θέατρο, Πρόσληψη της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας, Έμφυλες προσεγγίσεις της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας και Ψηφιακές Εφαρμογές της Κλασικής Φιλολογίας).

Σκοπός του Π.Μ.Σ. με τίτλο: «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» είναι η ανάπτυξη της έρευνας, η μετεκπαίδευση και η εξειδίκευση των νέων επιστημόνων στο επιστημονικό πεδίο που θεραπεύει η Κλασική Φιλολογία, τόσο στο πλαίσιο του Τομέα Κλασικής Φιλολογίας του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων όσο και στο ευρύτερο διεπιστημονικό πλαίσιο. Πιο συγκεκριμένα, το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» αποσκοπεί να καλλιεργήσει και να διευρύνει τις ικανότητες των νέων επιστημόνων για γνώση και συνθετική έρευνα υπό τη διεπιστημονική οπτική, να δημιουργήσει επιστήμονες και ερευνητές/τριες με την υψηλότερη δυνατή κατάρτιση και εξειδίκευση στις θεωρητικές και πρακτικές εφαρμογές της Κλασικής Φιλολογίας με έμφαση σε σύγχρονες ερευνητικές τάσεις και εξελίξεις, που θα μπορούν να καλύψουν τις ανάγκες σε ειδικευμένους Κλασικούς Φιλολόγους στον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα εντός και εκτός Ελλάδας και θα στελεχώσουν την εκπαίδευση, τους ερευνητικούς οργανισμούς, τη δημόσια διοίκηση, τους πολιτιστικούς φορείς και τα πανεπιστήμια. Παράλληλα, το Π.Μ.Σ. αποσκοπεί να δημιουργήσει το κατάλληλο υπόβαθρο για να προχωρήσουν οι φοιτητές/τριες του Β' Κύκλου σε Σπουδές Γ' Κύκλου και να ασχοληθούν με την επιστημονική έρευνα σε ακαδημαϊκό επίπεδο, καθώς και να συμβάλουν στην ενίσχυση και διάδοση των κλασικών σπουδών στην Ελλάδα και το εξωτερικό, την ενίσχυση της διεθνούς παρουσίας του Πανεπιστημίου με την προώθηση της έρευνας και τη δημοσιοποίησή της μέσω της συμμετοχής σε διεθνή συνέδρια και μέσω δημοσιεύσεων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά.

Το Τμήμα Φιλολογίας διαθέτει επαρκές διδακτικό προσωπικό, ώστε να μπορεί να υποστηρίξει ακαδημαϊκά και διοικητικά το Πρόγραμμα, καθώς και την απαραίτητη κτηριακή και λοιπή υλικοτεχνική υποδομή που εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του. Με βάση τη μελέτη βιωσιμότητας και σκοπιμότητας για την ίδρυση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (άρθρο 2 παρ. 2, εδάφιο 2 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023)), καθορίζονται οι χώροι διεξαγωγής της διδασκαλίας του Π.Μ.Σ., και εκτίθεται η επάρκεια και η ποιότητα του αναγκαίου υλικοτεχνικού εξοπλισμού για τη λειτουργία του προγράμματος.

Το Π.Μ.Σ «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» είναι απολύτως συναφές με το αντικείμενο του πρώτου κύκλου σπουδών του Τμήματος. Το Π.Μ.Σ. στοχεύει να

αξιοποιήσει το προπτυχιακό υπόβαθρο που προσφέρει το Τμήμα Φιλολογίας, για να διευρύνει και να εμβαθύνει την οπτική των φοιτητών και φοιτητριών στα ζητήματα που απασχολούν τη σύγχρονη μελέτη της αρχαίας ελληνικής και της λατινικής φιλολογίας, παρέχοντας ποιοτική και εξειδικευμένη γνώση στους επιμέρους τομείς της Κλασικής Φιλολογίας. Επιδιώκεται η παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, η ανάπτυξη τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών και εν γένει ερευνητικών αποτελεσμάτων στο γνωστικό πεδίο της Κλασικής Φιλολογίας. Οι φοιτητές/φοιτήτριες εξοικειώνονται με σύγχρονες ερευνητικές μεθόδους μέσα από τη συμμετοχή τους σε καθοδηγούμενες ομάδες εργασίας σε ερευνητικά σεμινάρια και ημερίδες και συνέδρια συναφή προς την επιστήμη της Κλασικής Φιλολογίας, όπου έχουν την ευκαιρία να παρουσιάσουν την έρευνά τους και να λάβουν ανατροφοδότηση από τους συμμετέχοντες. Τα μέλη Δ.Ε.Π. που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» έχουν να επιδείξουν πλούσιο ερευνητικό και διδακτικό έργο στο εν λόγω αντικείμενο, με δημοσιεύσεις σε έγκριτα διεθνή και ελληνικά περιοδικά και διεθνείς και ελληνικούς εκδοτικούς οίκους. Απώτερος στόχος του Π.Μ.Σ. είναι η κατάρτιση επιστημόνων με τις απαιτούμενες δεξιότητες για επιτυχή σταδιοδρομία στη εκπαίδευση αλλά και στον ευρύτερο ιδιωτικό, δημόσιο και ακαδημαϊκό τομέα.

Γ. Τίτλος Σπουδών και Απονομή του Δ.Μ.Σ. (άρθρα 3, 22 και 23 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Το Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» και γνωστικό αντικείμενο «Κλασική Φιλολογία» απονέμει ενιαίο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), χωρίς ειδικεύσεις. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα να επιλέξει για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής του/της Διατριβής μεταξύ των αντικειμένων: (α) Αρχαία Ελληνική και Λατινική Φιλολογία, (β) Αρχαία Ελληνική Φιλολογία, (γ) Λατινική Φιλολογία, (δ) Πρόσληψη της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας, (ε) Έμφυλες προσεγγίσεις της Αρχαίας Ελληνικής ή/και της Λατινικής Λογοτεχνίας, (στ) Ιστορίας του κειμένου και Κριτικής-Εκδοτικής, (ζ) Ειδικής Διδακτικής και (η) Ψηφιακές Εφαρμογές της Κλασικής Φιλολογίας.
2. Ο τύπος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Χρησιμοποιείται ενιαίος τύπος τα στοιχεία του οποίου (σχήμα και μέγεθος τίτλου, μέγεθος και διάταξη λογότυπου, κείμενο, αποστάσεις, γραμματοσειρά, κ.λπ.) είναι δεσμευτικά.
3. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» υπογράφεται από τον/την Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/τη Γραμματέα του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
4. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. εκδίδεται στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.
5. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών τους, χορηγείται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση. Το Παράρτημα Διπλώματος υπογράφεται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Γραμματέα του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Το Παράρτημα Διπλώματος παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία. Επισημαίνεται ότι το Παράρτημα Διπλώματος δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας των μαθημάτων.
6. Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. χορηγείται σε ένα πρωτότυπο σε περγαμηνή, που εκδίδεται με δαπάνη του/της ενδιαφερομένου/ης. Το ποσόν της δαπάνης καθορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Ιδρύματος.
7. Οι τίτλοι των Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμονται στους αποφοίτους του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» στη διάρκεια τελετής η οποία οργανώνεται από το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και λαμβάνει χώρα την ίδια μέρα και στον ίδιο χώρο με την ορκωμοσία των αποφοίτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος, παρουσία του/της Διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ., του/της Κοσμήτορα της Σχολής ή του/της Προέδρου του Τμήματος ή του/της

Αναπληρωτή/τριας του και εκπροσώπου του/της Πρυτάνεως. Για τον όρκο, βλ. άρθρο 23 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

Δ. Κατηγορίες Εισακτέων στο Π.Μ.Σ. (παρ. 2, άρθρο 9 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

(α) Στο Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων γίνονται καταρχήν δεκτοί πτυχιούχοι των Τμημάτων Φιλολογίας των Φιλοσοφικών Σχολών και άλλων Τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής συναφούς γνωστικού αντικείμενου ή ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής (των οποίων οι τίτλοι έχουν αναγνωριστεί ως ισότιμοι των απονεμόμενων τίτλων από τα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής).

Ειδικά προκειμένου για υποψηφιότητες πτυχιούχων άλλων Τμημάτων συναφούς γνωστικού αντικείμενου, αυτές γίνονται δεκτές σε ειδικές περιπτώσεις και ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμόδιου Τομέα και της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ. Το είδος και τον αριθμό των πιθανών συμπληρωματικών κριτηρίων γι' αυτές τις ειδικές περιπτώσεις καθορίζει η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

(β) Απαραίτητη προϋπόθεση για τους απόφοιτους Σχολών ή Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής είναι να γνωρίζουν επαρκώς μια τουλάχιστον διεθνή ξένη γλώσσα επιπέδου B2 και συγκεκριμένα την αγγλική, τη γαλλική, τη γερμανική, την ιταλική ή την ισπανική, προκειμένου να ανταποκρίνονται με επάρκεια στις απαιτήσεις του Προγράμματος Σπουδών και ειδικότερα στη μελέτη της διεθνούς βιβλιογραφίας και των σχετικών πηγών κατά τη διάρκεια της έρευνάς τους. Η γνώση της ξένης γλώσσας πιστοποιείται με κατάθεση σχετικού τίτλου επιπέδου B2 που χορηγείται από αρμόδιους φορείς (Αγγλικά: επίπεδο Lower ή TOEFL [500+]. Γαλλικά: Delf 2· Γερμανικά: Mittelstufe κ.λπ.). Αν δεν υπάρχει το πιστοποιητικό επάρκειας της ξένης γλώσσας, η γνώση διαπιστώνεται με γραπτή εξέταση (μετάφραση ξενόγλωσσου επιστημονικού κειμένου, για να διαπιστωθεί ο ευχερής χειρισμός της διεθνούς βιβλιογραφίας), την οποία διενεργεί Επιτροπή οριζόμενη κατά γλώσσα από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής. Για τους αλλοδαπούς υποψηφίους, η επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας αξιολογείται από την εκάστοτε Επιτροπή Αξιολόγησης και, εφόσον κριθεί απαραίτητο, συστήνονται μαθήματα εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας στο Κέντρο Διδασκαλίας Ελληνικής Γλώσσας και Πολιτισμού (ΚΕ.Δ.Ε.Γ.ΠΟ.).

(γ) Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.ΕΠ., και μόνο ένας κατ' έτος στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», με την προϋπόθεση το αντικείμενο του τίτλου σπουδών τους και του έργου που επιτελούν στο Ίδρυμα να είναι συναφές με το εν λόγω Π.Μ.Σ. και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις εισαγωγής της παρ. 1 του άρθρου 9 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ. και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής της παρ. 3 του ίδιου άρθρου του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

Για την προκήρυξη του Π.Μ.Σ., τα κριτήρια και τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, βλ. άρθρο 9 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

Ε. Δομή και Μαθήματα του Π.Μ.Σ. (άρθρο 13 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Οι σπουδές στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης της απαιτούμενης Διπλωματικής Διατριβής, οργανώνονται σε τρία εξάμηνα. Τα δύο (2) πρώτα εξάμηνα, ήτοι το χειμερινό και το εαρινό, περιλαμβάνουν μαθήματα και εργαστήρια, ενώ στο τρίτο εξάμηνο εκπονείται η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή (Μ.Δ.Δ.).

2. Τα μαθήματα έχουν τη μορφή σεμιναριακών διαλέξεων με υποχρεωτική για τους/τις φοιτητές/τριες παρακολούθηση και διακρίνονται σε δύο κατηγορίες: ένα υποχρεωτικό μάθημα (Υ) με τίτλο «Ζητήματα Μεθοδολογίας της Έρευνας» και μαθήματα υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ). Το σύνολο των μαθημάτων τα οποία πρέπει να παρακολουθήσουν οι

φοιτητές/τριες στα δύο (2) πρώτα εξάμηνα είναι πέντε (5), εκ των οποίων ένα είναι το μοναδικό υποχρεωτικό μάθημα και τέσσερα (4) είναι υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ). Στο πρώτο εξάμηνο οι φοιτητές/τριες πρέπει να παρακολουθήσουν το υποχρεωτικό μάθημα και ένα (1) μάθημα ΕΥ, στο δεύτερο εξάμηνο τρία (3) μαθήματα ΕΥ. Τα υποχρεωτικά επιλογής (ΕΥ) επιλέγονται από έναν κατάλογο μαθημάτων υποχρεωτικών επιλογής (ΕΥ), ώστε να συμπληρωθεί ο ανώτερος συνολικός αριθμός μαθημάτων για κάθε εξάμηνο, ήτοι δύο (2) για το πρώτο εξάμηνο και τρία (3) για το δεύτερο εξάμηνο. Είναι δυνατόν να υπάρξει μετακίνηση μαθημάτων ανάμεσα σε εξάμηνα μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η Συνέλευση του Τμήματος επικυρώνει το πρόγραμμα μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Το υποχρεωτικό μάθημα αντιστοιχεί σε είκοσι (20) πιστωτικές μονάδες, καθένα από τα υποχρεωτικά επιλογής μαθήματα σε δέκα (10) πιστωτικές μονάδες. Ο αυξημένος φόρτος εργασίας του Υποχρεωτικού μαθήματος αντανακλά την κεντρική σημασία του στην προετοιμασία για ακαδημαϊκή και επαγγελματική έρευνα, καθώς χωρίς τις γνώσεις και τις δεξιότητες που παρέχει, οι φοιτητές δεν μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις των υπόλοιπων ερευνητικά προσανατολισμένων μαθημάτων.

Οι φοιτητές/τριες πρέπει να εξεταστούν επιτυχώς στα πέντε (5) μαθήματα, δηλαδή να συγκεντρώσουν 60 πιστωτικές μονάδες, πριν υποβάλουν στην αρχή του τρίτου (3^{ου}) εξαμήνου αίτημα για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Για τη διασφάλιση της πραγματοποίησης όλων των ΕΥ μαθημάτων, το ελάχιστο όριο εγγραφών ορίζεται σε δύο (2) φοιτητές/τριες και το μέγιστο σε πέντε (5), έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η ακαδημαϊκή ποιότητα και η αποτελεσματικότητα του μαθήματος με τον κατάλληλο αριθμό συμμετεχόντων

Για το ακαδημαϊκό έτος 2025-2026, τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. διαρθρώνονται ως εξής:

Α' Εξάμηνο
Μάθημα Υποχρεωτικό (20 ECTS)
1. ΕΛΦ001: Μεθοδολογία της έρευνας (διδ.: Ε. Γκαστή)
Μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής (το καθένα από 10 ECTS) – Για το δεύτερο (2^ο) μάθημα οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν ένα (1) από τα παρακάτω:
1. ΑΕΦ011: Αφήγηση, προφορικότητα και χαρακτήρας στα ομηρικά Έπη (διδ. Χ. Ζέκας)
2. ΑΕΦ002: Πως διαβάζουμε τους προσωκρατικούς (διδ. Β.-Σ. Χρυσικοπούλου)
3. ΛΑΦ001: Ποιητολογικές και πολιτικές προσεγγίσεις της ρωμαϊκής Ελεγείας (διδ. Β. Παππάς)
4. ΕΛΦ003: Γλωσσικές αντιλήψεις και πρακτικές στην Ελληνορωμαϊκή Αρχαιότητα (διδ. Π. Φίλος)

Β' Εξάμηνο
Μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής (το καθένα από 10 ECTS) – Οι φοιτητές/τριες μπορούν να επιλέξουν τρία (3) από τα παρακάτω:
1. ΠΡΟΣΛ002: Η πρόσληψη και οι μεταμορφώσεις της σοφόκλειας Αντιγόνης στο θέατρο του 20 ^{ου} αιώνα (διδ. Α. Σαμίου)
2. ΛΑΦ003: Λατινική ποίηση της Ύστερης Αρχαιότητας (διδ. Φ. Πολυμεράκης)
3. ΕΛΦ002: Διαβάζοντας κλασικά κείμενα ψηφιακά: αναλυτικές και υπολογιστικές προσεγγίσεις (διδ. Στ. Χρονόπουλος)
4. ΑΕΦ004: Ελληνική Παλαιογραφία και σύγχρονη Εκδοτική των αρχαίων ελληνικών κειμένων (διδ. Π. Αθανασόπουλος)
5. ΠΑΙΔ001: Κριτική «ανάγνωση» της διδασκαλίας των φιλολογικών μαθημάτων στην εκπαίδευση (διδ. Ι. Φύκαρης)

Γ' Εξάμηνο
ΜΔΔ001: Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή (30 ECTS)

Δυνάμει προσφερόμενα Μαθήματα Υποχρεωτικά Επιλογής (το καθένα από 10 ECTS)
1. ΑΕΦ010: Ζητήματα εσωτερικής ποιητικής στην αρχαία ελληνική λογοτεχνία (διδ.: Ε. Γκαστή)
2. ΑΕΦ005: Επιστημονική γραμματεία: Άρατος, <i>Φαινόμενα</i> (διδ. Χ. Αυγερινός)

3. Το Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» αρχίζει το χειμερινό εξάμηνο, την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου. Τα μαθήματα διεξάγονται σε πρωινές ή σε απογευματινές ώρες. Η έναρξη και η λήξη των μαθημάτων, καθώς και η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων εναρμονίζονται με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα περιλαμβάνει δέκα τρεις (13) εβδομάδες, τριών (3) εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας. Κατά την κρίση του/της διδάσκοντος/ουσας, μέρος των μαθημάτων μπορεί να αφιερωθεί σε φροντιστηριακή, εργαστηριακή ή πρακτική άσκηση.

4. Γλώσσα Διδασκαλίας του Π.Μ.Σ. είναι η Ελληνική. Σε ειδικές περιπτώσεις, με αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και έγκριση του Τμήματος, επιτρέπεται η διεξαγωγή μέρους της διδασκαλίας (2 τρίωρα μεταπτυχιακά μαθήματα κατ' ανώτατο όριο) σε γλώσσα διάφορη της Ελληνικής. Η γλώσσα συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.), μετά από εισήγηση του/της επιβλέποντος/ουσας καθηγητή/τριας, αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε. και έγκριση του Τμήματος, επιτρέπεται να είναι διάφορη της Ελληνικής (άρθρο 4 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).

5. Η εκπαιδευτική διαδικασία λαμβάνει χώρα διά ζώσης στις αίθουσες σεμιναρίων «Σακαλή» ή/και «Κακριδή» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Για λόγους ανωτέρας βίας ή έκτακτων συνθηκών, δίνεται η δυνατότητα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (μέσω skype, zoom, Microsoft Teams κ.ά.) σε ποσοστό 35% της συνολικής διδασκαλίας (βλ. παρ. 6 του άρθρου 13 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.). Διευκρινίζεται πως το ποσοστό του 35% μπορεί να αυξηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εφόσον το απαιτούν οι εκπαιδευτικές ανάγκες και οι ιδιαίτερες συνθήκες του προγράμματος σπουδών.

6. Μέρος των εκπαιδευτικών διαδικασιών του Π.Μ.Σ. δύναται να πραγματοποιείται με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύμφωνα με τους ευρωπαϊκούς κανόνες και τις προδιαγραφές. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα (e-course) προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας θα παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο δύναται να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι μέθοδοι ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) δεν μπορούν να υπερβαίνουν το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των συνολικών πιστωτικών μονάδων του ΠΜΣ. Η ασύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση χρησιμοποιείται επικουρικά για την ενίσχυση και υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως π.χ. για την παροχή επιπλέον υλικού, την υποβολή εργασιών ή άλλες μαθησιακές δραστηριότητες. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η υποκατάσταση της δια ζώσης διδασκαλίας από μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

7. Είναι υποχρεωτική η αναπλήρωση μαθήματος σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής του, προκειμένου να συμπληρωθούν οι απαραίτητες ώρες διδασκαλίας. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. ή στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης.

ΣΤ. Διάρκεια Φοίτησης (άρθρο 12 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Η κανονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης, κρίσης και αξιολόγησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής. Τα μαθήματα αντιστοιχούν σε ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Κατά την παρ. 2 του άρθρου 11 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023): «Σε κάθε εξάμηνο, οι φοιτητές μπορούν να συγκεντρώσουν το ανώτερο τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες».

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ορίζεται ως το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης (2ν). Η ανώτατη διάρκεια της μερικής φοίτησης ορίζεται ως το ανώτατο όριο φοίτησης προσαυξημένο κατά δύο (2) εξάμηνα (παρ. 8 του άρθρου 12 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).

2. Υπάρχει δυνατότητα μερικής φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του/της φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μερική φοίτηση έχουν:

α) Οι φοιτητές/τριες που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα,

β) οι φοιτητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

γ) οι φοιτητές/τριες που έχουν σοβαρούς οικογενειακούς λόγους,

δ) οι φοιτητές/τριες που είναι παράλληλα αθλητές και κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο ηλεκτρονικό μητρώο αθλητικών σωματείων του άρθρου 142 του ν. 4714/2020 (Α' 148), που τηρείται στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γ.Γ.Α.) υπό τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

δ^α) για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δύο (2) ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή, ή

δ^β) συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών. Οι φοιτητές/τριες της παρούσας υποπερίπτωσης δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, μετά από αίτησή τους που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

3. Υπάρχει δυνατότητα παράτασης πέραν του ανώτατου ορίου φοίτησης, για έκτακτους οικογενειακούς λόγους ή λόγους υγείας, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή/τριας και έγκριση από τη Συνέλευση. Η διάρκεια παράτασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων της κανονικής φοίτησης του Π.Μ.Σ.

Εάν μετά την παράταση η Μ.Δ.Δ. δεν κατατεθεί έγκαιρα ή εάν οι βαθμολογητές ζητούν διορθώσεις που δεν μπορούν να ολοκληρωθούν στο διάστημα που μεσολαβεί έως την ανακοίνωση της τελικής βαθμολογίας (δηλ. εντός είκοσι (20) ημερών από την εξέταση κατ' ανώτατο όριο), τότε ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να κάνει εγγραφή για ένα επιπλέον εξάμηνο, για να έχει το δικαίωμα να υποβάλει τη διορθωμένη εργασία έως το τέλος του επόμενου εξαμήνου. Καθυστέρηση υποβολής πέραν των δύο εξαμήνων ή της ανώτατης διάρκειας φοίτησης (2ν), όποιο από τα δύο έρθει πρώτο, συνεπάγεται διαγραφή από το πρόγραμμα. Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης ορίζεται από τον Ιδρυματικό Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών ως το διπλάσιο της ελάχιστης διάρκειας φοίτησης (2ν).

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές και φοιτήτριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

4. Οι φοιτητές/τριες που δεν έχουν υπερβεί το ανώτατο όριο φοίτησης, έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει συνολικά τα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.). Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης.

Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από το πέρας της αναστολής φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανεγγραφεί στο πρόγραμμα για να συνεχίσει τις σπουδές του/της με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της ενεργού φοιτητή/τριας.

Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέψουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

Z. Διδασκαλία, φοίτηση, εξετάσεις (άρθρα 12, 13 και 14 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Κάθε εξαμηνιαίο μάθημα περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες, τριών (3) εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας. Κατά την κρίση του/της διδάσκοντος/ουσας, μέρος των μαθημάτων μπορεί να αφιερωθεί σε φροντιστηριακή, εργαστηριακή ή πρακτική άσκηση.

2. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, μέσα σε προθεσμία που καθορίζει η Συνέλευση, κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δηλώνει τα μαθήματα που θα παρακολουθήσει μέσα στο εξάμηνο αυτό.

3. Η παρακολούθηση των μαθημάτων του προγράμματος είναι υποχρεωτική για τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες. Για τον σκοπό αυτό, διατηρείται παρουσιολόγιο με ευθύνη του/της διδάσκοντα/ουσας. Για να έχει ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δικαίωμα να κατοχυρώσει βαθμό στο μάθημα, πρέπει να έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον τα 3/4 των σεμιναρίων και προφανώς να έχει εκπληρώσει στο ακέραιο και μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά πλαίσια που ορίζει ο Κανονισμός του Π.Μ.Σ. τις σχετικές υποχρεώσεις του/της.

4. Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών γίνεται με εξετάσεις ή με εργασία(-ες), γραπτές ή/και προφορικές, ή με συνδυασμό των παραπάνω, με απόφαση του διδάσκοντος. Είναι δυνατό να προσφέρονται εναλλακτικοί τρόποι εξέτασης, που επιλέγονται από τους φοιτητές σε συνεννόηση με τον διδάσκοντα. Ο τρόπος αξιολόγησης ανακοινώνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου. Η εξεταστική περίοδος διαρκεί μία εβδομάδα και συμπίπτει με την τελευταία εβδομάδα του μεταπτυχιακού εξαμήνου (τέλος Φεβρουαρίου και τέλος Ιουνίου). Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά από τους/τις διδάσκοντες/ουσες το αδιάβλητο της διαδικασίας.

5. Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται (και) με τελική γραπτή ή/και προφορική εξέταση, η 1η εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Φεβρουάριο για μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου και τον Ιούνιο για μαθήματα του εαρινού εξαμήνου ενώ η 2η (επαναληπτική) εξεταστική λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο.

6. Θέματα για γραπτές και προφορικές εργασίες ανακοινώνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου από τον/την διδάσκοντα/ουσας. Είναι ευθύνη του/της διδάσκοντος/ουσας να εξασφαλίσει, για κάθε ερευνητικό θέμα που ανακοινώνεται, την ύπαρξη επαρκούς βιβλιογραφίας προσπελάσιμης στους/στις φοιτητές/τριες.

7. Τα θέματα γραπτών εργασιών μπορούν να συμπίπτουν με τα θέματα των προφορικών εργασιών, όμως η γραπτή εργασία θα πρέπει να πραγματεύεται το θέμα πληρέστερα και σε μεγαλύτερο βάθος.

8. Φοιτητές/τριες που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από την τελική εξέταση ή που δεν παραδίδουν εγκαίρως τις καθορισμένες γραπτές ή/και προφορικές εργασίες βαθμολογούνται με μηδέν (0).

9. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει το ίδιο ή άλλο μάθημα σε επόμενο εξάμηνο. Ο ανώτατος αριθμός μαθημάτων στα οποία ο φοιτητής μπορεί να αποτύχει είναι δύο. Σε περίπτωση αποτυχίας σε περισσότερα των δύο μαθημάτων ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.
10. Οι γραπτές εργασίες που απαιτούνται στο πλαίσιο των μαθημάτων παραδίδονται στον/στη διδάσκοντα/ουσα πριν από τη λήξη του εξαμήνου (20 Φεβρουαρίου και 30 Ιουνίου αντίστοιχα).
11. Οι προθεσμίες υποβολής των εργασιών τηρούνται αυστηρά. Για σοβαρούς και τεκμηριωμένους λόγους, και μόνο μετά από ρητή ατομική συνεννόηση με τον/τη διδάσκοντα/ουσα, επιτρέπεται παράταση της προθεσμίας για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα ημερών. Σε περίπτωση μη έγκαιρης κατάθεσης, η εργασία δεν προσμετράται στην τελική αξιολόγηση του/της φοιτητή/τριας.
12. Οι γραπτές εργασίες, όπως και θέματα των γραπτών εξετάσεων, επιστρέφονται υποχρεωτικά διορθωμένες από τον/την διδάσκοντα/ουσα, με τις τυχόν παρατηρήσεις/διορθώσεις/σχολία του/της. Ο/η φοιτητής/τρια που δεν έχει λάβει πίσω τις εργασίες του/της διορθωμένες, έχει το δικαίωμα να τις απαιτήσει, ύστερα από γραπτό του/της αίτημα στη Σ.Ε.
13. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον/την διδάσκοντα/ουσα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. μέσα σε τρεις (3) εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος. Σε περίπτωση που κατ' επανάληψη σημειώνεται υπέρβαση του ανωτέρω ορίου από διδάσκοντα/ουσα, ο/η Διευθυντής/ ντρια του Π.Μ.Σ. ενημερώνει σχετικά τη Συνέλευση του Τμήματος.
14. Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει εμφοιλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου/ας διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.
15. Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Συνέλευσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται – εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.
16. Για κάθε μάθημα, προβιβάσιμος βαθμός είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του (μέχρι το 10). Κάθε μάθημα βαθμολογείται αυτοτελώς σε ακέραιες ή και μισές μονάδες. Ο χαρακτηρισμός της κλίμακας βαθμολογίας των μαθημάτων έχει ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).
17. Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.
18. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας που αφορούν τον/ την φοιτητή/τρια, ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση ή εξέταση σε δεύτερο χρόνο). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος/η του/της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.
19. Σε όλες τις μεθόδους αξιολόγησης, πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η δυνατότητα ίσης πρόσβασης όλων των ενδιαφερομένων φοιτητών/τριών στα απαραίτητα μέσα. Για τους/τις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες δύναται να εφαρμόζεται εναλλακτικό πρωτόκολλο εξέτασης σύμφωνα με τις εισηγήσεις και τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης Ατόμων με αναπηρία και ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.
20. Σε περίπτωση που για τη διδασκαλία μαθήματος έχει διαιρεθεί το ακροατήριο σε τμήματα, λαμβάνεται μέριμνα για την ομοιομορφία της εξέτασης και των κριτηρίων αξιολόγησης.

Η. Αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας (άρθρο 5 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

Στο τέλος του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να αξιολογούν το μεταπτυχιακό μάθημα και τον/την διδάσκοντα/ουσα στο ερωτηματολόγιο που βρίσκεται αναρτημένο στον σύνδεσμο <https://classweb.uoi.gr>. Εκεί ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια μπορεί ανώνυμα να υποβάλει και τα σχόλια και τις παρατηρήσεις του/της, σχετικά με: α) τη διδασκαλία του μεταπτυχιακού μαθήματος, β) το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος, γ) το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Θ. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή (άρθρο 8 και παρ. 5 του άρθρου 13 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Προϋπόθεση για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), εκτός από την επιτυχή αξιολόγηση των έξι (6) μαθημάτων των δύο (2) πρώτων εξαμήνων, αποτελεί και η επιτυχής ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.). Η Μ.Δ.Δ. συγγράφεται στην Ελληνική. Η συγγραφή της Μ.Δ.Ε. σε άλλη γλώσσα υπόκειται στους περιορισμούς του άρθρου 4 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

2. Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 12 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023): «Η έναρξη της εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.) γίνεται μετά την παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών και την επιτυχή εξέταση σε αυτά». Η Μ.Δ.Δ. πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής και τις επιστημονικές προϋποθέσεις που είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στα αντικείμενα του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις».

3. Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια στην έναρξη του τρίτου εξαμήνου σπουδών υποβάλλει αίτημα προς τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στο οποίο αναγράφεται ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της Μ.Δ.Δ. ο/η οποίος/α εισηγείται τον τίτλο της διατριβής. Η σύνθεση της Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία είναι κατ' ελάχιστον τριμελής, ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/ουσας. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής, ένας/μία εκ των οποίων είναι ο/η επιβλέπων/ουσα, πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ή και συνάφεια με το θέμα της Μ.Δ.Δ. Τα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής μπορεί να ανήκουν σε μία από τις κατηγορίες που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 5 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

4. Μετά την εκπόνηση της Μ.Δ.Δ., ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή σε τρία (3) ψηφιακά αντίτυπα. Η ημερομηνία υποβολής της εργασίας είναι η τελευταία ημέρα του Φεβρουαρίου. Επιπλέον, παρέχεται θεσμικά σε όλους/όλες τους/τις φοιτητές/τριες παράταση ενός εξαμήνου για την ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε. Στην περίπτωση αυτή η ημερομηνία υποβολής της εργασίας είναι η 31η Αυγούστου. Εφόσον υπάρχει η θετική κρίση της Εξεταστικής Επιτροπής, ορίζεται η ημερομηνία της δημόσιας παρουσίασης/υποστήριξης της Μ.Δ.Δ., η οποία ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Μετά την παρουσίαση/υποστήριξη της Μ.Δ.Δ. και την ενσωμάτωση των προτεινόμενων διορθώσεων, το τελικό κείμενο της Μ.Δ.Δ. υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας σε α) ψηφιακή μορφή, και β) σε έντυπη μορφή, σε δύο (2) αντίτυπα: ένα (1) για το Εργαστήριο Κλασικής Φιλολογίας του τμήματος Φιλολογίας και ένα (1) για το Αρχείο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις».

5. Η έκταση της Μ.Δ.Δ. δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 60 και μεγαλύτερη των 100 σελίδων Η/Υ, γραμμένη στο διάστημα 1.5 (Times New Roman), συνυπολογιζομένων των σημειώσεων (Times New Roman, διάστημα μονό), όχι όμως της βιβλιογραφίας, των

ευρετηρίων, των πινάκων κτλ. Το όριο αυτό μπορεί να διευρυνθεί (μέχρι τις 130 σελίδες) με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας και την έγκριση της Σ.Ε.

6. Η χρήση των βιβλιογραφικών πηγών πρέπει να είναι σύμφωνη με το ακαδημαϊκό ήθος. Έτσι, αν σε εργασία μαθήματος/σεμιναρίου περιλαμβάνεται αποδεδειγμένα τμήμα επιστημονικού έργου άλλου συγγραφέα χωρίς την οφειλόμενη αναφορά, η συγκεκριμένη ενέργεια θεωρείται λογοκλοπή (βλ. Άρθρο 18 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.). Στην περίπτωση αυτή είναι δυνατόν με απόφαση της Σ.Ε. να επιτραπεί στον/στη φοιτητή/τρια να υποβάλει νέα εργασία με άλλο θέμα εντός του επόμενου εξαμήνου. Αν η πράξη της λογοκλοπής διαπιστωθεί σε Μ.Δ.Δ., η εργασία μηδενίζεται και ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διαγράφεται.

7. Η Εξεταστική Επιτροπή αξιολογεί τη δομή και το περιεχόμενο της Μ.Δ.Δ. (π.χ. την οργάνωση του κειμένου, την ανάπτυξη του θέματος, την παρουσίαση και αξιολόγηση της μεθοδολογίας και των αποτελεσμάτων, τη βιβλιογραφία και τα επεξηγηματικά στοιχεία κ.α.), τη δημόσια παρουσίαση και τη γενικότερη επιστημονική κατάρτιση του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

8. Μετά τη δημόσια παρουσίαση/αξιολόγηση της Μ.Δ.Δ., η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει το Πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης, στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός, και το υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης υπάρχει η δυνατότητα επανα-υποβολής της Μ.Δ.Δ. μετά από δύο μήνες κατόπιν διορθώσεων σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής.

9. Για την έγκριση της Μ.Δ.Δ. απαιτείται θετική ψήφος τουλάχιστον δύο (2) μελών της Εξεταστικής Επιτροπής. Ο βαθμός της εργασίας προκύπτει από τον Μ.Ο. των προβιβάσιμων βαθμών των εξεταστών. Η κλίμακα βαθμολογίας ορίζεται από το 0 έως το 10· προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του.

10. Εάν μετά την παράταση του ενός εξαμήνου (βλ. άρθρο Θ.4) η Μ.Δ.Δ. δεν κατατεθεί έγκαιρα ή εάν οι βαθμολογητές ζητούν διορθώσεις που δεν μπορούν να ολοκληρωθούν στο διάστημα που μεσολαβεί έως την ανακοίνωση της τελικής βαθμολογίας (δηλ. εντός είκοσι (20) ημερών από την εξέταση κατ' ανώτατο όριο), τότε ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποχρεούται να κάνει εγγραφή για ένα επιπλέον εξάμηνο, για να έχει το δικαίωμα να υποβάλει τη διορθωμένη εργασία έως το τέλος του επόμενου εξαμήνου. Καθυστέρηση υποβολής πέραν των δύο εξαμήνων συνεπάγεται διαγραφή από το πρόγραμμα.

11. Οι Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Διατριβές, εφόσον εγκριθούν από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατατίθενται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΟΛΥΜΠΙΑΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

12. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή εξαιρετικά σοβαρός λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντος ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

13. Η Σ.Ε. και η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδιες να επιληφθούν θεμάτων πιθανών διαφορών ή προστριβών, που αφορούν στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή.

14. Δικαίωμα επίβλεψης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» έχουν οι κατωτέρω διδάσκοντες/ουσες του Π.Μ.Σ. υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

γ) εντεταλμένοι διδάσκοντες του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων κατά τη διάρκεια της σύμβασής τους.

15. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Π.Μ.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Διατριβών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο

στο Π.Μ.Σ. με την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο.

16. Σε περίπτωση εκλογής ή μετακίνησης του/της επιβλέποντος/ουσας μέλους Δ.Ε.Π. σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), αυτός/ή δύναται, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του/της φοιτητή/τριας, να συνεχίσει να ασκεί τα καθήκοντα της επίβλεψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής που είχε αναλάβει στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις». Σε κάθε περίπτωση, ο απονεμόμενος μεταπτυχιακός τίτλος, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ., προέρχεται αποκλειστικά από το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, ανεξαρτήτως της μετακίνησης του/της επιβλέποντος/ουσας σε άλλο Α.Ε.Ι.

17. Μέλη της εξεταστικής επιτροπής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής δύνανται να είναι τα μέλη που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 5 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.

I. Κριτήρια βαθμολόγησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.)

Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Διατριβή βαθμολογείται από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή με βάση τα παρακάτω εννέα (9) κριτήρια:

1. Την ευρύτητα του θέματος.
2. Τον τίτλο και την ικανοποιητική διάρθρωση σε κεφάλαια
3. Την εισαγωγή της.
4. Το θεωρητικό υπόβαθρο/την ανασκόπηση βιβλιογραφίας /την επιχειρηματολογία.
5. Τη μεθοδολογία που ακολουθήθηκε και την τήρηση της επιστημονικής δεοντολογίας
6. Τα συμπεράσματα.
7. Το ύφος και την ορθότητα του γραπτού λόγου.
8. Τη μορφοποίηση, την εκδοτική επιμέλεια και τις βιβλιογραφικές αναφορές.
9. Την προφορική παρουσίαση.

ΙΑ. Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (άρθρο 21 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., καθώς και την επιτυχή ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.
2. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων (ECTS), εκ των οποίων, οι εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες προέρχονται από την επιτυχή εξέταση των μαθημάτων και των άλλων εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και οι τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες προέρχονται από την επιτυχή ολοκλήρωση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής (Μ.Δ.Δ.).
3. Ημερομηνία κτήσης του Δ.Μ.Σ. θεωρείται η ημερομηνία επιτυχούς παρουσίας ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής, το αποτέλεσμα της οποίας κατατίθεται αμελλητί στη Γραμματεία του Τμήματος, υπό την προϋπόθεση ότι ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει ήδη ολοκληρώσει με επιτυχία τον κύκλο των υποχρεώσεών του, σχετικά με τα υπόλοιπα μαθήματα και συγκεντρώνει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων στο σύνολό τους. Στην περίπτωση της παραγράφου 10 του άρθρου Θ του παρόντος Κανονισμού, ημερομηνία κτήσης του τίτλου θεωρείται η ημερομηνία κατάθεσης της βεβαίωσης του επιβλέποντα στη Γραμματεία του Τμήματος. Η επιτυχής ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ., κατά την ημερομηνία κτήσης του Δ.Μ.Σ. (σύμφωνα με τα ανωτέρω), υπόκειται στη διαλυτική αίρεση έγκρισης νομιμότητάς της από τη Συνέλευση του Τμήματος.
4. Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/στη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του/της ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του/της στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

5. Ο βαθμός του Διπλώματος υπολογίζεται ως το άθροισμα των γινομένων του βαθμού κάθε μαθήματος επί τα αντίστοιχα ECTS, διαιρούμενο με το σύνολο των ECTS. Στην έννοια του μαθήματος περιλαμβάνεται κάθε είδους ερευνητική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, στην οποία αποδίδονται μονάδες ECTS.

6. Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό, με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων, κατά την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

7. Είναι δυνατόν να ανακληθεί ο τίτλος αποφοίτου, ακόμη και μετά από την απονομή του, αν διαπιστωθεί λογοκλοπή κατά τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής διατριβής.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση του ζητήματος είναι η Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν επανεξέτασης της διπλωματικής διατριβής από τριμελή εξεταστική επιτροπή, οριζόμενη από τη Συνέλευση του Τμήματος, στην οποία δεν θα μπορούν να συμμετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής.

Η Συνέλευση κατά τη συνεδρίασή της, έχει τη δυνατότητα να καλέσει προς παροχή πληροφοριών ή προσαγωγή στοιχείων τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής, οι οποίοι όμως, πρέπει να αποχωρήσουν πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Πριν από τη λήψη της απόφασης, η Συνέλευση οφείλει να καλέσει σε ακρόαση τον κάτοχο του τίτλου, με την τήρηση των ορισμών του άρθρου 6 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, και εφόσον ζητηθεί, δύναται να παραστεί κατά την ακρόαση, μετά ή διά δικηγόρου. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται σε κάθε/καθεμία εμπλεκόμενο/η.

ΙΒ. Δικαιώματα-Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (άρθρο 15 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Για τους/τις φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» δεν προβλέπονται τέλη φοίτησης.

2. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές και φοιτήτριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

3. Το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων εξασφαλίζει στους φοιτητές και φοιτήτριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (<https://socialsupport.unit.uoi.gr/>) και εφαρμόζει ειδικό πρωτόκολλο εφαρμογής των μεθόδων αξιολόγησης σύμφωνα με τις οδηγίες της Μονάδας Ισότητας Πρόσβασης του Ιδρύματος.

4. Με τη συναίνεση του/της διδάσκοντος/ουσας, τη σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, είναι δυνατό να παρακολουθούν ως ακροατές υποψήφιοι διδάκτορες, καθώς και μεταπτυχιακοί φοιτητές άλλων συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων. Με τη σύμφωνη γνώμη του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να παρακολουθούν ως ακροατές και μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, που δεν είναι εγγεγραμμένοι/ες στο μάθημα.

5. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ορίζεται ανά φοιτητή/τρια ένα μέλος Δ.Ε.Π., που ασκεί διδακτικά καθήκοντα στο Π.Μ.Σ., ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, ο/η οποίος/α παρακολουθεί την ακαδημαϊκή πρόοδο του/ της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της. Ο Κανονισμός λειτουργίας του θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου στο Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

6. Όσοι/ες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες δεν έχουν λάβει τις εργασίες τους και τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική τους Διατριβή διορθωμένες από τον/την διδάσκοντα/ουσα, έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν γραπτό αίτημα στη Σ.Ε., με το οποίο να απαιτούν τις διορθώσεις επί των κειμένων τους (παρ. 9, άρθρο 14 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).

7. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οφείλουν να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις

εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ. κ.ά.

8. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες υποχρεούνται να συμμετέχουν ως επιτηρητές στις εξετάσεις. Είναι δυνατόν να τους ανατίθεται ειδικό επικουρικό διδακτικό έργο (φροντιστηριακή υποστήριξη, εργαστηριακά μαθήματα κ.λπ.), ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 14 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023) και τις ανάγκες του Τμήματος.

9. Το Γραφείο Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ) του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών/τριών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (<http://dasta.uoi.gr>).

10. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. δύνανται να ενισχύονται οικονομικά με: (α) υποτροφίες άλλων Ιδρυμάτων (Ι.Κ.Υ. κ.ά.), (β) συμμετοχή τους σε ερευνητικά (ελληνικά και ευρωπαϊκά) ερευνητικά προγράμματα, (γ) υποτροφίες ή βραβεία αριστείας με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου για φοιτητές κανονικής φοίτησης, επιστημονικές δημοσιεύσεις) ή/και προσφορά υπηρεσιών, όπως εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. (εάν υπάρχει η πίστωση). Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων της περίπτωσης (γ) καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

11. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες δύνανται να λαμβάνουν ανταποδοτικές υποτροφίες για διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών α' κύκλου μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών ισχύουν οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια και η διαδικασία της παρ. 3 του άρθρου 8 του την παρ. 5 του άρθρου 14 του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ Τεύχος Β' 4942/07.08.2023). Το κόστος των ανταποδοτικών υποτροφιών δύναται να βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων/προγραμμάτων, τα οποία χρηματοδοτούνται από ιδιωτικούς, διεθνείς και ίδιους πόρους του άρθρου 230 του ν.4957/2022, καθώς και συγχρηματοδοτούμενων έργων του Εταιρικού Συμφώνου για το Πλαίσιο Ανάπτυξης (ΕΣΠΑ).

ΙΓ. Υποχρεώσεις και Δικαιώματα διδασκόντων/ουσών

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων/ουσών περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, η εξέταση του μαθήματος, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, μέσω ειδικών ερωτηματολογίων που βρίσκονται αναρτημένα στον σύνδεσμο <https://classweb.uoi.gr>, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες (βλ. παρ. 5 του άρθρου 5 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.).

Οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» υποχρεούνται να διορθώνουν τις γραπτές εργασίες και τα γραπτά των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Σε περίπτωση παράλειψης του καθήκοντός τους η οποία γνωστοποιείται στα αρμόδια όργανα κατόπιν υποβολής παραπόνου εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας ακολουθείται η διαδικασία που προβλέπεται από τον Κανονισμό λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών που βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Για τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» ισχύουν όσα προβλέπονται από τον ν. 4957/2022 (βλ. άρθρα 155, 156, 170, 171, 172 και 173).

ΙΔ. Διαγραφή ή πειθαρχικές ποινές μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (άρθρο 17 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Η Συνέλευση του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,

- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- δεν τηρούν τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις τους, όπως αυτές προβλέπονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Μ.Σ.,
- έχουν αποδεδειγμένα παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις του άρθρου 197 του νόμου 4957/2022 όσον αφορά στην τέλεση πειθαρχικών παραπτωμάτων, όπως καταστροφή της περιουσίας του Α.Ε.Ι., παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Α.Ε.Ι., χρήση απαγορευμένων ουσιών εντός του Α.Ε.Ι. ή διακίνηση αυτών και τέλεση οποιουδήποτε πλημμελήματος ή κακουργήματος εφόσον συνδέεται με τη φοιτητική ιδιότητα,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι/ίδιες οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες.

2. Σε περίπτωση τέλεσης πειθαρχικών αδικημάτων από τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες όπως λογοκλοπή, παραβίαση του αδιάβλητου των εξετάσεων, χρήση των χώρων και των υποδομών του Α.Ε.Ι. για σκοπούς που δεν συνάδουν με την αποστολή του και με οποιονδήποτε τρόπο ρύπανση των χώρων του Α.Ε.Ι. δύναται να επιβάλλονται οι ακόλουθες πειθαρχικές ποινές: έγγραφη επίπληξη, απαγόρευση συμμετοχής σε εξετάσεις μαθημάτων ενός ή περισσότερων εξαμήνων, προσωρινή ή μόνιμη απαγόρευση χρήσης των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος ή αναστολή της φοιτητικής ιδιότητας από έναν (1) έως είκοσι τέσσερις (24) μήνες. Οι ίδιες πειθαρχικές ποινές δύνανται να επιβάλλονται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες και σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεών τους όπως αυτές ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του οικείου Τμήματος.

ΙΕ. Λογοκλοπή (άρθρο 18 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία ή διατριβή είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε σε αυτή το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρήση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, επιφέρει τις πειθαρχικές ποινές της παρ. 2 του άρθρου 17. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Διατριβής.

ΙΣΤ. Μηχανισμός διαχείρισης παραπόνων – ενστάσεων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών (άρθρο 19 του Κανονισμού του Π.Μ.Σ.)

1. Τυχόν παράπονα ή ενστάσεις επί διαδικασιών που αφορούν το Π.Μ.Σ. υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην Γραμματεία του Τμήματος που έχει τη διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. ή μέσω ειδικής φόρμας στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Ο Κανονισμός λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και ενστάσεων φοιτητών βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>).

2. Τα παράπονα/ενστάσεις που λαμβάνονται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ηλεκτρονικά ή μέσω της φόρμας διαβιβάζονται αμέσως μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή απλής εκτύπωσης στον/στην Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. ο/η οποίος/α συγκαλεί αρμοδίως και ενημερώνει τη Σ.Ε., τηρώντας θέματα ανωνυμίας, διακριτικότητας, απορρήτου και προσωπικών δεδομένων.

3. Ο/Η Διευθυντής/ντρια επικοινωνεί με τον/την αναφερόμενο/η στο παράπονο ή συγκαλεί, αν είναι απαραίτητο, σύσκεψη με τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια, τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο καθώς και άλλα μέλη Δ.Ε.Π. με σχετική εμπειρία με σκοπό να εξευρεθεί λύση.

4. Αν αυτό δεν καταστεί εφικτό, ο/η Διευθυντής/ντρια παραπέμπει το παράπονο ή την ένσταση στη Συνέλευση του Τμήματος για περαιτέρω διαβούλευση και λήψη απόφασης.
5. Σε περίπτωση πολύ σοβαρών παραπόνων και μη επίλυσης του θέματος, ο/η Διευθυντής/ντρια κατά την κρίση του/της ενημερώνει αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες του Ιδρύματος (Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Συνήγορο Φοιτητή κ.λπ.).
6. Σε περίπτωση που το παράπονο ή η ένσταση αφορά τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ., τη διεκπεραίωση της παραπάνω διαδικασίας αναλαμβάνει το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. που μετέχει στη Σ.Ε.
7. Δέον είναι τα παράπονα να επιλύονται εντός είκοσι (20) εργασίμων ημερών.

Π. Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων

Άρθρο 1

Γενικά

1. Η Πρακτική Άσκηση (Π.Α.) αποτελεί ένα σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς συνιστά θεμελιώδη τρόπο σύνδεσης της θεωρίας με την πράξη και συμβάλλει ενεργά τόσο στην καλύτερη αξιοποίηση και εμπέδωση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όσο και στην ομαλή και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων στην αγορά εργασίας. Ο παρών κανονισμός συντάχθηκε κατ' εφαρμογή του άρθρου 69 του ν. 4947/2022, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 44 του ν. 5128/2024 και από το άρθρο 1 του ΦΕΚ Β' 5473/02.10.2024.

Στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών (Π.Μ.Σ.) «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προβλέπεται η διενέργεια Π.Α. των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, ως προαιρετική εκπαιδευτική δραστηριότητα που στοχεύει στην πρακτική εφαρμογή των θεωρητικών επιστημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν από την επιτυχή παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. και την εξοικείωση των φοιτητών/τριών με πιθανούς χώρους εργασίας.

Η Π.Α. των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών διεξάγεται σε δημόσιες υπηρεσίες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «φορείς υποδοχής», υπό την εποπτεία διδάσκοντος του προγράμματος σπουδών. Η Π.Α. δύναται να διεξάγεται και σε φορείς της αλλοδαπής, εφόσον καθίσταται εφικτή η εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Για την Π.Α. των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών συνάπτεται σύμβαση Π.Α. μεταξύ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), του/της φοιτητή/τριας και του Φορέα Υποδοχής. Η επιτυχής ολοκλήρωση της Π.Α. συνεπάγεται την απονομή του αριθμού των πέντε (5) πιστωτικών μονάδων (European Credit Transfer and Accumulation System – ECTS), που αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και δεν σχετίζονται με το σύνολο των ECTS που απαιτούνται για τη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος. Μαζί με τις ECTS, στο Παράρτημα του Μεταπτυχιακού Διπλώματος αναγράφεται και το είδος της Π.Α. (βλ. Άρθρο 9), ο Φορέας Υποδοχής, όπως και η χρονική διάρκειά της.

Άρθρο 2

Οργανωτική δομή λειτουργίας της Π.Α.

Με απόφαση της Συγκλήτου του Α.Ε.Ι. ορίζεται για τριετή θητεία ο/η Ιδρυματικός/ή Υπεύθυνος/η της Π.Α. του Α.Ε.Ι., ο/η οποίος/α προέρχεται από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και έχει τη γενική εποπτεία της Π.Α. του Ιδρύματος.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. ορίζονται με τριετή θητεία:

α) Ο/Η Υπεύθυνος/η Π.Α., ο οποίος προέρχεται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ., και έχει ως αντικείμενο τη γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Π.Α. στο πλαίσιο του προγράμματος σπουδών, τον συντονισμό της Επιτροπής Π.Α. των Εποπτών/τριών Π.Α. και των Φορέων Υποδοχής και τη σύνταξη και υποβολή ετήσιας έκθεσης για την υλοποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος Π.Α. προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

β) Η τριμελής Επιτροπή Π.Α., η οποία αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. και στην οποία προΐσταται ο/η Υπεύθυνος/η Π.Α.. Στην Επιτροπή Π.Α. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή το αρμόδιο όργανο για τα Π.Μ.Σ. η άσκηση αρμοδιοτήτων, αναφορικά με την αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών/τριών και την τελική επιλογή αυτών, τον συντονισμό των δραστηριοτήτων που αφορούν στην Π.Α. φοιτητών/τριών, την επίλυση προβλημάτων, και τον ορισμό Επόπτη/τριας Π.Α. ανά φοιτητή/τρια.

γ) Η Επιτροπή Ενστάσεων Π.Α., η οποία είναι τριμελής, έχει διαφορετική συγκρότηση από την Επιτροπή Π.Α. και αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π.. Η Επιτροπή Ενστάσεων εξουσιοδοτείται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή το αρμόδιο όργανο για τα Π.Μ.Σ. για την εξέταση ενστάσεων φοιτητών/τριών, που αφορούν την επιλογή τους από την Επιτροπή Π.Α., όταν εφαρμόζονται κριτήρια επιλογής. Η Επιτροπή Ενστάσεων Π.Α. κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των ενστάσεων στην Επιτροπή Π.Α., η οποία οφείλει να τις εφαρμόσει προκειμένου να εκδοθεί ο τελικός κατάλογος φοιτητών/τριών.

Ο/Η Υπεύθυνος/η Π.Α. και η Επιτροπή Π.Α. δύνανται να είναι κοινοί για όλα ή για έναν αριθμό προγραμμάτων σπουδών (Π.Π.Σ. και Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Φιλολογίας.

Ο/Η Επόπτης/τρια Π.Α. είναι αρμόδιος/α για την καθοδήγηση και υποστήριξη των φοιτητών/τριών καθ' όλη τη διαδικασία της Π.Α. σε φορείς υποδοχής, την επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων και την ενημέρωση του/της Υπευθύνου/ης Π.Α. και της Επιτροπής Π.Α.. Ως Επόπτες/τριες Π.Α. είναι δυνατόν να οριστούν μέλη Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ..

Άρθρο 3

Προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών/τριών στην Π.Α.

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για Π.Α. έχουν οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά το πρώτο έτος των σπουδών τους.
2. Απαιτείται φυσική παρουσία του/της φοιτητή/τριας στο χώρο του Φορέα Υποδοχής και η Π.Α. δε μπορεί να πραγματοποιηθεί εξ αποστάσεως.
4. Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια δεν μπορεί να πραγματοποιήσει Π.Α. σε Φορείς Υποδοχής που ανήκουν σε συγγενικά του/ της πρόσωπα (ή σε Φορείς Υποδοχής στους οποίους εργάζονται συγγενικά του/ της πρόσωπα) για δεοντολογικούς λόγους.

Άρθρο 4

Δικαιολογητικά

Για όλα τα είδη της Π.Α. (βλ. Άρθρο 9), οι ενδιαφερόμενοι/ες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, πρέπει να υποβάλουν τα εξής:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Σύντομη συνοδευτική επιστολή (απευθυνόμενη προς το Τμήμα Φιλολογίας, στην οποία θα αναφέρονται τα ιδιαίτερα ενδιαφέροντά τους, οι λόγοι για τους οποίους επιθυμούν να πραγματοποιήσουν Π.Α., τα κριτήρια με τα οποία θα επιλέξουν Φορέα, αν τελικά επιλεγούν κ.λπ.).
3. Αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων του πρώτου κύκλου σπουδών και του δεύτερου κύκλου σπουδών (έως τη χρονική στιγμή της αίτησης για Π.Α.).

Άρθρο 5

Κριτήρια επιλογής και κατάταξης

Τα κριτήρια επιλογής και κατάταξης ποικίλλουν ανάλογα με το είδος της Π.Α. που θα επιλέξουν οι φοιτητές/τριες (βλ. Άρθρο 9).

Άρθρο 6

Περίπτωση ισοβαθμίας

Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την αξιολόγηση, λαμβάνονται υπόψη η αναλυτική βαθμολογία του πρώτου κύκλου σπουδών και του δεύτερου κύκλου σπουδών (έως τη χρονική στιγμή της αίτησης για Π.Α.), το Βιογραφικό Σημείωμα και η Συνοδευτική Επιστολή των αιτούμενων φοιτητών/τριών.

Άρθρο 7

Αποζημίωση και ασφάλιση

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 1 του Β' 5473/02.10.2024, η Πρακτική Άσκηση φοιτητών/τριών αποζημιώνεται με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης, όπως αυτή ορίζεται με τον παρόντα κανονισμό πρακτικής άσκησης του Τμήματος.

1. Για τις περιπτώσεις Πρακτικής Άσκησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», των οποίων η εβδομαδιαία διάρκεια είναι μεγαλύτερη από είκοσι (20) ώρες, λογίζεται ως πλήρους διάρκειας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, και το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών/τριών ανέρχεται στα τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00 €), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της παρ. 6 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.,

2. Για τις περιπτώσεις Πρακτικής Άσκησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», των οποίων η εβδομαδιαία διάρκεια ισούται με είκοσι (20) ώρες, λογίζεται ως μερικής απασχόλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, και το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών ανέρχεται στα εκατόν εβδομήντα πέντε ευρώ (175,00 €), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της παρ. 6 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.

3. Υπόχρεος υποβολής αναλυτικής περιοδικής δήλωσης ορίζεται ο φορέας που είναι υπόχρεος για την καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.

4. Σε κάθε περίπτωση η πρακτική άσκηση πλήρους διάρκειας δεν υπολείπεται των είκοσι (20) ωρών και δεν υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως.

5. Η αποζημίωση της πρακτικής άσκησης καταβάλλεται στον/στη φοιτητή/τρια σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α' 73).

6. Οι φοιτητές/τριες που διεξάγουν Π.Α. υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48). Η παρούσα εφαρμόζεται και σε όσους παραπέμπονται σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. να διενεργήσουν Π.Α. από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στο πλαίσιο των αντισταθμιστικών μέτρων για την αναγνώριση της ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών πρώτου κύκλου, σύμφωνα με το άρθρο 311.

7. Το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον Φορέα που αποζημιώνει την Π.Α. (Φορέα Υποδοχής ή Ε.Λ.Κ.Ε. μέσω των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους). Αν η αποζημίωση βαρύνει εν μέρει και τον Φορέα Υποδοχής και τον Ε.Λ.Κ.Ε., τότε το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής και περιλαμβάνεται στην αποζημίωση.

8. Για τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις», το κόστος αποζημίωσης δύναται να βαρύνει εν μέρει ή εξ ολοκλήρου τους φορείς υποδοχής ή τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

9. Η χορήγηση αποζημίωσης, καθώς και η καταβολή ασφάλισης για τον κλάδο ατυχήματος για τη διεξαγωγή Π.Α. δεν συνιστά λόγο διακοπής άλλων οικονομικών παροχών που χορηγούνται ή ειδικών επιδομάτων ή συντάξεων που λαμβάνουν ή δικαιούνται να λάβουν οι φοιτητές του Α.Ε.Ι. για άλλους λόγους. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια της Π.Α., εκτός από το δικαίωμα αποζημίωσης και ασφάλισής τους, δεν αποκτούν κανένα άλλο δικαίωμα εργασιακής ή συνταξιοδοτικής μορφής.

Άρθρο 8

Χρονική διάρκεια και ωράριο Π.Α.

1. Η χρονική διάρκεια της Π.Α. ποικίλλει ανάλογα με το είδος της Π.Α. που θα επιλέξουν οι φοιτητές/τριες (από δύο έως και 6 μήνες, βλ. Άρθρο 9).

2. Η Π.Α. αποζημιώνεται με την ολοκλήρωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Π.Α., εφόσον η εβδομαδιαία διάρκεια είναι ίση ή μεγαλύτερη από το ήμισυ της εβδομαδιαίας απασχόλησης του/της αντίστοιχου/ης επόπτη/τριας στον Φορέα Υποδοχής και σε κάθε περίπτωση μεγαλύτερη ή τουλάχιστον ίση των είκοσι (20) ωρών εβδομαδιαίως. Για τις περιπτώσεις Π.Α. συνολικής διάρκειας μεγαλύτερης των είκοσι (20) ωρών, η Π.Α. λογίζεται ως πλήρους διάρκειας όταν αντιστοιχεί σε εβδομαδιαία διάρκεια Π.Α. που ισούται με την εβδομαδιαία απασχόληση του/της αντίστοιχου/ης επόπτη/τριας του Φορέα Υποδοχής, ενώ ως μερικής απασχόλησης όταν αντιστοιχεί σε εβδομαδιαία απασχόληση που ισούται με το ήμισυ των ωρών της εβδομαδιαίας απασχόλησης του αντίστοιχου επόπτη στον Φορέα Υποδοχής και σε καμία περίπτωση λιγότερη των είκοσι (20) ωρών. Σε κάθε περίπτωση η Π.Α. πλήρους διάρκειας δεν υπερβαίνει τις σαράντα (40) ώρες εβδομαδιαίως. Η αποζημίωση της Π.Α. καταβάλλεται στον φοιτητή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α' 73).

Άρθρο 9

Είδη Π.Α.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων μπορούν να πραγματοποιήσουν Π.Α. με δύο (2) τρόπους. Ο πρώτος (α) αφορά Π.Α. στο εσωτερικό, ενώ ο δεύτερος (β) αφορά Π.Α. στο εξωτερικό:

(α) εκτός ΕΣΠΑ, με τη συνεργασία του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων μέσω του ΕΛΚΕ.

(β) Π.Α. στην αλλοδαπή μέσω του προγράμματος Erasmus+.

(α) Η Π.Α. εκτός ΕΣΠΑ, με τη συνεργασία του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων διαρκεί έως και έξι (6) μήνες και πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω χρηματοδότησης φορέων ιδιωτικού τομέα στον ΕΛΚΕ. Το ωράριο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από 20 ώρες (part time) ή μεγαλύτερο των 40 ωρών (full time) εβδομαδιαίως. Εργοδότης του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας και υπόχρεος των ασφαλιστικών του/της εισφορών είναι ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει να δηλώσει τον/τη μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ πριν την έναρξη της Π.Α. και μετά τη λήξη αυτής (Απ. Αριθμ. 40331/Δ1.13521, ΦΕΚ Β' 3520/19-09-2019, Αρθ. 1, §1.2). Με την κατάθεση των χρημάτων από τον Φορέα Υποδοχής αποστέλλεται από το λογιστήριο του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων εξοφλητικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

Πιο συγκεκριμένα, η διαδικασία είναι η εξής:

- Ο Φορέας Υποδοχής με ένα email στη Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (gramphil@uoi.gr) δηλώνει την πρόθεση του να απασχολήσει για Π.Α. φοιτητή/τρια ή/και απόφοιτο/η με δική του χρηματοδότηση, και αναγράφει όλες τις λεπτομέρειες της θέσης καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα προκειμένου να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://philology.uoi.gr/>). Η διαδικασία αυτή θα πρέπει να ξεκινήσει τουλάχιστον ενάμιση (1,5) μήνα νωρίτερα.
- Η Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αναρτά τη δημοσίευση στη σελίδα του για δέκα (10) ημέρες.
- Η Γραμματεία του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων συγκεντρώνει όλες τις αιτήσεις των ενδιαφερόμενων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» και τις προωθεί στον/στην Υπεύθυνο και την Επιτροπή Π.Α. του Τμήματος.
- Ο/Η Υπεύθυνος και η Επιτροπή Π.Α. του Τμήματος, αφού ελέγξει ποιου/ες μεταπτυχιακού/ές φοιτητές/τριες έχουν δικαίωμα να πραγματοποιήσουν Π.Α., αποστέλλει τον κατάλογο των αιτήσεων που εγκρίθηκαν στη Γραμματεία.
- Η Γραμματεία αποστέλλει τον κατάλογο στον Φορέα Υποδοχής.
- Ο Φορέας Υποδοχής καλεί για συνέντευξη ή/και γραπτή δοκιμασία (test) τους/τις υποψηφίους/ες.
- Έπειτα ενημερώνει τη Γραμματεία για τους επιτυχόντες/ούσες.
- Ένα μέλος Δ.Ε.Π. ή Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος (εκ περιτροπής, με μέγιστο χρονικό διάστημα τα δύο συνεχόμενα έτη κάθε φορά) αναλαμβάνει να πραγματοποιήσει έναρξη έργου στον ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου και να τεθεί ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η (ΕΥ) του έργου με την ονομασία «Πρακτική Άσκηση στο Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων».
- Ο ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αποστέλλει με email τη σύμβαση στον Φορέα Υποδοχής, η οποία περιγράφει όλες τις λεπτομέρειες της Π.Α. προκειμένου να υπογραφεί σε τρία (3) αντίγραφα.
- Ο Φορέας Υποδοχής αποστέλλει τα τρία (3) πρωτότυπα αντίγραφα της σύμβασης προκειμένου να υπογραφεί και από τα συμβαλλόμενα μέρη του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων. Η σύμβαση αυτή αποτελεί και το αποδεικτικό σε περίπτωση ελέγχου από το ΙΚΑ.

- Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα (ανεξάρτητα από το πότε ξεκίνησε την Π.Α. του/της ο/η φοιτητής/τρια) να καταβάλει στον λογαριασμό του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων το αντίστοιχο ποσό του μήνα για την Π.Α. (στο οποίο συνυπολογίζεται και η παρακράτηση του προβλεπόμενου 15% από τον ΕΛΚΕ για τη διοικητική διαχείριση του έργου) έτσι ώστε να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες για την αποζημίωση και την πληρωμή των ασφαλιστικών εισφορών του/της φοιτητή/τριας. Με την κατάθεση του ποσού το λογιστήριο του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων αποστέλλει στον Φορέα Υποδοχής το εξοφλητικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών.

(β) Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν την Π.Α. στο εξωτερικό έχουν τη δυνατότητα να υποστηριχθούν από το πρόγραμμα Erasmus+, εφόσον πληρούν τις σχετικές προϋποθέσεις. Υποβολή της αίτησης προβλέπεται στο πλαίσιο της σχετικής προκήρυξης, που γίνεται σε ιδρυματικό επίπεδο.

Για πληροφορίες σχετικά με την Π.Α. στο εξωτερικό μέσω Erasmus+, οι φοιτητές/τριες μπορούν να επισκέπτονται τη σχετική ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (<http://erasmus.uoi.gr>) ή/και του Τμήματος Φιλολογίας (<https://philology.uoi.gr/spoydes/programma-erasmus/>). Για τις χώρες που είναι επιλέξιμες για κινητικότητα, βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/20/dimereis-symfonies-erasmus>. Για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και έγγραφα, βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/22/hrisima-eggrafa>.

Η Π.Α. στο εξωτερικό μπορεί να πραγματοποιηθεί καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους. Η κινητικότητα μέσω Erasmus+ μπορεί να εκτείνεται από δύο (2) μέχρι δώδεκα (12) μήνες, με χρηματοδότηση όμως που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες. Η μέγιστη διάρκεια της χρηματοδότησης εξαρτάται ωστόσο από τις αιτήσεις και από τους διαθέσιμους πόρους.

Το Πρόγραμμα Erasmus+ απευθύνεται στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που πληρούν τις προϋποθέσεις του Τμήματος προέλευσής τους για την πραγματοποίηση της Π.Α.. Επίσης, μπορούν να μετακινηθούν για Π.Α. φοιτητές/τριες που έχουν πρόσφατα αποφοιτήσει (εντός του πρώτου έτους της αποφοίτησής τους) με την προϋπόθεση να έχει υποβληθεί, αξιολογηθεί και εγκριθεί η αίτησή τους όσο είναι ακόμα φοιτητές. Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να είναι υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες με χώρα προέλευσης εκτός της Ελλάδας, που αιτούνται μετακίνηση σε Ίδρυμα της χώρας προέλευσής τους, θα έχουν χαμηλή προτεραιότητα για επιλογή συμμετοχής τους στο πρόγραμμα.

Τα κριτήρια επιλογής είναι τα εξής:

- Ο/Η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια πρέπει να έχει επαρκή γνώση της γλώσσας στην οποία θα γίνει η Π.Α. στον Φορέα Υποδοχής (επιπέδου τουλάχιστον B2).
- Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εξασφαλίζουν τη θέση τους με αυστηρή σειρά προτεραιότητας που κατοχυρώνεται από την ημερομηνία και ώρα κατάθεσης έγκυρα συμπληρωμένης αίτησης και αποδεικτικού αποδοχής από τον Φορέα Υποδοχής, όπου θα αναφέρεται το διάστημα της Π.Α..
- Οι εγκρίσεις γίνονται μέχρις εξαντλήσεως των κονδυλίων.
- Σε περίπτωση ταυτόχρονης υποβολής αιτήσεων για τις οποίες δεν επαρκούν τα διαθέσιμα κονδύλια, προηγείται ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που έχει το μεγαλύτερο μέσο όρο βαθμολογίας. Εάν σημειωθεί ισοψηφία, προηγείται ο/η φοιτητής/τρια που έχει περάσει τον μεγαλύτερο αριθμό μαθημάτων. Εάν και πάλι σημειωθεί ισοψηφία προηγείται ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια που έχει ανώτερο πιστοποιημένο επίπεδο γνώσης της ξένης γλώσσας.

- Χαμηλή προτεραιότητα επιλογής έχουν οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες: α) έχουν ήδη λάβει μέρος στο πρόγραμμα Erasmus+, β) έχουν τόπο καταγωγής τη χώρα στην οποία θέλουν να μεταβούν με το πρόγραμμα Erasmus+ και γ) είχαν επιλεγεί κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος και ακύρωσαν τη συμμετοχή τους με καθυστέρηση. Το Γραφείο Erasmus τηρεί λίστα επιλαχόντων/λαχουσών μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, η οποία μπορεί αργότερα να χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση ακύρωσης μιας συμμετοχής ή πρόσθετης χρηματοδότησης.
- Δεν γίνονται δεκτές οι αιτήσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών που έχουν οικονομικές εκκρεμότητες με το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών (ΙΚΥ).

Για περαιτέρω πληροφορίες, βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/37/erasmus>

Άρθρο 10

Δικαιώματα και υποχρεώσεις

1. Οι ασκούμενοι/ες μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα και υποχρεώσεις: α) στους χώρους διεξαγωγής της Π.Α. υποχρεούνται να ακολουθούν τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας, καθώς και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής, β) στο τέλος της Π.Α. υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά: (i) τετράδιο εργασιών, όπου αναφέρουν τις εργασίες που εκτέλεσαν ανά εβδομάδα εργασίας, (ii) βεβαίωση από τον/την Επόπτη/τρια της Π.Α. του Φορέα Υποδοχής (βλ. παρ. 2 του παρόντος άρθρου) για την επιτυχή ολοκλήρωση της Π.Α., (iii) βεβαίωση από τον/την Επόπτη/τρια της Π.Α. του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων για την επιτυχή ολοκλήρωση της Π.Α.
2. Η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής ορίζει έναν «Επόπτη/τρια Φορέα Υποδοχής» με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης, ο/η οποίος/α: α) επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των φοιτητών/τριών, β) υποβάλλει προτάσεις στη διεύθυνση του Φορέα Υποδοχής για βελτίωση των συνθηκών εκπαίδευσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, γ) συνεργάζεται με τον/την Επόπτη/τρια Π.Α. για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητών/τριών, δ) υποβάλλει, στο τέλος της άσκησης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών, στον/στην Υπεύθυνο/η Π.Α. τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στη σύμβαση Π.Α. Ο Φορέας Υποδοχής υποχρεούται να καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ II» τους/τις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες που πραγματοποιούν Π.Α., καθώς και κάθε μεταβολή αυτής, πριν από την έναρξη της πραγματοποίησής της.
3. Η Π.Α. πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια παρευρίσκεται. Αν ο/η ασκούμενος/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια μετακινηθεί εκτός των άνω χώρων στο πλαίσιο της Π.Α. του/της, τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής βαρύνουν τον Φορέα Υποδοχής.
4. Διακοπή της Π.Α. σε Φορέα Υποδοχής είναι δυνατή με απόφαση της Επιτροπής Π.Α. όταν η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής δεν ακολουθεί τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου ή αναθέτει στους/στις μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες καθήκοντα μη συναφή με το αντικείμενο της Π.Α. ή όταν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια δεν τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του/της (π.χ. αυθαίρετες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου). Στην τελευταία περίπτωση η διοίκηση του Φορέα Υποδοχής ενημερώνει τον/την Επόπτη/τρια Π.Α. και την Επιτροπή Π.Α., οι οποίοι/ες αναλαμβάνουν την επίλυση των σχετικών προβλημάτων. Αν ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια εξακολουθεί να μην τηρεί τα συμφωνηθέντα με τον Φορέα Υποδοχής, επέρχεται διακοπή της Π.Α. και ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια οφείλει να επιστρέψει την αποζημίωση που έλαβε μέχρι τη δεδομένη χρονική στιγμή.

III. Κανονισμός Κινητικότητας στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+

A. Το Πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Erasmus+ – Βασική Δράση 1: Κινητικότητα»

Το πρόγραμμα επιχορηγεί την κινητικότητα φοιτητών/τριών σε Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης (Κινητικότητα για Σπουδές) ή σε Ινστιτούτα/Οργανισμούς/Ερευνητικά Κέντρα/Πρεσβείες/Επιχειρήσεις κ.ά. (Κινητικότητα για Πρακτική Άσκηση) σε χώρες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα. Το Πρόγραμμα Erasmus+ αφορά στην εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό, στοχεύοντας στην ενίσχυση των ικανοτήτων, των δεξιοτήτων καθώς και των δυνατοτήτων επαγγελματικής απασχόλησης των νέων, καθώς και στον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης σε όλους τους τομείς της μάθησης (Ανώτατη Εκπαίδευση, Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση, Εκπαίδευση Ενηλίκων, Σχολική Εκπαίδευση, δραστηριότητες νεολαίας κλπ.). Στο πλαίσιο αυτό ενισχύεται η μετακίνηση φοιτητών/φοιτητριών για σπουδές ή για πρακτική άσκηση σε πανεπιστήμια της αλλοδαπής που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα μέσω μηνιαίας οικονομικής επιχορήγησης με το μορφή υποτροφίας που έχει ως στόχο την κάλυψη του κόστους της κινητικότητας. Η περίοδος παραμονής στην αλλοδαπή κυμαίνεται από δύο (2) έως δώδεκα (12) μήνες (συνήθως ένα ή δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα σε ό,τι αφορά στην Κινητικότητα για Σπουδές).

Η κινητικότητα για τους φοιτητές είναι ιδιαίτερα σημαντική, καθώς:

i. Συμβάλλει στην ανάπτυξη των οριζόντιων δεξιοτήτων:

- Βελτιώνονται οι γλωσσικές τους δεξιότητες.
- Μαθαίνουν να ανταπεξέρχονται σε δυσκολίες.
- Αποκτούν διαπολιτισμικές γνώσεις.
- Ανοίγουν οι ορίζοντές τους (προσωπικοί και επαγγελματικοί).

ii. Ενισχύει την απασχολησιμότητα.

Σκοπός της κινητικότητας είναι η τόνωση της προσωπικής εξέλιξης των ατόμων και η βελτίωση των επαγγελματικών τους προοπτικών.

Το Πρόγραμμα Erasmus+ απευθύνεται σε προπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες (δευτεροετείς και άνω), σε μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες καθώς και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες. Οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές/τριες οφείλουν να έλθουν σε επαφή με τον/τον Τμηματικό/ή Υπεύθυνο/η καθώς και να ενημερωθούν για το Πρόγραμμα τόσο από την ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Διεθνών & Δημοσίων Σχέσεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (<https://piro.uoi.gr/erasmus/37/erasmus>) ή/και του Τμήματος Φιλολογίας (<https://philology.uoi.gr/spoydes/programma-erasmus/>) ή/και του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>).

Επιλέξιμες δραστηριότητες είναι οι προπτυχιακές, μεταπτυχιακές ή διδακτορικές σπουδές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι των σπουδών των φοιτητών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων για τη λήψη πτυχίου, μεταπτυχιακού διπλώματος ή διδακτορικού διπλώματος. Συμπεριλαμβάνεται η προετοιμασία πτυχιακής εργασίας, διπλωματικής μεταπτυχιακής διατριβής, ή διδακτορικής διατριβής.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι φοιτητές/τριες που είναι:

- Υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα Erasmus+.
- Υπήκοοι άλλων χωρών εγγεγραμμένοι σε κανονικό πρόγραμμα σπουδών στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, σύμφωνα με τη Φ. 151/20049/Β6/20.02.2007 (ΦΕΚ 272Β/01-03-07) Υπουργική Απόφαση και τη λοιπή κείμενη νομοθεσία.

B. Επιλέξιμα Κράτη για Κινητικότητα

Ένας/μία φοιτητής/τρια μπορεί να μετακινηθεί για σπουδές σε Πανεπιστήμιο που εδρεύει σε κάποια από τις παρακάτω επιλέξιμες χώρες (υπό την προϋπόθεση ότι η σχετική κινητικότητα προβλέπεται από αντίστοιχες διαπανεπιστημιακές συμφωνίες μεταξύ των Ιδρυμάτων):

- Τα 27 κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης . Για την ταυτότητα αυτών των κρατών, βλ. https://european-union.europa.eu/principles-countries-history/eu-countries_el.
- Τις χώρες: Ηνωμένο Βασίλειο, Νορβηγία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Σερβία, Τουρκία, Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας.
- Τις υπερπόντιες χώρες και Επικράτειες (οι οποίες καθορίζονται στην υπ. αριθμ. 2001/822/EC Απόφαση του Συμβουλίου, βλ. https://piro.uoi.gr/sites/default/files/common/EU_OCT_and_OMR_map_en.pdf).

Για περαιτέρω πληροφορίες, βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/37/erasmus> και <https://piro.uoi.gr/info/52/kinitikotita-foititon-me-skopo-tis-spoydes>. Για τα χρήσιμα έγγραφα που αφορούν το Erasmus+ (π.χ. για την προκήρυξη, τις ηλεκτρονικές αιτήσεις κλπ.), βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/22/hrisima-eggrafa>. Για τον κατάλογο διμερών συμφωνιών που έχει υπογράψει το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/20/dimereis-symfonies-erasmus>.

Γ. Κινητικότητα προς της χώρα προέλευσης

Οι υπήκοοι χώρας που συμμετέχει στο πρόγραμμα Erasmus+, οι οποίοι διαμένουν προσωρινά – λόγω φοίτησης σε Πανεπιστήμιο – στην Ελλάδα, είναι επιλέξιμοι/ες για συμμετοχή σε κινητικότητα Erasmus+ προς τη χώρα προέλευσής τους (για παράδειγμα, Κύπριος φοιτητής που σπουδάζει στην Ελλάδα και επιθυμεί να υποβάλει πρόταση για κινητικότητα Erasmus+ προς την Κύπρο). Ωστόσο, σημειώνεται ότι θα δίνεται εξαρχής χαμηλή προτεραιότητα στις αιτήσεις αυτών των υποψηφίων κατά την αξιολόγησή τους από τα Τμήματα προέλευσης.

Δ. Περίοδοι παραμονής στο εξωτερικό για σπουδές

Η περίοδος παραμονής στο εξωτερικό για σπουδές μπορεί να κυμαίνεται από τρεις (3) έως δώδεκα (12) μήνες. Πρόθεση του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων είναι ο ελάχιστος επιδοτούμενος χρόνος για σπουδές να είναι τρεις (3) ημερολογιακοί μήνες, ενώ ο μέγιστος επιδοτούμενος χρόνος να είναι έξι (6) ημερολογιακοί μήνες. Μεγαλύτερα χρονικά διαστήματα των έξι (6) ημερολογιακών μηνών (χρηματοδοτούμενα ή μη) θα ισχύσουν κατ' εξαίρεση και μόνο με σχετική και αιτιολογημένη απόφαση του Τμήματος προέλευσης.

Διευκρινίζεται ότι οι προπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, που πρόκειται να παρακολουθήσουν μαθήματα σε Πανεπιστήμιο-εταίρο και συνεπώς να αξιολογηθούν κατά τη διάρκεια της εκεί εξεταστικής περιόδου, μετακινούνται κατ' ελάχιστον για ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Κάθε φοιτητής/τρια, μπορεί να μετακινηθεί έως δώδεκα (12) μήνες συνολικά (με ή χωρίς υποτροφία), ανά κύκλο σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, διδακτορικό), ανεξαρτήτως δράσης. Οι φοιτητές/τριες που μετακινήθηκαν για σπουδές ή για πρακτική άσκηση στο πλαίσιο του προγενέστερου προγράμματος LLP/Erasmus μπορούν να μετακινηθούν μέσω του Erasmus+ μέχρι το ανώτατο όριο των 12 μηνών συνολικά, ανά κύκλο σπουδών.

Ε. Οικονομική επιχορήγηση προς τον/τη μετακινούμενο/η φοιτητή/τρια

Το ποσό επιχορήγησης που λαμβάνει ο/η φοιτητής/τρια που μετακινείται για σπουδές θεωρείται συμβολή στο συνολικό κόστος της κινητικότητας.

Το πρόγραμμα Erasmus+ προσφέρει υποτροφίες κινητικότητας σε χιλιάδες φοιτητές/τριες. Οι υποτροφίες έχουν ως στόχο να αντισταθμίσουν τις πρόσθετες δαπάνες κινητικότητας, δηλαδή τις δαπάνες μετακίνησης και πιθανόν το υψηλότερο κόστος ζωής στη χώρα υποδοχής.

Το ύψος της μηνιαίας υποτροφίας κινητικότητας φοιτητών/τριών Erasmus+ κυμαίνεται από € 420 έως € 520, ανάλογα με τη χώρα υποδοχής. Για τη μηνιαία υποτροφία ανά χώρα υποδοχής, βλ. τον πίνακα που εμπεριέχεται στο <https://piro.uoi.gr/info/52/kinitikotita-foititon-me-skopo-tis-spoydes>.

Οι υποτροφίες έχουν ως στόχο να αντισταθμίσουν τις πρόσθετες δαπάνες κινητικότητας, δηλ. τα έξοδα ταξιδιού, τη γλωσσική προετοιμασία – εάν είναι αναγκαία – και το ενδεχόμενο υψηλότερο κόστος ζωής στη χώρα υποδοχής. Οι υποτροφίες δεν αποσκοπούν στην κάλυψη του συνόλου των δαπανών που συνεπάγεται η περίοδος σπουδών στο εξωτερικό. Η καταβολή της υποτροφίας γίνεται σε δύο δόσεις: λίγο πριν ή σε σύντομο χρονικό διάστημα μετά την αναχώρηση του φοιτητή για το εξωτερικό, καταβάλλεται στον δικαιούχο προπληρωμή που ισούται με το 80% του ποσού υποτροφίας που δικαιούται. Μετά την επιστροφή του/της φοιτητή/τριας και εφόσον η περίοδος σπουδών κρίνεται επιτυχής (από το οικείο Τμήμα προέλευσης του/της φοιτητή/τριας), καταβάλλεται στον/στη δικαιούχο/α το υπολειπόμενο 20%.

Οι φοιτητές/τριες δεν υποβάλλονται σε πανεπιστημιακά έξοδα (π.χ. δίδακτρα, έξοδα εγγραφής, εξετάσεις, πρόσβαση σε εργαστηριακές εγκαταστάσεις και βιβλιοθήκες, κ.α.) στο ίδρυμα υποδοχής για την προσυμφωνημένη περίοδο σπουδών. Ωστόσο, ενδέχεται να υπάρξουν μικρές επιβαρύνσεις, όπως π.χ. έξοδα ασφάλισης, έξοδα έκδοσης δελτίου φοιτητικού εισιτηρίου, συνδρομή σε φοιτητικούς συλλόγους και δαπάνες για τη χρήση διαφόρων μέσων, όπως φωτοτυπικά μηχανήματα, προϊόντα εργαστηρίου κ.α., ίδιες με αυτές που ισχύουν και για τους/τις εγχώριους/ες φοιτητές/τριες. Επίσης, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να μεριμνήσουν για την έκδοση της Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης Ασθένειας (για μετακίνηση προς χώρες-μέλη της Ε.Ε.) ή διαφορετικά Ιδιωτικής Ασφάλισης Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης (για μετακίνηση προς χώρες εκτός Ε.Ε., όπως η Τουρκία).

ΣΤ. Τρόπος και χρόνος υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο Πρόγραμμα Erasmus+

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν τον φάκελο υποψηφιότητάς τους για συμμετοχή στο πρόγραμμα στο πλαίσιο Προκήρυξη Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος που δημοσιεύεται από τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων (βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/22/hrisima-eggafa>). Στο πλαίσιο της Προκήρυξης αξιολογούνται, επιλέγονται και προγραμματίζονται οι κινητικότητα φοιτητών/τριών που θα πραγματοποιηθούν το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Πριν και κατά τη διάρκεια της Προκήρυξης, καθώς και κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των αιτήσεων, ανακοινώνονται από το Τμήμα Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων τα κριτήρια επιλογής των φοιτητών/τριών (βλ. παρακάτω). Τα κριτήρια αυτά αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (<https://philology.uoi.gr/spoydes/programma-erasmus/>) ή/και του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>).

Ζ. Φοιτητές/τριες χωρίς υποτροφία (Zero Grant Students)

Στο τομεακό πρόγραμμα Erasmus+ υπάρχει πρόβλεψη για τους «Φοιτητές Erasmus+ χωρίς υποτροφία», δηλ. τους/τις φοιτητές/τριες, οι οποίοι/ες πληρούν όλα τα κριτήρια κινητικότητας, χαίρουν όλων των προνομίων που συνεπάγεται η ιδιότητα του/της φοιτητή/τριας Erasmus+, αλλά στους/στις οποίους/ες δεν έχει χορηγηθεί υποτροφία κινητικότητας. Οι κανόνες κινητικότητας, εκτός των κανόνων που αφορούν στη χορήγηση υποτροφιών, ισχύουν και για τους/τις φοιτητές Erasmus+ χωρίς υποτροφία.

Η. Αναγνώριση περιόδου σπουδών

Η περίοδος σπουδών στο εξωτερικό αναγνωρίζεται πλήρως, δηλαδή το Τμήμα προέλευσης του/της φοιτητή/τριας στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων δεσμεύεται να διασφαλίσει την αναγνώριση της περιόδου σπουδών στο εξωτερικό (συμπεριλαμβανομένων των εξετάσεων και άλλων μορφών αξιολόγησης) σε αντικατάσταση αντίστοιχης περιόδου σπουδών (παρομοίως συμπεριλαμβανομένων των εξετάσεων ή άλλων μορφών αξιολόγησης). Ο φοιτητής Erasmus+ εφοδιάζεται με έγγραφη ενυπόγραφη Συμφωνία Σπουδών (Learning Agreement for Studies, βλ. https://piro.uoi.gr/sites/default/files/Learning%20agreement_studies_Guidelines.pdf), το περιεχόμενο της οποίας έχει προσυμφωνηθεί μεταξύ του/της φοιτητή/τριας, του Ιδρύματος υποδοχής και του Τμήματος προέλευσής του/της, σχετικά με το περιεχόμενο και τις απαιτήσεις των μαθημάτων που θα παρακολουθήσει στο Ίδρυμα υποδοχής ή το ερευνητικό έργο (πτυχιακή εργασία, διπλωματική μεταπτυχιακή διατριβή, διδακτορική διατριβή) που θα διεξάγει. Συνιστάται η Συμφωνία Σπουδών να περιέχει μαθήματα του εξαμήνου σπουδών κατά το οποίο μεταβαίνει ο φοιτητής στο εξωτερικό. Μόνο σε περίπτωση που αυτό είναι ιδιαίτερα δύσκολο ή ανέφικτο, και προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαραίτητος φόρτος εργασίας (περίπου 30 ECTS) και μόνο μετά τη σύμφωνη γνώμη του/της Τμηματικού/ή Υπεύθυνου/ης αλλά και των αρμοδίων Καθηγητών, μπορούν να γίνουν δεκτά, σε περιορισμένο αριθμό, χρωστούμενα μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων. Προϋπόθεση για την σωστή επιλογή των μαθημάτων που θα αναγραφούν στη Συμφωνία Σπουδών είναι η γνώση του προγράμματος σπουδών του πανεπιστημίου υποδοχής (μέσω της ιστοσελίδας του). Το περιεχόμενο των μαθημάτων που επιλέγει ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να έχει ανάλογο περιεχόμενο με αντίστοιχα μαθήματα του Τμήματος προέλευσής του, αλλά δεν είναι απαραίτητο να είναι ταυτόσημο. Τέλος, οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι με την έναρξη της φοίτησής τους στο εξωτερικό θα έχουν δικαίωμα τροποποίησης του προγράμματος σπουδών τους μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να είναι πολύ προσεκτικοί/ές στη διαμόρφωση του προγράμματος σπουδών τους.

Θ. Αποτυχία ανταπόκρισης στο Πρόγραμμα Σπουδών

Η αποτυχία ενός/μίας φοιτητή/τριας να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις που προβλέπονται στη Συμφωνία Σπουδών, δύναται να αποτελέσει λόγο να μην του/της χορηγηθεί το υπολειπόμενο 20% της υποτροφίας του ή και να του/της ζητηθεί μερική ή πλήρης επιστροφή της υποτροφίας (80%) που έχει ήδη λάβει. Δεν θα ζητείται επιστροφή της υποτροφίας στις περιπτώσεις που ο/η φοιτητής/τρια δεν μπόρεσε να ολοκληρώσει τις προσυμφωνημένες δραστηριότητές του/της στο εξωτερικό λόγω απόλυτα αιτιολογημένης ανωτέρας βίας (π.χ. εξαιτίας λόγων υγείας), η οποία θα γίνει αποδεκτή από το Τμήμα προέλευσης του/της φοιτητή/τριας και θα γνωστοποιηθεί εγγράφως και στο Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών.

Ι. Κριτήρια επιλογής

Προκειμένου να υπηρετούνται οι μαθησιακοί στόχοι σε κάθε επιστημονική περιοχή με τον τρόπο που κάθε Τμήμα του Πανεπιστημίου θέλει να θεραπεύει, έχουν θεσπιστεί κριτήρια επιλογής από κάθε Τμήμα ξεχωριστά βάσει των οποίων πραγματοποιείται η αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών για συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus+ και η επιλογή των τελικών δικαιούχων. Τα κριτήρια επιλογής και αξιολόγησης των αιτήσεων ορίζονται ως η ελάχιστη δικλείδα διασφάλισης της αξιοκρατικής επιλογής των καλύτερων φοιτητών και της καλής φήμης του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στο εξωτερικό.

Ο αριθμός των δικαιούχων φοιτητών/τριών που επιλέγονται για συμμετοχή (με οικονομική επιχορήγηση) στις δράσεις κινητικότητας Erasmus+ εξαρτάται από το ύψος της ετήσιας χρηματοδότησης του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) προς το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων. Η χρηματοδότηση που λαμβάνει το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων κατανέμεται στα Τμήματα του Ιδρύματος. Εν συνεχεία, κάθε Τμήμα βάσει του αριθμού των αιτήσεων των φοιτητών και της κατάταξης που πραγματοποιείται από τα αρμόδια Όργανα

του Τμήματος, διαμορφώνει τον τελικό κατάλογο των αρχικά επιλεγέντων προς μετακίνηση με οικονομική επιχορήγηση.

Ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι/ες φοιτητές/τριες ότι θα ισχύουν τα παρακάτω κριτήρια:

- (i) Επίπεδο γνώσης της γλώσσας διδασκαλίας στη χώρα υποδοχής, το οποίο θα αποδεικνύεται από τον/την υποψήφιο/α με την κατάθεση του αντίστοιχου πιστοποιητικού γλωσσομάθειας (βλ. https://piro.uoi.gr/sites/default/files/common/Reference%20for%20Languages_0.pdf)
- (ii) Χαμηλή προτεραιότητα στις κινητικότητες προς τη χώρα προέλευσης (π.χ. Κύπρος για Κύπριους φοιτητές του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων).

Συγκεκριμένα, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να ανατρέχουν στην ιστοσελίδα του παν/μιου υποδοχής που τους ενδιαφέρει, προκειμένου να πληροφορηθούν για το ακριβές επίπεδο γλωσσομάθειας που απαιτείται, καθώς και στον πίνακα των Διμερών Συμφωνιών (βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/20/dimereis-symfonies-erasmus>). Ωστόσο, διευκρινίζεται ότι το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, για την αγγλική, γαλλική και γερμανική γλώσσα απαιτεί ως ελάχιστο επίπεδο γλωσσομάθειας το B2 (με βάση την κλίμακα επιπέδων γλωσσομάθειας του Συμβουλίου της Ευρώπης), έστω και αν το συνεργαζόμενο Πανεπιστήμιο απαιτεί ως κατ' ελάχιστο το B1. Επίσης, ενδέχεται κάποια Τμήματα του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων να απαιτήσουν υψηλότερο επίπεδο γλωσσομάθειας, για παράδειγμα C1.

Τα κριτήρια επιλογής των φοιτητών του Τμήματος Φιλολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος (βλ. <https://philology.uoi.gr/spoydes/programma-erasmus/>) και στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. «Αρχαία Κείμενα και Σύγχρονες Αναγνώσεις» (<https://pmsclassical.philology.uoi.gr/>) καθ' όλη την περίοδο της υποβολής των αιτήσεων και της αξιολόγησής τους, έως και την ανακοίνωση των τελικών αποτελεσμάτων.

Επιπλέον των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την αίτηση συμμετοχής, όπως αυτή είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων (βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/22/hrisima-eggafa>), το Τμήμα Φιλολογίας ζητά από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες φοιτητές/τριες ένα βιογραφικό σημείωμα και μία επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος (motivation letter). Στην επιστολή αυτή, γραμμένη στα Ελληνικά, οι υποψήφιοι θα αυτοπαρουσιάζονται, θα αναδεικνύουν την προσωπικότητά τους και τις ακαδημαϊκές, επαγγελματικές, κοινωνικές ή άλλες δεξιότητές τους και θα εκθέτουν τα κίνητρα για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα καθώς και το πώς η κινητικότητα που επιθυμούν να πραγματοποιήσουν εγγράφεται στα σχέδιά τους για το μέλλον. Η επιστολή θα πρέπει να είναι αυστηρά προσωπική και όχι τυποποιημένη. Μετά τη λήξη της προθεσμίας αιτήσεων οι υποψήφιοι θα κληθούν σε προφορική συνέντευξη από την επιτροπή Erasmus του Τμήματος Φιλολογίας.

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που ο αριθμός των φοιτητών που υποβάλλουν αίτηση για το πρόγραμμα Erasmus είναι αυξημένος σε σχέση με τη χρηματοδότηση που λαμβάνει κάθε Πανεπιστήμιο. Κατά συνέπεια, το Τμήμα Φιλολογίας θα προβεί σε κατάταξη των υποψηφίων σε τρεις κατηγορίες, ανάλογα με τη χρηματοδότηση που θα λάβει: σε φοιτητές επιλεγέντες στην αρχική φάση του προγράμματος, σε φοιτητές επιλαχόντες (σε περίπτωση συμπληρωματικής χρηματοδότησης) και σε φοιτητές απορριφθέντες.

Όπως καθίσταται γνωστό κατά τις διάφορες ενημερωτικές, δημόσια και κατ' ιδίαν, συναντήσεις, και επαναλαμβάνεται και εδώ, σημαντική προϋπόθεση για την συγκρότηση και κατάθεση του φακέλου υποψηφιότητας είναι οι συμβουλευτικές συζητήσεις με μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος καθώς και με τον/την Τμηματικό/ή Υπεύθυνο/η, ο/η οποίος/α θα πρέπει να είναι ενήμερος/η σε όλα τα στάδια της διαδικασίας.

Θα προκριθούν οι φοιτητές/φοιτήτριες που πληρούν σε μεγαλύτερο βαθμό τα παρακάτω κριτήρια (πρβ. και σχετικό πίνακα παρακάτω):

(1) Δίνεται προτεραιότητα στους/στις φοιτητές/τριες οι οποίοι/ες έχουν ενεργή ακαδημαϊκή παρουσία (συμμετοχή στις ακαδημαϊκές και άλλες δραστηριότητες του Τμήματος).

2) Δίνεται επίσης προτεραιότητα στους/στις φοιτητές/τριες που βρίσκονται στο πλαίσιο της κανονικής φοίτησης των προβλεπόμενων ετών σπουδών ή στο τέλος των σπουδών τους, στην περίπτωση της πρακτικής άσκησης, και των οποίων οι ακαδημαϊκές επιδόσεις είναι ικανοποιητικές.

(3) Δίνεται, τέλος, προτεραιότητα στους/στις φοιτητές/τριες για τους/τις οποίους/ες προσδοκάται ότι θα αποκομίσουν τα μέγιστα οφέλη από την κινητικότητα σε σχέση με το στάδιο στο οποίο βρίσκονται οι σπουδές τους: για τους προπτυχιακούς φοιτητές οι δευτεροετείς (τριοετείς κατά το επόμενο έτος που θα λάβει χώρα η κινητικότητα) και για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές οι τελειόφοιτοι.

Συμπερασματικά, λαμβάνεται υπόψη η γενικότερη εικόνα της υποψηφιότητας έτσι όπως αυτή συγκροτείται από την αναλυτική βαθμολογία του/της φοιτητή/τριας, τον χρόνο σπουδών, το προτεινόμενο πρόγραμμα σπουδών στο εξωτερικό, το βιογραφικό σημείωμα και τη συνοδευτική επιστολή και γενικά τον συνολικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας. Η ουσιαστική γλωσσομάθεια, έτσι όπως θα βεβαιωθεί κυρίως στην προφορική συνέντευξη, είναι απαραίτητη. Για την πρακτική άσκηση, η συνάφεια του αντικειμένου της πρακτικής και οι μελλοντικές επαγγελματικές προοπτικές που αυτή διανοίγει είναι εξαιρετικά σημαντικοί παράγοντες. Τέλος, λαμβάνονται υπόψη και οι προτεραιότητες του Τμήματος Φιλολογίας σε σχέση με διεθνείς επιστημονικές ερευνητικές ή άλλες συνεργασίες που έχει αναπτύξει.

Πίνακας κριτηρίων επιλογής

A/A	Δείκτες αξιολόγησης	Μόρια (μέγιστο)
1	Το πλήκρον του αριθμού των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκε επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια προς τα εξάμηνα σπουδών για τα οποία έχουν ανακοινωθεί οι βαθμολογίες	35 μόρια
2	Μέσος όρος της βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκε επιτυχώς ο/η φοιτητής/τρια	35 μόρια
3	Επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος (σε συνάρτηση και με το βιογραφικό σημείωμα και το εξάμηνο σπουδών)	20 μόρια
4	Φορέας επιλογής	10 μόρια

ΙΑ. Άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει υιοθετήσει μία γενική πολιτική που στοχεύει στη διεύρυνση του Προγράμματος στα άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (βλ. <https://piro.uoi.gr/sites/default/files/common/N.%204186-17.9.2013.pdf>) σε όλες τις δραστηριότητες της, ιδιαίτερα δε, στην εκπαίδευση. Τα άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες (φοιτητές και προσωπικό) αποτελούν μια ιδιαίτερη κατηγορία ατόμων, δεδομένου ότι πρέπει να υπερκεράσουν τις επιπλέον δυσκολίες που τους δημιουργεί το πρόβλημα υγείας που αντιμετωπίζουν, ώστε να μετακινηθούν στο εξωτερικό στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+. Συνεπώς, δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση (βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/14/atoma-me-eidikes-anagkes>) για πρόσθετη χρηματοδότηση.

Στη σχετική ιστοσελίδα του Ι.ΚΥ. (<https://www.iky.gr/atoma-me-eidikes-anageseplus/>) περιγράφεται όλη η διαδικασία την οποία θα πρέπει να ακολουθήσουν οι δικαιούχοι προκειμένου να υποβάλουν αίτηση για πρόσθετη χρηματοδότηση. Ωστόσο, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνούν με τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων

Σχέσεων του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Τ. 26510-07107, -07264, E-mail: erasmus@uoi.gr) για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις.

Επίσης, εφόσον πληρούνται κατά τα λοιπά όλα τα ακαδημαϊκά κριτήρια αξιολόγησης φοιτητή που θέτει το Τμήμα Φιλολογίας, ενδέχεται να υπάρξει και ειδική μοριοδότηση σε περιπτώσεις φοιτητών/τριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.

ΙΒ. Γλωσσική υποστήριξη και online γλωσσικά μαθήματα (Online Linguistic Support – OLS) κατά τη διάρκεια της περιόδου σπουδών στο εξωτερικό

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δίνει ιδιαίτερη έμφαση στη γλωσσική υποστήριξη των μετακινούμενων φοιτητών/τριών στο εξωτερικό, διότι μ' αυτό τον τρόπο εξασφαλίζεται η ποιότητα στην κινητικότητα και επιτυγχάνονται καλύτερα μαθησιακά αποτελέσματα.

Το πρόγραμμα Erasmus+ προσφέρει διαδικτυακά μαθήματα γλωσσικής υποστήριξης των μετακινούμενων φοιτητών/τριών.

Περισσότερες πληροφορίες για τη διαδικτυακή γλωσσική υπηρεσία θα δοθούν στους επιλεγέντες/είσες φοιτητές/τριες Erasmus+ πριν την έναρξη της κινητικότητάς τους, ωστόσο οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να ανατρέξουν και στην παρουσίαση που υπάρχει στον υπερσύνδεσμο https://piro.uoi.gr/sites/default/files/PRESENTATION_LC_EL-1.pdf ή στην ιστοσελίδα για τα OLS (βλ. <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/online-language-support>).

ΙΓ. Ευπαθείς κοινωνικές ομάδες

Οι φοιτητές/τριες που προέρχονται από ευπαθείς κοινωνικές ομάδες (βλ. https://www.tuc.gr/fileadmin/users_data/erasmus/uploads/erasmus-plus-recommendations-higher-education_en.pdf) και επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση για κινητικότητα με σκοπό τις σπουδές, ενδεχομένως να δικαιούνται προσαύξηση των 100 ευρώ ανά μήνα επί της μηνιαίας επιχορήγησης που λαμβάνουν οι φοιτητές που μετακινούνται για σπουδές.

Το κριτήριο, σύμφωνα με το οποίο καθορίζονται οι κοινωνικά ευπαθείς ομάδες, είναι το ακόλουθο:

- Το κατά κεφαλήν εισόδημα, τόσο των αιτούντων/ουσών – εφόσον διαθέτουν δικό τους εισόδημα – όσο και των γονέων ή κηδεμόνων τους ή του/της συζύγου ή του/των τρίτου/των φυσικού/ών προσώπου/ων, στους/στις οποίους/ες έχει ανατεθεί με δικαστική απόφαση η επιμέλεια του/της αιτούντος/ούσας, να μην υπερβαίνει το ποσό των επτά χιλιάδων και πεντακοσίων (7.500) Ευρώ για το πλέον πρόσφατο φορολογικό έτος.

Ορισμοί:

- Ως ετήσιο οικογενειακό εισόδημα νοείται το εισόδημα επιβολής εισφοράς του πλέον πρόσφατου φορολογικού έτους του ίδιου του/της φοιτητή/τριας, των γονέων ή κηδεμόνων του/της ή τρίτων φυσικών προσώπων ή της δικής του/της οικογένειας σε περίπτωση που είναι έγγαμος/η. Στην περίπτωση που οι γονείς του/της αιτούντος/ούσας είναι διαζευγμένοι, για τον υπολογισμό του οικογενειακού εισοδήματος υπολογίζεται το εισόδημα και των δύο γονέων, εκτός από την περίπτωση φοιτητή/τριας η επιμέλεια του/της οποίου/ας έχει ανατεθεί με δικαστική απόφαση στον ένα γονέα ή σε τρίτο φυσικό πρόσωπο, οπότε υπολογίζεται το εισόδημα μόνον αυτού ακόμη κι αν παρέλθει η ηλικία των 18 ετών και μέχρι την ηλικία που θεωρείται εξαρτώμενο μέλος σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 4172/2013. Στην περίπτωση άσκησης επιτροπείας από νομικό πρόσωπο, λαμβάνεται υπόψη το κατά κεφαλήν εισόδημα του/της ίδιου/ίδιας του/της φοιτητή/τριας.
- Ως κατά κεφαλήν εισόδημα νοείται το ηλίκιο που προκύπτει από τη διαίρεση του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος, όπως ορίστηκε ανωτέρω, με τον συνολικό αριθμό των μελών της οικογένειας του/της αιτούντος/ούσας (εάν έχει δική του/της

οικογένεια), ή της οικογένειας των γονέων ή κηδεμόνων του/της ή του/των τρίτου/ων φυσικών προσώπων.

Στην περίπτωση αυτοτελών φορολογικών δηλώσεων, ο υπολογισμός του κατά κεφαλήν εισοδήματος γίνεται για κάθε υποβληθείσα φορολογική δήλωση (του/της αιτούντος/ούσας, των γονέων, του/της συζύγου, του/των τρίτου/των φυσικών προσώπων). Λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο κατά κεφαλήν εισόδημα.

Οι υποψήφιοι φοιτητές/τριες Erasmus+ που ανήκουν σε μία από τις δύο παραπάνω κατηγορίες μπορούν να προσκομίσουν (στη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων) φωτοτυπία του πλέον πρόσφατου εκκαθαριστικού σημειώματος ή/και Βεβαίωση Οικογενειακής Κατάστασης.

ΙΔ. Πρόσθετες διευκρινίσεις/επισημάνσεις

1. Οι υποψήφιοι/ες θα πρέπει να δημιουργήσουν (εάν δεν έχουν ήδη) λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με την εξής μορφή: Ονοματεπώνυμο@πάροχος.com ή gr (το ονοματεπώνυμο θα πρέπει να αναγραφεί με λατινικούς χαρακτήρες). Αν απαιτείται, μπορεί να χρησιμοποιηθεί η τελεία (.) ανάμεσα στο όνομα και το επίθετο. Ο πάροχος μπορεί να είναι οποιοσδήποτε πάροχος στο διαδίκτυο (π.χ. gmail, hotmail κ.α.). Εναλλακτικά, ενημερώνονται οι φοιτητές ότι έχει ενεργοποιηθεί e-mail της μορφής «username@uoi.gr», όπου username είναι το όνομα χρήστη και password ο κωδικός πρόσβασης που έχουν στο φοιτητολόγιο (cronos). Όλη η επικοινωνία με τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων θα πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, μόνο μέσω των συγκεκριμένων ηλεκτρονικών διευθύνσεων.
2. Οι φοιτητές/τριες δεν θα συμπεριλάβουν και δεν θα αναγράφουν στην Συμφωνία Σπουδών (Learning Agreement for Studies) μαθήματα ξένης γλώσσας.
3. Προτρέπονται οι φοιτητές/τριες να μελετούν προσεκτικά τις ιστοσελίδες των Πανεπιστημίων υποδοχής για το πρόγραμμα Erasmus+. Θα πρέπει οι ίδιοι/ίδιες να διερευνούν την υποχρέωση ηλεκτρονικής εγγραφής (online application) καθώς και τις αντίστοιχες καταληκτικές ημερομηνίες. Η έρευνα για τις δυνατότητες στέγασης στο Πανεπιστήμιο υποδοχής είναι αποκλειστική ευθύνη των φοιτητών/τριών, οι οποίοι/οποίες θα πρέπει να συμβουλευονται προσεκτικά τις πληροφορίες της ιστοσελίδας για το πρόγραμμα Erasmus+ του Πανεπιστημίου υποδοχής και να προβαίνουν σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες που υποδεικνύονται βάσει των προτεινόμενων χρονοδιαγραμμάτων.
4. Σε περίπτωση ακύρωσης συμμετοχής για λόγους ανωτέρας βίας από τον/την ίδιο/ίδια τον/τη φοιτητή/τρια, ενώ έχει επιλεγεί για μετακίνηση, ο/η φοιτητής/τρια θα δικαιούται να υποβάλει (κατά την επόμενη προκήρυξη που θα δημοσιεύσει η Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων) εκ νέου αίτηση για μετακίνηση, αλλά με χαμηλή προτεραιότητα επιλογής. Ωστόσο, δεσμεύεται να ενημερώσει εγγράφως (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) και έγκαιρα για την αδυναμία του/της να μετακινηθεί το Πανεπιστήμιο υποδοχής στην περίπτωση των σπουδών, με ταυτόχρονη κοινοποίηση στη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων (erasmus@uoi.gr).
5. Ενημερώνονται οι φοιτητές/τριες που θα επιλεγούν για συμμετοχή σε δράση κινητικότητας του προγράμματος Erasmus+ και διαμένουν στις φοιτητές κατοικίες, ότι σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας Φοιτητικών Κατοικιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (ΦΕΚ, Τεύχος Β' 4917/04.08.2023), παρ. 26 του άρθρου 8, ισχύουν τα εξής:

Οι διαμένοντες στις ΦΚ, που απουσιάζουν από τις ΦΚ για διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών πρέπει να ενημερώνουν εντός της πρώτης εβδομάδας απουσίας τους το αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας. Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες, που πρόκειται να συμμετάσχουν σε προγράμματα ανταλλαγών διάρκειας πέραν του ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου, παραδίδουν υποχρεωτικά το δωμάτιο, για να εξυπηρετούνται στο διάστημα αυτό έκτακτες στεγαστικές ανάγκες άλλων φοιτητών και φοιτητριών.

Για πληροφορίες αναφορικά με το Φοιτητικό Δίκτυο Erasmus (ESN Ioannina) (βλ. <https://piro.uoi.gr/erasmus/27/erasmus-student-network-epikoinonia-me-erasmus-student-network-parartima-ioanninon>), οι φοιτητές/τριες μπορούν να χρησιμοποιούν την ηλεκτρονική διεύθυνση esn.ioannina@yahoo.gr.

Επισημαίνεται ότι οι φοιτητές/τριες πρέπει να είναι ιδιαίτερος προσεκτικοί/ές κατά την ενοικίαση σπιτιού, καθώς έχουν υπάρξει στο παρελθόν περιστατικά εξαπάτησης. Προτείνεται να χρησιμοποιούν πιστοποιημένες ιστοσελίδες, να προβαίνουν σε κάθε δυνατή διασταύρωση των στοιχείων που τους παρέχονται και να προτιμούν να απαντάνε οι ίδιοι/ες σε αγγελίες, παρά να δέχονται προσφορές. Επίσης να είναι επιφυλακτικοί/ές όταν ο τραπεζικός λογαριασμός που τους δίνεται είναι σε άλλη χώρα από αυτήν στην οποία πρόκειται να μετακινηθούν.

Για τη σύνταξη βιογραφικού σημειώματος και συνοδευτικής επιστολής, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Διασύνδεσης της ΔΑΣΤΑ του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (Τ. 26510-08454, E-mail: career@uoi.gr).